FECHA:	31 de agosto de 2021	HORA:	10:40 a.m.
LUGAR:	Sesión Virtual - vía Meet		

MIEMBROS:	JUDITH CASTILLO DE NARVÁEZ – Miembro Principal
	EDGAR GÓMEZ ORTIZ – Miembro Principal
	FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ – Miembro Suplente
PODERES:	Doctor IVÁN GÓMEZ ORTIZ, representado mediante poder entregado al doctor Francisco Gómez Ortiz y el doctor JUAN MANUEL PACHÓN RUBIANO, representado mediante poder entregado al doctor Edgar Gómez Ortiz.
SECRETARIO:	SERGIO MARTÍNEZ LONDOÑO

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:
Dar cumplimiento a los artículos 20, 21 y 33 de los Estatutos de la Universidad.
ORDEN DEL DÍA (AGENDA):
1. Verificación del quórum. 2. Instalación de la sesión. 3. Lectura y aprobación del Orden del Día. 4. Consideración y aprobación de las actas Nos. 019 del 12 de mayo de 2021 y 020 del 03 de junio de 2021. 5. Informe Académico-administrativo. 6. Consideración y aprobación de la terna para la elección del Rector por parte del Consejo Superior de la Universidad. 7. Elección del Secretario General de la Universidad. 8. Proposiciones y varios.

DESARROLLO

Punto de la agenda:	1. Verificación del *quórum*	**Presentado por:**	Doctor Sergio Martínez.
Debate:	El Secretario de la reunión verificó la asistencia de los siguientes miembros de la Sala, doctores: Judith Castillo de Narváez, Edgar Gómez Ortiz, Francisco José Gómez Ortiz, Iván Gómez Ortiz, mediante poder otorgado al doctor Francisco Gómez Ortiz y Juan Manuel Pachón Rubiano, mediante poder otorgado al doctor Edgar Gómez Ortiz. Se verificó así la presencia de cuatro miembros: cuatro (4) miembros principales y un (1) miembro suplente.		
Conclusión:	Se constató pleno *quórum* para deliberar y decidir al tenor de lo dispuesto en los Estatutos.		

Punto de la agenda:	2. Instalación de la sesión	**Presentado por:**	Doctor Francisco Gómez Ortiz
Conclusión:	El Vicepresidente de la Sala dio por instalada la sesión ordinaria de la Sala de Gobierno.		

Punto de la agenda:	3. Lectura y aprobación del Orden del Día	**Presentado por:**	Doctor Sergio Martínez.
Conclusión:	Una vez leído el Orden del Día, la Sala lo aprobó por unanimidad.		

Punto de la agenda:	4. Consideración y aprobación de las actas Nos. 019 del 12 de mayo de 2021 y 020 del 03 de junio de 2021	**Presentado por:**	Dr. Francisco Gómez Ortiz.
Debate:	El Vicepresidente de la Sala, Dr. Francisco Gómez Ortiz, puso a la consideración de la Sala las actas No. 019 del 12 de mayo y 020 del 03 de junio de 2021, leídas con anterioridad por los miembros de la Sala. El doctor Sergio Martínez informó que se recibieron observaciones por parte de la doctora Judith Castillo las cuales fueron incorporadas a las actas.		
Conclusión:	Las actas No. 019 del 12 de mayo y 020 del 03 de junio de 2021 fueron aprobadas por unanimidad.		

Punto de la agenda:	5. Informe Académico – Administrativo.	**Presentado por:**	Dr. Francisco Gómez Ortiz.

Presentación:

El doctor Francisco Gómez, Vicepresidente de la Universidad, presentó un informe sobre las actividades adelantadas de enero a julio del presente año así:

Acreditación de programas:

PROGRAMA	ACREDITACIÓN	Registro Calificado
Ingeniería de Sistemas y Computación	Resolución 07469 del 30 de abril del 2021 (4 años)	Renovación por (7) años.
Derecho	Resolución 012614 del 12 de julio del 2021 (6 años)	Renovación por (7) años.

Registro calificado:

Programas con renovación el Registro Calificado

PROGRAMA	Resolución
especialización en Psicología Clínica	No. 05023 del 24 de marzo del 2021
Especialización en Derecho Constitucional y Administrativo	No. 00711 del 22 de abril del 2021
Especialización en Derecho del Trabajo y Seguridad Social	No. 010363 del 11 de junio del 2021
Especialización en Derecho Probatorio	No. 011689 del 30 de junio del 2021
Pregrado Derecho	No. 011604 del 29 de junio del 2021
Especialización en Derecho Penal y Ciencias Forenses	No. 013107 del 21 de julio del 2021
Especialización en Gobierno y Gestión del Desarrollo Regional y Municipal	No. 01310821 del 21 de julio del 2021

Programas que están en proceso de renovación de Registro Calificado

FACULTAD	PROGRAMA	ESTADO
Derecho	Especialización en Derecho Tributario y Aduanero	Completitud

	Maestría en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario	
Ingeniería	Especialización en Gerencia de Obras	
Psicología	Maestría en Innovación Psicosocial	
	Pregrado en Psicología	
Ciencias Económicas y Administrativas	Especialización en Administración Financiera	

Plan de Desarrollo 2020+. Algunas actividades realizadas:

- Formulación del Plan de Acción Estratégica Institucional.
- Consolidación del informe de cierre del Plan de Desarrollo Institucional 2012-2019.
- Consolidación propuesta de batería de indicadores estratégicos institucionales alineados con el sistema de gestión de la calidad.
- Creación de videos instructivos sobre el proceso de formulación de indicadores institucionales.
- Acompañamiento a líderes de proceso para la formulación de indicadores institucionales y de proceso.

Procesos de Mejoramiento y Fortalecimiento

- Validación de la base de datos de seguimiento a planes de acción institucionales y de programa para preparar el sistema de seguimiento ante la entrada de instrumentos para el seguimiento de planes derivados de procesos de autoevaluación con fines de certificación.
- Finalización de la primera versión del sistema para la formulación a planes de acción de programas e institucionales con el apoyo de la oficina de Sistematización Administrativa.

Documentos Institucionales. Los siguientes documentos institucionales fueron presentados a Sala de Gobierno a junio del año 2021:

- Manual de Calidad de la Universidad
- Actualización Modelo de Autoevaluación Institucional

Reforma curricular. Los siguientes programas presentaron reforma curricular y fue aprobada por los cuerpos colegiados a junio de 2021:

- Maestría en Innovación Psicosocial (antigua maestría en Psicología), Acuerdo 313 de 2021 del Consejo Superior.
- Especialización en Gerencia de Obras, Acuerdo 314 de 2021 del Consejo Superior
- Especialización en Administración Financiera, Acuerdo 315 de 2021 del Consejo Superior

Propuesta Plan de capacitación de profesores

- Actualización del documento marco del “Plan de capacitación para profesores” incluyendo las nuevas propuestas que se ofertarán durante el año 2021.
- Actualización de las bases de datos de formaciones impartidas y profesores inscritos.
- Socialización con las diferentes unidades académicas del cronograma y material

publicitario del Plan de Capacitación para profesores para el año 2021.
- Se ha trabajo en algunos frentes como: Línea de investigación, Línea pedagogía, didáctica y evaluación, Línea internacionalización, Línea de idiomas, asignaturas electivas, catálogo de asignaturas.

Permanencia estudiantil: En el periodo comprendido entre el 12 de enero y el 15 de mayo de 2021 se realizaron 533 sesiones de consejería en 150 casos abiertos.

VIRTUALIZACIÓN

Reactivación seccional de Chía:
Se han realizado las siguientes actividades:
- Articulación del trabajo académico con la Vicerrectoría Académica, departamentos de Humanidades y Ciencias Básicas, Instituto de Lenguas, Biblioteca, dirección Central de Investigaciones, dirección de Extensión, ORII, entre otras.
- Evaluación de proveedores de tecnología, generación o producción de contenido, aliados nacionales e internacionales para la operación de la seccional.
- Desarrollo de trabajo conjunto con otras dependencias de la Universidad para la gestión tecnológica y de planta física de la seccional.
- Revisión del reglamento del estudiante a la luz de la operación de la seccional.
- Elaboración documento maestro para condiciones iniciales de la seccional

Elaboración de materiales digitales de aprendizaje. Esta actividad comprende varias fases que van desde la capacitación a autores de contenido hasta la elaboración de los OVAS y demás materiales digitales de aprendizaje.

Se trabajó en los siguientes cursos y asignaturas:
a. Curso competencias interculturales
b. Curso arte y cultura en América
c. Curso arte y cultura en Europa
d. Curso de redacción
e. Curso de ortografía
f. Curso primer respondiente
g. Curso de preparación para la confirmación
h. Curso cultura del respeto
i. Asignatura: fines y funciones de la pena
j. Asignatura: cuida tu bolsillo
k. Asignatura: gerencia de proyectos

Soporte AVA. Esta actividad tiene que ver con la atención mediante correo electrónico, llamadas telefónicas, chat de WhatsApp o Google Meet a profesores, estudiantes y personal administrativo en temas relacionados con el manejo de aulas virtuales de aprendizaje, así:

- 169 nuevas aulas
- 1.065 aulas reiniciadas (ver detalle en la tabla 17). Este proceso consiste en limpiar las aulas para poder iniciar el siguiente período académico (se deben des-matricular a los estudiantes, borrar las participaciones en foros y el envío el de tareas)
- 615 ajustes del código de identificación de asignaturas y nombres de profesores en AVA
- 41 tutorías virtuales por Google Meet
- 942 correos electrónicos
- 185 llamadas telefónicas

	• 119 chats (o llamadas) de WhatsApp ***Sistema de información SNIES***. Reporte al SNIES a 15 de julio de 2021 de las variables académicas según las fechas establecidas por la Resolución 1780 del 2010, así: Inscritos - relación de inscritos: 2.708; Inscrito programa: 2.712; Admitidos: 2.668 o Estudiantes de primer curso: 1.993; Matriculados: 10.129; Graduados: 1.607; Cupos proyectados y matrícula esperada: 36; Recurso histórico: 1; Docentes IES: 586; Personal administrativo (esta variable se reportó para el plan nacional de vacunación e incluye: directivos y personal de apoyo logístico y administrativo que participan en la prestación del servicio de educación superior): 867; Movilidad de docentes hacia el exterior: 3; Convenios internacionales: 118; Proyectos de investigación: 41; Actividad de bienestar: 46; Educación continua: 9; Actividad cultural: 67; Proyecto de extensión: 3; Evento cultural: 6; Servicios de extensión:6; Total registros reportados: 23.606. ***Planeación***. Se realizaron las siguientes actividades entre enero y julio del presente año: • Apoyo en la presupuestación y seguimiento de la ejecución del proyecto IMPALA. • Apoyo a la Vicerrectoría de Talento Humano para la formulación de herramienta para la evaluación del impacto financiero en el cambio de modalidad de contratación de profesores adjuntos de honorarios a salarial. ***Estatuto profesoral .*** Se hizo mejoras a los procesos y sistemas de información que apoyan la categorización de los profesores y mejoras al Plan de trabajo del Profesor. Otras actividades realizadas durante el semestre las cuales están detalladas en el informe de gestión son: Procesos de Evaluación, Calidad, Mapa de Procesos Institucional, Investigación, Extensión, Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales, Instituto de Lenguas, Editorial, Admisiones, Comunicaciones Unificadas, Mantenimiento y desarrollo de software, PAW 2.0, Recursos Educativos, Plataforma de Alternancia y Bioseguridad, Reposición Tecnológica, Actividades trabajo REMOTO, Infraestructura tecnológica, Proyecto 360 y Habeas Data. El informe completo se anexa a la presente Acta.
Debate:	Los miembros de la Sala intervinieron de la siguiente forma: - El doctor Edgar Gómez informa la sala que se va a empezar a hacer un trabajo con la Organización Sancho, en todo lo relacionado con la publicidad, esto debido a que hay preocupación por la caída en las matrículas de los programas de pregrado y se tiene que ver para revisar todo el tema estratégico ya que se necesita abordar los problemas de ciertos programas que han bajado mucho y aunque la pandemia ha agravado el tema se sabe que viene desde tiempo atrás. - El doctor Sergio Martínez informo que se ha tenido conversaciones con Sancho en las dos últimas semanas en las cuales se les hizo llegar información que solicitaron sobre lo que está ocurriendo en el tema de matrículas, tanto en pregrado como en posgrados y algún material que solicitaron sobre cómo se está manejando algunos aspectos en la Universidad desde el punto de vista de mercadeo. Ellos hicieron una propuesta, enviaron un borrador del contrato, el cual, al revisarlo nos pudimos cerciorar de qué el tema de la estrategia no estaba suficientemente claro ni estipulado en el borrador de contrato; por esta razón, se hizo una nueva reunión con Cristian Montero que representa Sancho y Carlos Montoya para solicitarle que

	incluyeran estos aspectos y aunque ya enviaron un nuevo borrador del contrato tampoco cumple con las expectativas; en el día de hoy se tiene una nueva reunión para hablar y acordar los aspectos definitivos. En el contrato debe quedar establecido qué es lo que la Universidad está necesitando. La aspiración, en términos de consultoría, es fundamentalmente una mirada externa sobre el tema estrategia de la Universidad qué nos permita revertir esa curva descendente que tenemos desde hace 5 años en las matrículas de los programas de pregrado ya que todos en línea general han perdido alrededor del 50% de estudiantes nuevos en el primer semestre.

Punto de la agenda:	6. Consideración y aprobación de la terna para la elección del Rector por parte del Consejo Superior de la Universidad.	**Presentado por:**	
Presentación:	Dando cumplimiento a los Estatutos de la Universidad y teniendo en cuenta que el próximo 16 de septiembre de 2021 vence el periodo del Rector, el doctor Edgar Gómez Betancourt presentó a consideración de la Sala, la terna para sucederlo. De ser aprobada será enviada al Consejo Superior de la Universidad para que, con base en ella se elija al Rector de la Universidad: Bogotá D.C., 31 de agosto de 2021 Señores Sala de Gobierno Universidad Católica de Colombia Presente Muy estimados señores: Dando cumplimiento a los Estatutos de la Universidad y teniendo en cuenta que el próximo 16 de septiembre de 2021 vence el periodo del actual Rector, doctor Francisco José Gómez Ortiz, someto a consideración de los miembros de la Sala la terna para sucederlo, que será enviada al Consejo Superior de la Universidad; está integrada de la siguiente manera: 1. Doctor Francisco José Gómez Ortiz 2. Doctor Edgar Gómez Ortiz 3. Doctor Ricardo López Blum Atentamente, (FDO)EDGAR GÓMEZ BETANCOURT Presidente La carta firmada se anexa a la presente acta.		
Debate:	Los miembros de la Sala intervinieron de la siguiente forma: - Doctora Judith Castillo: comentó que está de acuerdo con la terna presentada por la Presidencia.		
Conclusión:	El Vicepresidente puso en consideración la aprobación de la terna y los miembros de la		

	Sala aprobaron por unanimidad su envío al Consejo Superior conforme con el artículo 21.7 de los Estatutos.

Punto de la agenda:	7. Elección del Secretario General de la Universidad.	**Presentado por:**	Dr. Francisco Gómez
Presentación:	El Vicepresidente, Dr. Francisco Gómez Ortiz, presentó a consideración de la Sala, la siguiente terna, con el fin de elegir el Secretario General de la Universidad, así. Bogotá D.C., 31 de agosto de 2021 Señores Sala de Gobierno Universidad Católica de Colombia Presente Muy estimados señores: De acuerdo con el artículo 21.8 de los Estatutos de la Universidad me permito presentar la siguiente terna para la designación del Secretario General de la misma, para el periodo comprendido entre el 31 de agosto de 2021 y 30 de agosto de 2023: Sergio Alberto Martínez Londoño Edwin de Jesús Horta Vásquez Carlos Arturo Ospina Hernández Atentamente, (FDO) FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ Vicepresidente. La carta firmada se anexa a la presente Acta.		
Debate:	Los miembros de la Sala intervinieron de la siguiente forma: - La doctora Judith Castillo dio su voto por el doctor Sergio Martínez Londoño ya que ha venido desempeñando un trabajo excelente en la Secretaría General; por esta razón lo felicitó por la labor realizada en los últimos años. - El doctor Edgar Gómez Ortiz, de igual forma, votó por la de reelección del doctor Sergio Martínez como Secretario General; destacó la labor que ha venido realizando en los últimos años en los diferentes frentes; la Secretaría se ha renovado, se ha modernizado, es un estamento muy importante de la Universidad y ha sabido darse la importancia que debe tener con independencia y con mucho trabajo. - El doctor Francisco Gómez agradeció al doctor Sergio Martínez por todo el trabajo realizado en todo el tiempo que lleva como Secretario General, en especial en el último año, ya que con el tema de la pandemia, se han tenido que afrontar diferentes retos y con el apoyo la Secretaría General se ha podido salir adelante. - El doctor Sergio Martínez agradeció la reelección y la confianza dada.		
Conclusión:	Enseguida el Sr. Vicepresidente solicitó que se procediera a la elección del nuevo Secretario General y todos los miembros de la Sala votaron a favor de Sergio Alberto Martínez Londoño, quien, en consecuencia, quedó reelegido para el período del 31 de Agosto de 2021 al 30 de agosto 2023.		

Punto de la agenda:	8. Proposiciones y varios	**Presentado por:**	Dr. Edgar Gómez
Presentación:	El doctor Edgar Gómez mencionó que se ha venido trabajando en la construcción del edificio nuevo. Desde la Presidencia de la Universidad se ha analizado en tema financiero y en el comité de la construcción del edificio se ha visto la necesidad de adelantar la construcción del nuevo edificio. El doctor Sergio Martínez mencionó que, en el caso de la construcción del nuevo edificio, casi que no es una opción sino una exigencia ya que, en caso contrario, la DIAN penalizaría a la Universidad por no cumplir con la destinación de excedentes aprobada por la Asamblea General, lo cual fue informado oportunamente a la DIAN.		

Se cerró la sesión a las 11:00 a.m.

FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ
Vicepresidente

SERGIO MARTÍNEZ LONDOÑO
Secretario General

Anexos:

Anexo 1: Informe académico – administrativo.
Anexo 2: Carta Presidencia - Terna Elección Rector.
Anexo 3: Carta Vicepresidencia - Terna Elección Secretario General.

Bogotá D.C., 31 de agosto de 2021

Doctor
SERGIO ALBERTO MARTÍNEZ LONDOÑO
Secretario General
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE COLOMBIA
E.S.M.

Estimado doctor Martínez Londoño:

Por medio de la presente confiero poder amplio y suficiente a la doctora, EDGAR GÓMEZ ORTIZ identificado con cédula No. 80.415.783 de Bogotá de Bogotá, para que me represente en la sesión ordinaria de la Sala de Gobierno que se realizará el día de hoy.

Cordial saludo,

JUAN MANUEL PACHÓN RUBIANO
C.C. 2.934.984 de Bogotá

Bogotá D.C., 31 de agosto de 2021

Doctor
SERGIO MARTÍNEZ LONDOÑO
Secretario General
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE COLOMBIA
E.S.M.

Estimado doctor Martínez Londoño:

Por medio de la presente confiero poder amplio y suficiente al doctor FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ identificado con cédula No. 80.408.455 de Bogotá, para que me represente en la Sala de Gobierno de la Universidad Católica de Colombia que se realizará el día de hoy, 31 de agosto de 2021.

Cordial saludo,

IVÁN GÓMEZ ORTIZ
C.C. 79.777.631 de Bogotá D.C.

UNIVERSIDAD CATÓLICA de Colombia

INFORME DE GESTIÓN ENERO A JULIO DE 2021

SALA DE GOBIERNO

Vicepresidencia

AGOSTO DE 2021

Contenido

Introducción 3

Acreditación de programas 3

Registro calificado 3

Plan de Desarrollo 2020+ 4

Procesos de Mejoramiento y Fortalecimiento 4

Documentos Institucionales 5

Reforma curricular 5

Propuesta Plan de capacitación de profesores 5

Reactivación seccional de Chía 14

Planeación 17

Estatuto profesoral 18

Procesos de Evaluación 19

Calidad 21

Mapa de Procesos Institucional 21

Investigación 23

Extensión 25

Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales 27

Instituto de Lenguas 36

Editorial 37

Admisiones 39

Comunicaciones Unificadas 44
Mantenimiento y desarrollo de software 47
PAW 2.0 47
Recursos Educativos 48
Plataforma de Alternancia y Bioseguridad 50
Reposición Tecnológica 51
Actividades trabajo REMOTO 51
Infraestructura tecnológica 52
Proyecto 360 54
Habeas Data 57

Introducción

La Vicepresidencia de la Universidad Católica de Colombia en el siguiente documento presenta a la Sala de Gobierno el Informe de Gestión de enero a julio de 2021, donde se relaciona las principales actividades desarrolladas en el marco del Plan de Desarrollo Institucional 2020+.

A continuación, se presentan los avances del plan de trabajo institucional año 2021:

Acreditación de programas

Renovación de la Acreditación en Alta Calidad del programa de **Ingeniería de Sistemas y Computación** por cuatro (4) años, según la Resolución 07469 del 30 de abril del 2021. En la misma resolución se solicita renovar de oficio el Registro Calificado por término de 7 años.

Renovación de la Acreditación en Alta Calidad del programa de **Derecho** por seis (6) años, según la Resolución 012614 del 12 de julio del 2021. En la misma resolución se solicita renovar de oficio el Registro Calificado por término de 7 años.

Registro calificado

Los siguientes programas recibieron la aprobación por parte del Ministerio de Educación Nacional del registro calificado:

- Renovación **especialización en Psicología Clínica** según resolución 05023 del 24 de marzo del 2021.
- Renovación **Especialización en Derecho Constitucional y Administrativo** según resolución 00711 del 22 de abril del 2021
- Renovación **Especialización en Derecho del Trabajo y Seguridad Social** según resolución 010363 del 11 de junio del 2021
- Renovación **Especialización en Derecho Probatorio** según resolución 011689 del 30 de junio del 2021
- Renovación programa de **Derecho** según resolución 011604 del 29 de junio del 2021
- Renovación **Especialización en Derecho Penal y Ciencias Forenses** según resolución 013107 del 21 de julio del 2021
- Renovación **Especialización en Gobierno y Gestión del Desarrollo Regional y Municipal** según resolución 01310821 del 21 de julio del 2021

Los siguientes programas de posgrado y pregrado están en proceso de renovación de registro calificado ante el Ministerio de Educación Nacional:

Derecho

- Especialización en Derecho Tributario y Aduanero. En estado de Completitud

- Maestría en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario. En estado de Completitud

Ingeniería

- Especialización en Gerencia de Obras ante el Ministerio de Educación Nacional. En estado de Completitud

Psicología

- Maestría en Psicología cuya denominación cambia por Maestría en Innovación Psicosocial ante el Ministerio de Educación Nacional. En estado de Completitud
- Pregrado en Psicología. En estado de completitud.

Ciencias Económicas y Administrativas

- Especialización en Administración Financiera. En estado de Completitud

Plan de Desarrollo 2020+

Se relacionan a continuación las actividades del Plan de Desarrollo 2020+ ejecutadas:

- Formulación del Plan de Acción Estratégica Institucional.
- Consolidación del informe de cierre del Plan de Desarrollo Institucional 2012-2019.
- Consolidación propuesta de batería de indicadores estratégicos institucionales alineados con el sistema de gestión de la calidad.
- Creación de videos instructivos sobre el proceso de formulación de indicadores institucionales.
- Acompañamiento a líderes de proceso para la formulación de indicadores institucionales y de proceso.
- Generación del nuevo documento de tendencias 2021 y socialización con miembros de la comunidad universitaria.
- Informe de gestión institucional del plan de desarrollo institucional 2012-2019.
- Consolidación del informe de la Universidad en cifras.

Procesos de Mejoramiento y Fortalecimiento

Los procesos de mejoramiento y fortalecimiento se han realizado mediante el trabajo conjunto entre las oficinas de *Planeación* y de *Calidad y Control de Procesos* para lograr la articulación entre los procesos de calidad y los de seguimiento que realiza la oficina de Planeación. Durante el año 2021 se sigue afinando las siguientes actividades:

- Validación de la base de datos de seguimiento a planes de acción institucionales y de programa para preparar el sistema de seguimiento ante la entrada de instrumentos para el seguimiento de planes derivados de procesos de autoevaluación con fines de certificación.

- Finalización de la primera versión del sistema para la formulación a planes de acción de programas e institucionales con el apoyo de la oficina de Sistematización Administrativa.
- Elaboración de informes de cierre de la vigencia 2020 y envío de estos a todos los directores de unidades académicas y decanos.
- Estudio de informes de cierre de planes de acción y gestión de procesos de control.
- Acompañamiento a procesos financieros y de formulación de planes de acción para programas en procesos de renovación de registro calificado.
- Recolección de datos de avance del primer informe de gestión para planes de acción 2021.
- Apoyo a la Oficina de Calidad y Control de Procesos en el diseño e implementación de instrumentos para la formulación de planes de 7 años en las diferentes funciones sustantivas y de apoyo solicitados por la resolución del MEN 21795 de 2020 en la renovación de registros calificados de programas académicos.

Documentos Institucionales

Los siguientes documentos institucionales fueron presentados a Sala de Gobierno a junio del año 2021:

- Manual de Calidad de la Universidad
- Actualización Modelo de Autoevaluación Institucional

Reforma curricular

Los siguientes programas presentaron reforma curricular y fue aprobada por los cuerpos colegiados a junio de 2021:

- Maestría en Innovación Psicosocial (antigua maestría en Psicología), Acuerdo 313 de 2021 del Consejo Superior.
- Especialización en Gerencia de Obras, Acuerdo 314 de 2021 del Consejo Superior
- Especialización en Administración Financiera, Acuerdo 315 de 2021 del Consejo Superior

Propuesta Plan de capacitación de profesores

- Actualización del documento marco del "Plan de capacitación para profesores" incluyendo las nuevas propuestas que se ofertarán durante el año 2021.
- Actualización de las bases de datos de formaciones impartidas y profesores inscritos.
- Socialización con las diferentes unidades académicas del cronograma y material publicitario del Plan de Capacitación para profesores para el año 2021.

Línea investigación

Con el apoyo de la Asociación Colombiana para el Avance de la Ciencia, entre el 7 de abril y el 30 de junio se desarrolló de manera virtual el curso de *Bibliometría* con la participación de 10 profesores.

Línea pedagogía, didáctica y evaluación

Entre el 16 de marzo y el 31 de agosto se está llevando a cabo la sexta cohorte del diplomado en Pedagogía, Didáctica y Evaluación en la educación superior, el cual cuenta con 9 profesores participantes.

Selección y evaluación por pares académicos de cinco artículos para el segundo número de la publicación *Cuadernos pedagógicos*.

Línea internacionalización

Con la Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales se diseñó y organizó el taller *Gestión de proyectos de cooperación internacional* que se llevó a cabo el 20 y 21 de enero del año 2021 y contó con 58 participantes.

Línea de idiomas

Durante el primer semestre del año 2021, se han llevado a cabo tres cohortes de los cursos de inglés para profesores y personal administrativo (ver tabla 1):

Tabla 1. Cursos de inglés para profesores y personal administrativo, enero a mayo de 2021

Fecha	Cursos Abiertos	Inscritos		
		Profesores	Administ.	Total
1 de febrero al 13 de marzo	10	68	5	73
23 de marzo al 10 de mayo	9	58	2	60
20 de mayo al 2 de julio	9	58	3	61

Fuente: Vicerrectoría Académica - Coordinación de Desarrollo Académico

Asignaturas electivas

- Consolidación de la oferta de electivas de posgrado para el período académico 2021-3.
- Revisión de la oferta de electivas institucionales y de los programas de pregrado para los cuatro períodos académicos del 2022.

Catálogo de asignaturas

Con corte al 21 de mayo, el proyecto *catálogo de asignaturas* presenta el siguiente grado de avance:

De las 1.077 asignaturas (900 obligatorias y 177 electivas institucionales):

- 769 asignaturas están completamente terminadas (72%)
- 172 asignaturas está listas y pendientes para que el director del programa les dé el visto bueno (16%)
- 78 asignaturas en proceso (7%)
- 58 asignaturas no han iniciado (5%)

Adicionalmente, están completamente terminadas 231 electivas de programa.

Permanencia estudiantil

En el periodo comprendido entre el 12 de enero y el 15 de mayo de 2021 se realizaron 533 sesiones de consejería en 150 casos abiertos como se muestra en la siguiente tabla por cada uno de los programas académicos:

Tabla 2. Consejería estudiantil – enero a mayo de 2021

Programa Académico	Casos Abiertos	Sesiones
Psicología	66	227
Derecho	44	158
Arquitectura	12	52
Ingeniería Industrial	4	23
Economía	5	20
Ingeniería Civil (viejo)	6	20
Ingeniería de Sistemas y Computación	3	10
Ingeniería Civil (nuevo)	2	8
Especialización en Psicología Clínica	2	5
Ingeniería de Sistemas	1	4
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	3	4
Administración de Empresas	1	1
Maestría En Psicología	1	1
Total	**150**	**533**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

En el periodo académico 2021-1 se realizaron capacitaciones dirigidas a los profesores de tiempo completo que desarrollan la función de tutoría y atención a estudiantes de orden disciplinar de todas las unidades académicas; los temas abordados fueron:

- *Modelo de tutorías y herramienta Adviser: h*ace parte del proceso de inducción y reinducción de profesores tutores y de atención a estudiantes. Participaron 51 docentes de las diferentes unidades académicas (ver tabla 3).
- *Tutorías y atención a estudiantes de orden disciplinar*: importancia de la planeación y las estrategias pedagógicas para optimizar el aprendizaje. Busca brindar

herramientas para realizar el acompañamiento a estudiantes. Participaron 267 docentes de las diferentes unidades académicas como se muestra en la tabla 4:

Tabla 3. Participación profesores a modelo de tutorías y Adviser – 2021-1

Unidad Académica	Profesores Convocados	Profesores Asistentes	Porcentaje Participación
Ingeniería Civil	10	10	100%
Psicología	9	9	100%
Derecho	8	8	100%
Economía	6	6	100%
Ingeniería de Sistemas y Computación	5	5	100%
Ingeniería Industrial	4	4	100%
Departamento de Ciencias Básicas	3	3	100%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	3	3	100%
Arquitectura	1	1	100%
Departamento de Humanidades	1	1	100%
Instituto de Lenguas	1	1	100%
Total	**51**	**51**	**100%**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Tabla 4. Participación de profesores en: importancia de la planeación y las estrategias pedagógicas para optimizar el aprendizaje – 2021-1

Unidad Académica	Profesores Convocados	Profesores Asistentes	Porcentaje Participación
Derecho	107	76	71%
Psicología	44	39	89%
Arquitectura	38	32	84%
Departamento de Ciencias Básicas	29	25	86%
Ingeniería Civil	44	25	57%
Departamento de Humanidades	20	20	100%
Ingeniería de Sistemas y Computación	18	15	83%
Ingeniería Industrial	15	14	93%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	11	9	82%
Economía	15	6	40%
Instituto de Lenguas	6	6	100%
Total	**347**	**267**	**77%**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

En el periodo comprendido entre el 12 de enero y el 15 de mayo de 2021 se realizaron seis salidas con estudiantes foráneos de primer semestre y de movilidad entrante como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 5. Salidas pedagógicas estudiantes foráneos y de movilidad entrante – enero a mayo de 2021

Programa Académico	Lugar	Estudiantes Foráneos Caracterizados*	Estudiantes Foráneos Asistentes	Otros Estudiantes Asistentes
Todas las facultades (jornada diurna)	Recorrido Virtual: Centro histórico de Bogotá	182	10	13
Todas las facultades y estudiantes de movilidad entrante	Recorrido Virtual: Centro histórico de Bogotá	128	12	10
Todas las facultades	Encuentro virtual de acogida foráneos	221	16	0
Arquitectura	Live: moderno o contemporáneo	49	30	180
Ciencias Económicas y Administrativas	Charla virtual: El papel del Banco de la República en la economía colombiana	22	4	16
Derecho	Recorrido virtual Congreso de la República	74	14	23
Ingeniería	Recorrido virtual: Centro de Entrenamiento en Energías Biorenovables (FunCener)	51	6	3
Psicología	Visita virtual: Organización Red Somos	25	7	4
Total		**752**	**99**	**249**

*A la fecha de la salida.
Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

En la siguiente tabla se muestra el detalle por programa de los 963 estudiantes atendidos en 4.229 monitorias académicas en el periodo comprendido entre el 12 de enero y el 15 de mayo de 2021.

Tabla 6. Monitorias académicas – enero a mayo de 2021

Unidad Académica Oferente	Estudiantes Atendidos	Monitorias Realizadas
Derecho	452	1.357
Arquitectura	213	1.975
Psicología	163	605
Ingeniería Civil	49	109
Economía	33	74
Ingeniería de Sistemas y Computación	20	59
Ingeniería Industrial	15	24
Administración de Empresas	13	16
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	5	10
Total	**963**	**4.229**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Las tablas 7 y 8 muestran el número de estudiantes atendidos en mentorías estudiantiles y el número de mentorías realizadas por programa académico entre el 17 de febrero y el 15 de mayo de 2021.

Tabla 7. Mentorías estudiantiles individuales – febrero a mayo de 2021

Unidad Académica Oferente	Estudiantes Atendidos	Mentorías Realizadas
Derecho	181	254
Psicología	79	136
Arquitectura	21	38
Administración de Empresas	15	18
Economía	14	15
Ingeniería Civil	13	16
Ingeniería Industrial	6	11
Ingeniería de Sistemas y Computación	5	5
Total	**334**	**493**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Tabla 8. Mentorías estudiantiles grupales – febrero a mayo de 2021

Facultad	Sesiones Reglamento Estudiantil	Estudiantes Participantes	Sesiones Promedio Académico	Estudiantes Participantes	Sesiones Cuadre de Horario	Estudiantes Participantes
Psicología	3	67	3	82	3	75
Ingeniería	9	231	12	196	8	184
Diseño	9	155	9	142	9	121
Derecho	6	223	6	227	6	181
Ciencias Económicas y Administrativas	3	73	3	62	3	62
Total	**30**	**749**	**33**	**709**	**29**	**623**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

En el periodo transcurrido entre enero y mayo de 2021, se realizaron los siguientes talleres de consejería grupal para todos los programas (ver tabla 9): i) taller de duelo, ii) acompañamiento a estudiantes en riesgo académico, iii) conexión católica #1: dispositivos básicos de aprendizaje (atención) y iv) conexión católica #2: dispositivos básicos de aprendizaje (memoria).

Tabla 9. Consejería grupal – enero a mayo de 2021

Taller	Talleres Realizados	Estudiantes Asistentes
Taller de duelo	1	28
Acompañamiento a estudiantes en riesgo académico	2	8
Conexión Católica #1	2	151
Conexión Católica #2	2	19
Total	**7**	**206**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Entre el 12 de enero y el 15 de mayo de 2021, se realizaron 25.137 tutorías académicas y atenciones a estudiantes de orden estrictamente disciplinar, recibidas por 6.225

estudiantes de los programas de pregrado y posgrado de la Universidad Católica de Colombia, según puede observarse en la tabla 10.

Tabla 10. Tutorías académicas y atención a estudiantes – enero a mayo de 2021

Unidad Académica del Estudiante	Estudiantes Atendidos	Tutorías Realizadas
Derecho	7.510	2.124
Psicología	4.206	750
Arquitectura	3.041	884
Ingeniería Civil (viejo)	2.160	595
Ingeniería Civil (nuevo)	1.872	343
Ingeniería Industrial	1.791	388
Ingeniería de Sistemas y Computación	1.378	324
Economía	1.164	283
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	1.095	149
Especialización en Derecho del Trabajo y Seguridad Social	356	158
Especialización en Psicología Clínica	133	37
Ingeniería de Sistemas	112	16
Especialización en Gerencia de Obras	63	33
Especialización en Psicología Jurídica y Criminológica	63	25
Administración de Empresas	48	22
Especialización en Psicología Educativa	23	15
Maestría en Psicología	23	10
Especialización en Psicología de las Organizaciones	19	16
Especialización en Gobierno y Gestión del Desarrollo Regional y Municipal	18	17
Maestría en Diseño Sostenible	15	9
Especialización en Derecho Constitucional y Administrativo	13	12
Maestría En Ingeniería y Gestión de la Innovación	12	3
Doctorado en Derecho	10	4
Maestría en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario	5	2
Especialización en Ingeniería de Pavimentos	3	2
Especialización en Administración Financiera	2	2
Especialización en Seguridad de la Información	1	1
Especialización en Formulación Evaluación Social y Económica de Proyectos	1	1
Total	**25.137**	**6.225**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Entre el 25 y el 29 de enero de 2021, durante la semana de inducción a estudiantes nuevos de pregrado, se realizaron dos cursos de nivelación en competencias básicas así: i) curso nivelación en competencias en lectura y escritura para estudiantes de Derecho y

Arquitectura y ii) curso nivelación en matemáticas dirigido a estudiantes de las facultades de Ciencias Económicas y Administrativas, Ingeniería y Psicología (ver tabla 11).

Tabla 11. Cursos de nivelación en competencias para estudiantes nuevos 2021-1

Programa	Estudiantes Convocados	Estudiantes Asistentes	Porcentaje Participación
Lectura y escritura	467	321	69%
Matemáticas	408	298	73%
Total	**875**	**619**	**71%**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

En el periodo comprendido entre el 12 de enero y el 15 de mayo de 2021 se realizaron talleres de identidad universitaria con estudiantes de pregrado de primer y segundo semestre de todos los programas académicos (ver tabla 12).

Tabla 12. Talleres de identidad universitaria – enero a mayo de 2021

Facultad	Talleres Identidad 1	Estudiantes	Talleres Identidad 2	Estudiantes
Ciencias Económicas y Administrativas	2	45	5	91
Derecho	6	248	4	100
Diseño	8	153	12	208
Ingeniería	12	219	18	322
Psicología	3	79	5	126
Total	**31**	**744**	**44**	**847**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Entre el 12 de enero y el 15 de mayo de 2021 se realizó la gestión de préstamo de equipos y suministro de sim card a los estudiantes con dificultades de conexión durante la pandemia. Se recibieron, analizaron y gestionaron las solicitudes de 55 estudiantes a quienes se les prestó la ayuda solicitada según puede observarse en la tabla 13.

Tabla 13. Préstamos de computador y envío de sim card y plan de datos mensual – enero a mayo de 2021

Programa Académico	Préstamos Computador	Envío Sim Card y Plan de Datos	Total
Derecho	13	11	24
Psicología	12	3	15
Arquitectura	3	1	4
Ingeniería Civil	3	1	4
Ingeniería de Sistemas y Computación	3	---	3
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	1	1	2
Administración de Empresas	1	---	1
Ingeniería Industrial	1	---	1
Posgrados	---	1	1
Total	**37**	**18**	**55**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Entre el 12 de enero y el 15 de mayo de 2021 se realizaron nueve talleres de orientación profesional dirigidos a estudiantes de colegios contactados por la Oficina de Comunicaciones y Mercadeo (ver tabla 14).

Tabla 14. Talleres de orientación profesional – enero a mayo de 2021

No.	Fecha	Colegio
1	5 de marzo 2021	Summerhill School
2	10 de marzo 2021	Colegio Miravalle IED
3	19 de marzo 2021	Colegio Santa Teresa de Jesús
4	24 de marzo 2021	Gimnasio Mixto Manuel del Socorro Rodríguez
5	25 de marzo 2021	Colegio Bilingüe Maximino Poitiers
6	7 de abril 2021	Colegio Santiago de las Atalayas
7	22 de abril 2021	Liceo Segovia
8	23 de abril 2021	Colegio Militar José Antonio Galán
9	29 de abril 2021	Colegio Aníbal Fernández de Soto

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Gestión de grupos de riesgo (grupo ICBF-ASCUN). Durante el período académico 2021-1 se encuentran matriculados nueve estudiantes pertenecientes al proyecto sueños oportunidades para volar del ICBF, quienes han recibido acompañamiento y apoyo académico mediante: tutoría, monitoria, consejería y mentoría (ver tabla 15).

Tabla 15. Apoyos recibidos por los estudiantes del proyecto "sueños oportunidades para volar" del ICBF - 2021-1

Programa Académico	Estudiantes	Tutorías	Monitorias	Consejerías	Mentorías
Arquitectura	1	1			
Derecho	1		6		
Ingeniería de Sistemas y Computación	3	46	19		3
Ingeniería Industrial	1	10			
Psicología	3	19	7	4	
Total	**9**	**76**	**32**	**4**	**3**

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Se contactó a los seis estudiantes que actualmente hacen parte del Convenio Yomasa, indicándoles la ruta para solicitar el servicio de consejería estudiantil con el fin de direccionar los apoyos pertinentes. Dos de ellos fueron atendidos en consejería individual y a uno de ellos se le hizo acompañamiento por ingreso después de las semanas de inducción.

Con los estudiantes del Fondo de Reparación de Víctimas, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

a. Se realizó la gestión para la actualización de datos del periodo 2021-1 de los estudiantes beneficiarios tanto al Ministerio de Educación Nacional como a la Oficina de Créditos de la Universidad.

b. Se realizó la gestión para la clarificación y actualización de los giros realizados tanto al Ministerio de Educación Nacional como a la Oficina de Créditos de la Universidad.

c. Se realizó seguimiento telefónico y por correo electrónico a los 14 estudiantes que cuentan con recurso de permanencia para verificar el estado de sus ejecuciones y planificar en qué se invertirán sus recursos asignados en el período 2021-1.

d. Se realizó seguimiento del resultado de notas del primer y segundo corte con cada estudiante y se realizaron las remisiones a los apoyos que corresponden.

e. Se gestionó la ejecución de recursos con la División de Contabilidad de los estudiantes beneficiarios del recurso de permanencia para devoluciones, asignaturas adicionales y cursos de inglés.

Virtualización

Reactivación seccional de Chía

Se han realizado las siguientes actividades:

- Articulación del trabajo académico de la seccional con la Vicerrectoría Académica, departamentos de Humanidades y Ciencias Básicas, Instituto de Lenguas, Biblioteca, dirección Central de Investigaciones, dirección de Extensión, ORII, entre otras.
- Evaluación de proveedores de tecnología, generación o producción de contenido, aliados nacionales e internacionales para la operación de la seccional.
- Desarrollo de trabajo conjunto con otras dependencias de la Universidad para la gestión tecnológica y de planta física de la seccional.
- Revisión del reglamento del estudiante a la luz de la operación de la seccional.
- Elaboración documento maestro para condiciones iniciales de la seccional.

ELABORACIÓN DE MATERIALES DIGITALES DE APRENDIZAJE

Esta actividad comprende varias fases que van desde la capacitación a autores de contenido hasta la elaboración de los OVAS y demás materiales digitales de aprendizaje (archivos .pdf y videos). Durante los meses de enero a mayo de 2021 se trabajó en los siguientes cursos y asignaturas:

a. Curso competencias interculturales
b. Curso arte y cultura en América
c. Curso arte y cultura en Europa
d. Curso de redacción
e. Curso de ortografía
f. Curso primer respondiente
g. Curso de preparación para la confirmación

h. Curso cultura del respeto
i. Asignatura: fines y funciones de la pena
j. Asignatura: cuida tu bolsillo
k. Asignatura: gerencia de proyectos

PLAN DE CAPACITACIÓN PARA PROFESORES

- Durante el año 2021, la Coordinación de Innovación Académica ha continuado con la formación de los profesores en el componente TIC como apoyo a la estrategia remota (ver tabla 16). Actualmente, se está adelantando la tercera jornada de formación del año.

Tabla 16. Capacitaciones para profesores línea tecnologías de la información y la comunicación – enero y febrero de 2021

Capacitación	Jornadas Finalizadas	Participantes
AVA	2	35
Estrategias de evaluación para las clases remotas	2	23
Herramientas digitales para las clases remotas	2	20
Netiqueta para las clases remotas	2	17
Uso técnico de Cisco Webex	2	16
Total	**10**	**111**

Fuente: Coordinación de Innovación Académica

- Por otro lado, entre el 18 de febrero y el 8 de julio se esté llevando a cabo la primera cohorte del año del diplomado en E-Learning, la cual cuenta con 10 profesores inscritos.

SOPORTE AVA

Esta actividad tiene que ver con la atención mediante correo electrónico, llamadas telefónicas, chat de WhatsApp o Google Meet a profesores, estudiantes y personal administrativo en temas relacionados con el manejo de aulas virtuales de aprendizaje, así:

- 169 nuevas aulas
- 1.065 aulas reiniciadas (ver detalle en la tabla 17). Este proceso consiste en limpiar las aulas para poder iniciar el siguiente período académico (se deben des-matricular a los estudiantes, borrar las participaciones en foros y el envío el de tareas)
- 615 ajustes del código de identificación de asignaturas y nombres de profesores en AVA
- 41 tutorías virtuales por Google Meet
- 942 correos electrónicos
- 185 llamadas telefónicas
- 119 chats (o llamadas) de WhatsApp

Tabla 17. Aulas virtuales reiniciadas – enero a mayo de 2021

Programa Académico	Aulas Virtuales
Arquitectura	235
Derecho	175
Economía	78
Ingeniería Civil	70
Ingeniería de Sistemas y Computación	46
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	41
Ingeniería Industrial	64
Psicología	187
Departamento de Ciencias Básicas	38
Departamento de Humanidades	62
Bienestar Universitario	44
Otras	25
Total	**1.065**

Fuente: Coordinación de Innovación Académica

OTRAS ACTIVIDADES

- Se realizaron las siguientes actividades para la Especialización en Sistema Penal Acusatorio: i) envío de carta de bienvenida y recomendaciones para estudiantes nuevos, ii) envío de mail marketing para cada cohorte (nuevos y antiguos) para cada bloque de asignaturas, iii) matriculación en aulas AVA de los estudiantes y profesor a cargo de cada asignatura y iv) revisión de materiales de aprendizaje en cada asignatura de la Especialización.

- Se realizaron las pruebas para el cambio de versión de AVA, en lo que tiene que ver con las plantillas a implementar y el nuevo diseño de Moodle.

- Se llevaron a cabo actividades de divulgación de la estrategia remota para profesores y estudiantes.

- Se concibieron y desarrollaron piezas informativas y se hizo el mail marketing para: i) estrategia remota, ii) cómo iniciar sus clases en AVA, iii) tips para las clases remotas, iv) videotutoriales para profesores nuevos, v) líneas de atención, vi) directorios de las cinco facultades y vii) campaña de expectativa Cisco Webex.

- Se diseñó y se hizo las correcciones del banner de la convocatoria de intercambio académico de la ORII.

- Se llevó a cabo la descarga diaria de imágenes del banco Shutterstock.

Sistema de información SNIES

Reporte al SNIES a 15 de julio de 2021 de las variables académicas según las fechas establecidas por la Resolución 1780 del 2010, así:

- Inscritos - relación de inscritos: 2.708
- Inscrito programa: 2.712
- Admitidos: 2.668
- Estudiantes de primer curso: 1.993
- Matriculados: 10.129
- Graduados: 1.607
- Cupos proyectados y matrícula esperada: 36
- Recurso histórico: 1
- Docentes IES: 586
- Personal administrativo (esta variable se reportó para el plan nacional de vacunación e incluye: directivos y personal de apoyo logístico y administrativo que participan en la prestación del servicio de educación superior): 867
- Movilidad de estudiantes del exterior hacia Colombia: 0
- Movilidad de docentes del exterior hacia Colombia: 0
- Movilidad de docentes hacia el exterior: 3
- Movilidad de estudiantes hacia el exterior: 0
- Movilidad de personal administrativo del exterior hacia Colombia: 0
- Movilidad de personal administrativo hacia el exterior: 0
- Programas presenciales ofrecidos en el exterior: 0
- Convenios internacionales: 118
- Proyectos de investigación: 41
- Otras actividades de investigación: 0
- Actividad de bienestar: 46
- Educación continua: 9
- Consultoría: 0
- Actividad cultural: 67
- Proyecto de extensión: 3
- Evento cultural: 6
- Servicios de extensión:6
- Total registros reportados: 23.606

Planeación

Se realizaron las siguientes actividades entre enero y julio del presente año:

- Apoyo en la presupuestación y seguimiento de la ejecución del proyecto IMPALA.

- Apoyo a la Vicerrectoría de Talento Humano para la formulación de herramienta para la evaluación del impacto financiero en el cambio de modalidad de contratación de profesores adjuntos de honorarios a salarial.
- Finalización del proyecto y pruebas para la inmaterialización de pagarés para que el proceso de gestión de crédito sea completamente digital.
- Formulación de la propuesta del plan de alivios financieros para el periodo 2021-3.
- Formulación del ajuste del documento de descuentos para padres, hijos, hermanos y primos hermanos con la asesoría jurídica de la universidad.
- Consolidación del informe de ejecución financiera derivada del plan de alivios financieros para el periodo 2021-1.
- Acompañamiento a la Secretaría General en la formulación del "Plan de choque" para la recuperación y crecimiento de los programas en modalidad presencial de la Universidad.
- Revisión de la propuesta de reglamento de becas, descuentos y alivios financieros de la universidad.
- Acompañamiento en los procesos de caracterización, gestión de riesgos, normogramas y levantamiento de evidencias de procesos de direccionamiento estratégico; direccionamiento administrativo y financiero; y Evaluación, Mejora y control.
- Creación de formulario para el seguimiento de los procesos de gestión de créditos directos de la Universidad y su facturación según los términos del contrato.
- Actualización de información del sistema BI Tableau de la oficina de Planeación con información remitida por las diferentes áreas de la Universidad.
- Costeo de los centros de investigación de psicología y derecho con fines de reconocimiento de calidad ante Minciencias.
- Consolidación de la versión final del presupuesto institucional para su presentación ante Consejo Administrativo y Sala de Gobierno.
- Inicio del proyecto para la implementación del sistema de indicadores institucional con el apoyo del Centro de Servicios Informáticos.
- Apoyo al Instituto de Lenguas para la promoción de los programas de español para extranjeros con aliados internacionales y acompañamiento con las oficinas de Relaciones Internacionales e interinstitucionales y Comunicaciones y Mercadeo para la generación de un brochure para la promoción de los programas.

Estatuto profesoral

- Se hizo mejoras a los procesos y sistemas de información que apoyan la categorización de los profesores.
- Mejoras al Plan de trabajo del Profesor.

Procesos de Evaluación

PRUEBA DE ENTRADA

Se llevó a cabo la logística, aplicación, procesamiento de resultados y envío de informes a las unidades académicas de la prueba de entrada 2021-1 aplicada a los estudiantes de pregrado de primer semestre. La cobertura de este proceso se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 18. Prueba de entrada – 2021-1

Programa Académico	Estudiantes Nuevos Matriculados	Estudiantes que Presentaron la Prueba	Cobertura
Administración de Empresas	37	34	91,9%
Arquitectura	192	134	69,8%
Derecho	275	213	77,5%
Economía	44	35	79,5%
Ingeniería Civil	110	78	70,9%
Ingeniería de Sistemas y Computación	68	52	76,5%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	21	17	81,0%
Ingeniería Industrial	41	32	78,0%
Psicología	87	75	86,2%
Total	**875**	**670**	**76,6%**

Fuente: Coordinación de Evaluación

SISTEMA INTEGRADO DE EVALUACIÓN DOCENTE - SIED

Se llevó a cabo la parametrización, aplicación y procesamiento de resultados del proceso de evaluación docente 2021-1, incluyendo el acompañamiento a los profesores que tienen los promedios más bajos de los tres últimos periodos (ver tablas 19 y 20).

Tabla 19. Heteroevaluación docente – 2021-1

Programa Académico	Estudiantes Matriculados	Estudiantes con Evaluación Completa	Estudiantes con Evaluación Parcial	Estudiantes sin Evaluación	Cobertura
Administración de Empresas	52	39	4	9	82,7%
Arquitectura	1.345	1.105	77	163	87,9%
Derecho	2.924	1.661	279	984	66,3%
Economía	495	230	68	197	60,2%
Ingeniería Civil	1.410	986	107	317	77,5%
Ingeniería de Sistemas	30	24	4	2	93,3%
Ingeniería de Sistemas y Computación	427	387	26	14	96,7%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	174	149	7	18	89,7%
Ingeniería Industrial	511	415	41	55	89,2%
Psicología	847	720	34	93	89,0%
Total	**8.215**	**5.716**	**647**	**1.852**	**77,5%**

Fuente: PAW – 10 de mayo de 2021

Tabla 20. Autoevaluación docente – 2021-1

Programa Académico	Profesores Reportados en PAW	Profesores con Evaluación	Profesores sin Evaluación	Cobertura
Administración de Empresas	3	3	0	100,0%
Arquitectura	114	114	0	100,0%
Derecho	122	117	5	95,9%
Economía	30	27	3	90,0%
Ingeniería Civil	65	65	0	100,0%
Ingeniería de Sistemas y Computación	28	28	0	100,0%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	16	16	0	100,0%
Ingeniería Industrial	38	38	0	100,0%
Psicología	53	51	2	96,2%
Facultad de Ingeniería (ciclo común)	22	20	2	90,9%
Departamento de Ciencias Básicas	36	36	0	100,0%
Departamento de Humanidades	31	31	0	100,0%
Instituto de Lenguas	6	6	0	100,0%
Bienestar Universitario	9	8	1	88,9%
Dirección de Extensión	1	0	1	0,0%
				97,6%

** No se totaliza el número de profesores debido a que algunos de ellos aparecen reportados en más de una unidad académica

Fuente: PAW – 10 de mayo de 2021

Adicionalmente, se implementó el instrumento en Google Forms para la evaluación de prácticas profesionales y trabajo de grado.

En cuanto a la evaluación docente en posgrado, se realizó la carga en Google Forms de los cuestionarios de las siguientes Facultades (ver tabla 21):

Tabla 21. Evaluación docente en posgrados – 2021-1

Facultad	Cuestionarios Cargados
Ciencias Económicas y Administrativas	2 especializaciones
Derecho	7 especializaciones, 1 maestría y 1 doctorado
Diseño	1 maestría
Ingeniería	Las encuestas de evaluación las está aplicando directamente desde la facultad
Psicología	4 especializaciones, 1 maestría y 1 doctorado

Fuente: Coordinación de Evaluación

SABER PRO

En el marco del trabajo que la Coordinación de Evaluación realiza en torno a este proceso, durante los primeros meses de 2021 se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Se estableció el cronograma para el proceso 2021.
- Se seleccionó el primer grupo de estudiantes Saber Pro 2021-1 para el pre-registro interno.
- Se procesaron y analizaron los resultados Saber Pro 2020.
- Se identificaron los estudiantes acreedores a los beneficios tanto institucionales como del programa de Derecho, en coherencia con lo previsto en el Acuerdo 012 de 2020 del Consejo Administrativo y en el Acta 019 de 2020 del Consejo de la Facultad de Derecho.
- Se realizaron las reuniones de sensibilización e información sobre la prueba 2021 con los estudiantes de todos los programas de pregrado de la Universidad (requisitos, fechas de presentación y beneficios asociados).

PROYECTO RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Durante los primeros meses del 2021, se ha realizado acompañamiento a los profesores de los departamentos de Humanidades y Ciencias Básicas en la definición de las competencias genéricas de la Universidad (ver tabla 22).

Igualmente, se hizo acompañamiento a los profesores de los programas de la facultad de Ingeniería en la construcción del documento inicial sobre la revisión de las competencias de la disciplina a nivel internacional, nacional y local.

Tabla 22. Proyecto resultados de resultados de aprendizaje: definición de competencias genéricas – enero a mayo de 2021

Profesor	Competencia
Alexander Aldana	Creatividad
Armando Rojas	Habilidades comunicativas
Elizabeth Duvanca	Trabajo colaborativo
Juan Carlos Gómez	Innovación
Yenny Paola Sierra	Aprendizaje autónomo Razonamiento cuantitativo Habilidades de investigación

Fuente: Coordinación de Evaluación

Se socializó el plan de trabajo del proyecto de evaluación de los resultados de aprendizaje para el año 2021. Dicha actividad se llevó a cabo con los Decanos y se avanza en el trabajo con los comités curriculares de los diferentes programas.

Calidad

Mapa de Procesos Institucional

- Construcción de las caracterizaciones de los siguientes procesos:
  - Extensión
  - Gestión de bienes y servicios
  - Comunicación organizacional
  - Gestión humana
  - Gestión jurídica y legal
  - Internacionalización

  - Gestión de activos de información
  - Investigación
  - Evaluación, mejora y control

- Construcción documental del Sistema de Gestión de Calidad
  - Manual de calidad
  - Procedimiento de auditoría interna
  - Programa de auditoría
  - Manual de riesgos
  - Matrices (gestión de cambio, riesgos, salidas no conformes)

- Se realizo simulacros de auditoría y socializaciones de las caracterizaciones de los procesos elaborados.

- Normalización de documentos y formatos de los procesos. Identificación de riesgos de los procesos de:
  - Internacionalización
  - Docencia
  - Gestión de activos de información
  - Investigación
  - Gestión financiera
  - Extensión
  - Direccionamiento estratégico
  - Direccionamiento administrativo y financiero
  - Direccionamiento de talento humano
  - Gestión jurídica y legal.

- Socialización de la Política de Calidad el 19 de enero de 2021 a la comunidad académico-administrativa a través de Eflyer:
  - Profesores: Enviados 662
  - Administrativos: Enviados 454

- Socialización de del proceso de implementación del Sistema de Gestión de Calidad a la comunidad académico administrativa el 20 de abril de 2021 a través de Eflyer:
  - Estudiantes: Enviados 9714
  - Profesores: Enviados 692
  - Administrativos: Enviados 439

- Atención de la Auditoría interna del 24 al 31 de mayo de 2021 a los siguientes procesos:
  - Direccionamiento estratégico
  - Direccionamiento administrativo y financiero
  - Direccionamiento de talento humano
  - Direccionamiento jurídico y legal
  - Direccionamiento académico
  - Extensión

  - Gestión de bienes y servicios
  - Comunicación organizacional
  - Gestión humana
  - Gestión jurídica y legal
  - Internacionalización
  - Gestión de activos de información
  - Investigación
  - Evaluación, mejora y control
  - Internacionalización
  - Docencia
  - Bienestar Institucional

- Socialización resultados de la auditoría interna de cada proceso, mostrando las fortalezas y las oportunidades de mejora.
- Normalización de documentos y formatos de los procesos.

Investigación

- La Superintendencia de Industria y Comercio le otorgó a la Institución la segunda patente obtenida como resultado de las actividades de investigación.

  Por medio de la Resolución 1684 de 2021 la Superintendencia resuelve otorgar la patente de modelo de utilidad para la creación titulada: "Dispositivo de prevención de hurto de espejos en automotores", clasificación IPC: B60R 16/00, B60R 25/30, B60R 25/31, expediente NC2017/0003227; la cual tiene vigencia hasta el 31 de marzo de 2027.

  Esta patente fue desarrollada por los ingenieros Carlos Arturo Castillo Medina, investigador del grupo de investigación GRIIS y que hacía parte del programa de Ingeniería Electrónica y de Telecomunicaciones de la Facultad de Ingeniería; Pedro Yiliber Malagón Hernández y Óscar Jowany Osorio Yaya, estos últimos egresados del mismo programa.

- La Superintendencia de Industria y Comercio le otorgó a la Institución la tercera patente obtenida como resultado de las actividades de investigación.

  Por medio de la Resolución No 44250 de 2021 la Superintendencia resuelve otorgar la patente de invención para la creación titulada: "Dispositivo y método de control automático de parada en un ensayo de limite líquido para arcillas con el método cazuela de Casagrande" Clasificación IPC: G01N 3/00, G01N 3/24, G01N 3/50. Expediente No NC2017/0004088; la cual tiene vigencia desde el 26 de abril de 2017 hasta el 26 de abril de 2037.

  Esta patente fue desarrollada por los ingenieros Juan Carlos Ruge y Juan Sebastián de Plaza del programa de Ingeniería Civil de la facultad de Ingeniería y para destacar la participación como inventora de Sara Villalobos, estudiante del Liceo.

Esta patente surge del trabajo del semillero GeoMateriales.

- A la convocatoria de proyectos de investigación 2021, se adicionaron dos proyectos internos de la facultad de Ingeniería y cuatro proyectos externos a los que la Universidad fue invitada a participar. A la fecha se cuenta con 42 proyectos apoyados en la convocatoria interna y 10 proyectos externos, para un total de 52 proyectos de investigación en ejecución.

- La Universidad fue favorecida por MinCiencias en la Convocatoria 874 de 2020 para el fortalecimiento de proyectos en ejecución de CTeI en ciencias de la salud con talento joven e impacto regional con tres proyectos (Resolución 0634 de 2021).

  Estos tres proyectos de las facultades de Psicología e Ingeniería tienen como propósito formar jóvenes talento (jóvenes investigadores + jóvenes estudiantes) en el sector salud; son siete jóvenes de pregrado y siete jóvenes profesionales que se beneficiaran de estos proyectos.

- Por primera vez la Universidad ingresó al SCImago Institutions Rankings 2021, por los resultados de investigación, innovación e impacto social obtenidos durante 2019.

  En 2021 solo se incluyeron 43 Universidades Colombianas y la Universidad ocupó el puesto 35 a nivel nacional, 32 en investigación, 31 en innovación y 16 en impacto social.

- El 6 y 7 de mayo se realizó, de manera virtual, la XII Jornada de Investigación Institucional se presentan a la comunidad académica los resultados, impacto y experiencias obtenidos en investigación básica, aplicada y formativa de los proyectos de investigación, semilleros y jóvenes investigadores. Durante estos dos días de jornada, 459 asistentes participaron en la presentación de nueve conferencias principales, 55 posters y 53 ponencias.

- Con el apoyo de la Oficina de Calidad y Control de procesos, se continuó con la caracterización del proceso de investigación en el marco del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015. Se elaboraron los documentos requeridos, se realizaron socializaciones al respecto y se participó en el proceso de auditoría interna.

- Se definió el proceso con las unidades académicas para la participación de la Universidad en la Convocatoria Nacional 894 de MinCiencias para el reconocimiento y medición de grupos de investigación, desarrollo tecnológico o de innovación y para el reconocimiento de investigadores. Esta convocatoria cierra el 20 de octubre, los resultados definitivos se publicarán el 24 de mayo de 2022 y tendrá en cuenta los productos generados entre los años 2016-2020.

- Se avanzó en la implementación del módulo "Proyectos e investigación" del Proyecto 360. Se están realizando mejoras a los módulos de Project costing y de Investigación Colombia (grupos, semilleros, líneas de investigación, jóvenes investigadores y centros).

Extensión

En la tabla 23 se pueden apreciar los proyectos de extensión adelantados en el 2021:

Tabla 23. Proyectos de extensión – enero a mayo de 2021

Entidad	Valor Facturado	Valor Pendiente por Facturar	Observación
Unidad de Reparación a Víctimas	$ 100.000.000	$ 0	Finalizado
Prosperidad Social	$ 8.000.000	$ 0	Finalizado
Sodimac Colombia S.A.	$ 93.735.979	$ 374.264.021	En ejecución
Banco Agrario	$ 0	$ 140.500.000	En legalización
Total	**$ 201.735.979**	**$ 514.764.021**	

Fuente: Dirección de Extensión

Coordinación proyecto IMPALA y Red Nacional de Extensión

Desde la Dirección de Extensión se ha continuado a cargo del proyecto IMPALA en el cual se ha elaborado el informe institucional de tercera misión y se continua con el pilotaje del primer proyecto de acciones comunitarias; por otra parte, se sigue liderando la Red Nacional de Extensión la cual ha realizado reuniones con la Dirección de Calidad del Ministerio de Educación Nacional y ha presentado diversas ponencias sobre medición de impacto de la tercera misión.

Educación continuada

Las actividades de educación continuada adelantadas e 2021 se pueden ver en la tabla 24:

Tabla 24. Oferta de educación continuada – enero a mayo de 2021

Actividades	Oferta Ejecutada	Ingresos	Cantidad	Participantes	Profesores
Tipo	**16**	$ 247.358.700	**16** 6 cursos 8 diplomados 2 seminarios	428	65
Retribución económica	15				
Proyección social	1				
Total actividades promocionadas durante el período				**44**	**36%**

Fuente: Dirección de Extensión

PROGRAMA EMPRENDIMIENTO

- Se realizó la convocatoria y se iniciaron actividades en el semillero de investigación emprendimiento y derecho, el cual cuenta con 23 integrantes.
- Se realizaron dos conferencias con reconocidos empresarios como Mario Hernández y Fernando Sucre con el fin de generar acercamientos con actores del sector real. En estos escenarios se impactaron 227 personas.
- Se realizó la convocatoria y se iniciaron actividades del club de emprendedores, en el cual se encuentran participando 60 estudiantes.
- Se estructuró el ciclo de conversaciones sobre bioemprendimiento del cual se han realizado dos conversatorios con la participación de 170 personas. Este ciclo se desarrolló con las universidades Externado de Colombia, Militar "Nueva Granada", Antonio Nariño, de La Salle y Escuela Colombiana de Ingeniería Julio Garavito.
- Se implementó el ciclo de formación en emprendimiento, escenario en el cual se capacitó a los asistentes en misión y visión empresarial, marketing, e-commerce, modelo de negocio y finanzas. 491 personas fueron impactas en este espacio.

RESPONSABILIDAD SOCIAL

- En el marco del proyecto AGROIOT, se llevó acabo el diplomado "Tecnología e innovación en agricultura urbana: un enfoque de gestión comunitaria".
- El programa "Socialmente responsables" de la Emisora Comunitaria del Colegio Ofelia Uribe de Acosta ha facilitado el espacio de divulgación de los proyectos y acciones comunitarias que se desarrollan en los siete microterritorios.
- Se ha participado en las redes ORSU-ASCUN y ODUCAL.
- Se llevó a cabo el curso de Responsabilidad social y dinámica familiar con estudiantes de práctica profesional del programa de Psicología en el marco del Programa Institucional Yomasa. El curso tuvo 12 sesiones desarrolladas los sábados de 11:00 a.m. a 1:30 p.m.
- En la tercera semana de abril y de la mano del Departamento de Humanidades se llevó a cabo el XLV Conversatorio en Clave de Responsabilidad Social "La responsabilidad social en la era digital" en el que participaron 10 grupos.
- Se participó en la convocatoria Pacto educativo global, organizado por ODUCAL, la RUUC y la Pontificia Universidad Javeriana.

EGRESADOS

Entre los meses de enero a mayo, desde la Coordinación de Egresados y la bolsa de empleo – empleabilidad se adelantaron las siguientes actividades (ver figura 1):

FIGURA 1. Actividades Coordinación de Egresados y la bolsa de empleo – empleabilidad - enero a mayo de 2021

Fuente: Dirección de Extensión

Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales

- El 8 de junio de 2021, QS World University Rankings 2022 presentó el ranking de las mejores 1.300 universidades del mundo, dentro de las que se ubican 19 instituciones colombianas y la Universidad del Católica de Colombia aparece por primera vez en esta clasificación mundial dentro del rango 1.201+.

  La Universidad ocupó el puesto 15 dentro de la clasificación nacional (junto con otras cuatro instituciones). Con una clasificación en el grupo 501+ a nivel global, la reputación del empleador es el indicador más fuerte para la Universidad Católica de Colombia.

- En trabajo conjunto con la Rectoría se están adelantando acciones de relacionamiento para la Seccional Chía y desde el mes de marzo la Dirección de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales asumió la Secretaría Ejecutiva del Nodo Centro de la Red de Universidades Católicas de Colombia.

MOVILIDAD ACADÉMICA

Intercambio estudiantil entrante y saliente

- En intercambio estudiantil se continuó implementando el programa Intercambio 2.0 con las tres modalidades para intercambio entrante (LIVE, cursos libres y AVA) y se actualizó el portafolio para el intercambio saliente mediante plataformas virtuales, ofreciendo dentro de la convocatoria 2.664 asignaturas en 33 universidades de destino en 10 países:

  - 116 estudiantes extranjeros y provenientes de otras IES nacionales aplicaron a la convocatoria de movilidad entrante, de los cuales 96 siguen actualmente activos en el programa de intercambio. Los principales países de origen fueron Chile, México y Perú, teniendo por primera vez a estudiantes de países como

República Dominicana. En 2021-1 la Universidad recibió 69 estudiantes más que en el 2020-3.

- 43 estudiantes de la Universidad Católica de Colombia aplicaron a la convocatoria de intercambio saliente por medio de plataformas virtuales; actualmente, 32 de ellos siguen activos en el programa. Los principales países de destino fueron México, Puerto Rico y Perú.
- La participación de estudiantes extranjeros en el programa de intercambio para posgrados se mantuvo con tres estudiantes provenientes de Perú, cursando asignaturas de la especialización en Sistema Penal Acusatorio.
- Del grupo de profesores que están recibiendo estudiantes en intercambio, seis de ellos cursaron el año pasado el Taller "Desarrollo de competencias interculturales en contextos educativos". Este grupo tiene 13 estudiantes extranjeros.
- En el marco del programa de acompañamiento, el cual venía siendo completamente virtualizado desde el año pasado, se realizó la jornada de inducción a la movilidad entrante, la cual contó con un evento de apertura y bloques informativos y culturales.
- En el 2021-1 la Universidad cuenta con 16 estudiantes regulares extranjeros debidamente reportados a las autoridades migratorias competentes.

Movilidad profesoral entrante y saliente

- Se creó el catálogo de movilidad saliente docente con tres categorías referentes a las actividades que se pueden llevar a cabo en el extranjero por medio de esta oferta: enseñar, investigar y formarse. Se presentaron 13 oportunidades de movilidad para profesores y actualmente hay seis convocatorias activas para formación e investigación.
- La Universidad del Valle de Atemajac - UNIVA en México abrió la convocatoria para el programa verano global, cuyo objetivo es que los profesores seleccionados impartan remotamente durante los meses de junio y julio una o varias asignaturas a estudiantes regulares de la UNIVA en cualquiera de sus campus en México; cada uno de los cursos tiene una duración de 56 horas y 5,2 semanas.

- Actualmente, la Universidad cuenta con 18 profesores extranjeros contratados y debidamente reportados a las autoridades migratorias.
- Para fortalecer las capacidades de profesores y personal administrativo, siete docentes y tres colaboradores recibieron una beca para realizar el diplomado virtual Aprendizajes y oportunidades desde la internacionalización ¿para qué? y ¿para quién es? (ver tabla 25). Este beneficio fue ofertado por ASCUN, el ICETEX y el Programa Retos.

Tabla 25. Participantes del diplomado "aprendizajes y oportunidades desde la internacionalización ¿para qué? y ¿para quién es?" – 2021-1

Nombre	Cargo	Unidad
Isabel Cristina Ramos Quintero	Coordinadora de Innovación Académica	Vicerrectoría Académica
Diana Marcela Vargas Cala	Asistente Administrativa	ORII
Camila Jaramillo Monroy	Responsable de Internacionalización	Facultad de Ingeniería
Leidy Ángela Niño Chavarro	Responsable de Internacionalización	Facultad de Derecho
Luis Fernando Robles Castro	Profesor	Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
Jairo Enrique Peñuela Rodríguez	Responsable de Internacionalización	Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
Edgar Javier Garzón Pascagaza	Profesor e Investigador	Departamento de Humanidades
John Fredy Morales García	Responsable de Internacionalización	Departamento de Ciencias Básicas
Natalia Pedraza Quiñones	Responsable de Internacionalización	Facultad de Psicología
Luisa Fernanda Díaz	Profesional de Movilidad Académica	ORII

Fuente: ORII

ASUNTOS GLOBALES PARA EL CAMPUS

- Durante lo corrido del 2021, se han planeado y desarrollado proyectos colaborativos internacionales en el aula como estrategia de internacionalización del currículo.

Con fecha de corte del 25 de marzo se habían programado cinco clases espejo y se encontraban en desarrollo otras cinco (ver tabla 26) y se estaban en fase de planeación seis proyectos COIL y cinco más se habían puesto en marcha (ver tabla 27). Adicionalmente, se inscribieron 11 profesores en la plataforma ODUCOIL para encontrar un par con el cual desarrollar un proyecto COIL a lo largo del 2021.

Tabla 26. Asignaturas espejo – 2021-1

Unidad Académica	Programa Académico	Asignatura	Universidad Aliada	Asignatura	Fase
Departamento de Ciencias Básicas	Ingeniería Industrial	Química industrial	Fundación Universitaria América	Estadística aplicada	En ejecución
	Ingeniería Civil	Química de materiales	Fundación Universitaria América		En ejecución
Facultad de Ingeniería		Formulación y evaluación de proyectos	Universidad Católica Luis Amigó	Formulación y evaluación de proyectos	En ejecución
Facultad de Psicología	Doctorado en Psicología	Seminario de adultez	Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico	Seminario de Desarrollo Humano	En ejecución
	Psicología	Metodología de la investigación cuantitativa	Universidad de Lima	Metodología de la Investigación	En ejecución
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas	Economía	Pensamiento administrativo y gestión organizacional	Universidad Católica Luis Amigó	Habilidades gerenciales	En planeación
	Economía		Universidad Católica Luis Amigó	Mentalidad empresarial	En planeación
	Economía	Econometría	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla	Econometría	En planeación
Facultad de Diseño	Arquitectura	Diseño arquitectónico	Universidad Católica Luis Amigó	Psicología comunitaria	En planeación
	Arquitectura	Diseño arquitectónico	Universidad Católica Luis Amigó	Antropología y cosmovisiones	En planeación

Fecha de corte: 25 de marzo
Fuente: ORII

Tabla 27. Proyectos de aprendizaje colaborativo internacional – 2021-1

Unidad Académica	Programa Académico	Asignatura	Universidad Aliada	Asignatura	Fase
Facultad de Ingeniería	Ingeniería Civil	Ingeniería de tránsito	Universidad del Valle de México	Ingeniería de tránsito	En ejecución
	Maestría en Ingeniería y Gestión de la innovación	Inteligencia artificial	Universidad Católica de Maule	Inteligencia artificial	En ejecución
Departamento de Ciencias Básicas	Psicología	Estadística descriptiva	Universidad del Nordeste de Argentina	Estadística I	En ejecución
	Pregrado de ingeniería	Fundamentos de matemáticas	Universidad del Valle de México	Matemática aplicada	En ejecución
Departamento de Ciencias Básicas	Pregrado de ingeniería	Mecánica y laboratorio I	Universidad del Valle de México	Física	En ejecución
	Pregrado de ingeniería	Calculo vectorial	ITESO Guadalajara	Matemáticas	En planeación
Facultad de Derecho	Derecho	Derecho laboral	UTE- Ecuador	Derecho laboral	En planeación
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas	Economía	Matemáticas financieras	Universidad del Nordeste de Argentina	Requerimientos de software	En planeación
	Economía	Finanzas públicas	Universidad Católica de Maule	Política monetaria	En planeación
Facultad de Diseño	Arquitectura	Comunicación y medios	Universidad Autónoma de Chile	Seminario de estructuras	En planeación
	Arquitectura	Conceptos de innovación	Universidad del Valle de México	Proyectos arquitectónicos	En planeación

Fecha de corte: 25 de marzo
Fuente: ORII

- En cuanto a la gestión de dobles titulaciones, tanto en programas de pregrado como de posgrado, a la fecha se han realizado las siguientes acciones:

  a. Seguimiento a la doble titulación del programa de Derecho con la Universidad de Burgos: los cinco estudiantes que cursan el programa de Ciencia Política y Gestión Pública de la Universidad de Burgos iniciaron su segundo periodo en el mes de marzo del 2021.

  b. Seguimiento al proyecto de doble titulación del programa de Psicología con la Universidad de Monterrey: se está avanzando en el análisis comparado del currículo.

  c. El programa de Psicología y la Universidad Católica de Salta se encuentran revisando sus planes de estudio.

d. Se tuvo una charla informativa con los 15 estudiantes de la primera cohorte 2021 de la especialización de Psicología de las Organizaciones sobre la opción de segundo título con el programa de Maestría en Psicología del Trabajo y las Organizaciones de la Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla.

- En cuanto a la movilidad virtual de corta duración se gestionó y aprobó la oferta del diplomado virtual internacional "Project management y liderazgo" organizado por la Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla. Este diplomado de 120 horas se llevó a cabo entre el 7 de junio y el 8 de julio y se oferto a los estudiantes de la facultad de Ingeniería como opción de grado.

- En cuanto a internacionalización en casa se han desarrollado las siguientes actividades:

a. Convocatorias de formación doctoral para profesores de las diferentes facultades y unidades académicas con la Fundación Carolina (abierta desde el 16 de marzo hasta el 31 de marzo) y la Fulbright Colombia (abierta desde el 16 de marzo hasta el 21 de abril).

b. Lanzamiento de la programación de "Mentoría para la internacionalización 2021" y ejecución de charlas del semestre 2021-1, a las cuales han asistido en total 141 personas, así.

- Charla crédito-beca de la Organización Colfuturo a la cual asistieron 68 personas.
- Charla becas de formación posgradual en España de la Organización Fundación Carolina a la cual asistieron 16 personas.
- Charla del programa de idiomas de la Organización Colfuturo a la cual asistieron 24 personas.
- Charla becas de posgrado: ¿por dónde empezar? de la ORII a la cual asistieron 33 personas.

c. Proyecto colaborativo internacional virtual "Collaborative teaching community for a global english - mediated classroom". Este proyecto planeado en colaboración internacional con la Universidad del Valle de Atemajac y la Universidad Católica de Manizales, busca introducir el idioma inglés como medio de instrucción y comunicación a través de la formación de profesores en estrategias y herramientas que enriquecerán la práctica profesoral, el currículo académico y la internacionalización en casa. Este proyecto iniciará el 3 de septiembre con la participación de siete docentes. Actualmente, el proyecto se encuentra en la fase de convocatoria para seleccionar a los profesores que participaran en él.

d. Diplomado internacional de habilidades gerenciales el cual es producto de la colaboración académica internacional de seis universidades de América Latina: Universidad Pedro Valdivia (Chile), Universidad del Valle de México (México), Universidad Tecnológico de Indoamérica (Ecuador), Universidad del Mar del Plata (Argentina), Universidad Cooperativa de Colombia (Colombia) y Universidad Católica de Colombia (Colombia). La Universidad participará desarrollando dos módulos del diplomado: i) Liderazgo en la era digital, el cual se desarrollará entre el 28 de junio y el 14 de julio y ii) Modelos de negocio y business

intelligence, el cual se desarrollará entre el 23 de septiembre y el 3 de octubre. En este diplomado, la Universidad podrá disponer de siete cupos para estudiantes de los posgrados de las diferentes Facultades

COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Proyectos de cooperación

- El ICETEX y la Red Colombiana para la Internacionalización de la Educación Superior (RCI) le otorgaron al consorcio compuesto por la Universidad Católica de Colombia, la Universidad Católica de Manizales y la Universidad Católica de Maule (Chile) una subvención de $10.000.000 para el desarrollo del proyecto "El personal administrativo en la internacionalización integral de las instituciones de educación superior: un actor activo en la reconfiguración de la educación internacional".

  El objetivo de este proyecto, coordinado por la Universidad, es diseñar, implementar y evaluar una propuesta de formación para generar competencias interculturales y ciudadanía global en el personal administrativo de las universidades participantes que contribuyan al desarrollo del talento humano y a su vinculación con los procesos de internacionalización integral de la educación superior. Esta primera versión va a beneficiar a ocho personas de cada una de las tres universidades.

- El proyecto Erasmus+ IMPALA fue prorrogado por un año más para realizar las actividades de movilidad y en campo necesarias para implementar el instrumento diseñado para la medición de impacto. Durante el primer trimestre del año, la Universidad continuó desarrollando las actividades de comunicación y diseminación mediante redes sociales y participación en escenarios académicos. Se publicó el Manual Iberoamericano de Buenas Prácticas en Internacionalización (MIBPI) compilado por la OEI en el cual el proyecto IMPALA es reconocido como una buena práctica de la extensión universitaria.

- El proyecto PREFALC, que adelanta la facultad de Diseño en conjunto con el ENSA Paris Belleville en Francia y el ITESO en México, recibió una prórroga hasta febrero de 2023 para llevar a cabo las actividades de movilidad internacional entre profesores de los tres países.

Convocatorias

- En el marco de la convocatoria para proyectos en la educación superior del Siglo XXI (100.000 Strong in the Americas) promovida por el Departamento de Estado de Estados Unidos y el ICETEX de Colombia, se presentaron siguientes propuestas:

  i) La facultad de Psicología, la Fundación del Área Andina y Boise State University (Estados Unidos) diseñaron y presentaron el proyecto denominado "Promoting egalitarian/healthy relationships and preventing intimate partner violence among youth couples: addressing the COVID-19 pandemic

consequences through academic mobility and ICT's". El proyecto tiene un costo de $60.133 USD y la Universidad Católica de Colombia sería la coordinadora.

ii) La facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, la Escuela Colombiana de Rehabilitación, la Universidad Autónoma de Manizales y Bryant and Stratton College presentaron el proyecto Developing community leadership among college students: from classroom to fieldwork. El proyecto tiene un costo de $52.778 USD.

- En el marco de la convocatoria Study of the United States Institutes: SUSI de la Embajada de Estados Unidos en Colombia, que otorga a estudiantes sobresalientes de contextos vulnerables la oportunidad de tomar un curso en período intersemestral en Estados Unidos con todos los gastos pagos, dos estudiantes de Derecho y de Arquitectura se presentaron a los cursos de "liderazgo Femenino" y "emprendimiento social", respectivamente.

- Se identificaron convocatorias de cooperación internacional en distintas modalidades para estudiantes, egresados y profesores:

  i) Beca Young Ambassadors Program de la Embajada de Estados Unidos, dirigida a estudiantes y egresados.
  ii) Beca YLAI - Young Leaders of the Americas Initiative de la Embajada de Estados Unidos, dirigida a estudiantes y egresados.
  iii) Premios razón abierta de la Universidad Francisco de Vitoria y de la Fundación Vaticana Joseph Ratizinger-Benedict XVI, dirigida a profesores e investigadores.
  iv) Subvención Wildlife Conservation Fund de Fresno Chaffee Zoo dirigido a investigadores con proyectos en el área de la conservación.

Redes, alianzas y capacidades

- Se analizó la información de las unidades académicas, unidades administrativas y profesores acerca de las redes a las que pertenece la Universidad y se presentó a la Dirección Central de Investigaciones para su verificación.

- Se estableció un vínculo con la Fundación OPEN para trabajar articuladamente con la facultad de Psicología en el proyecto 100K.

Estancias y pasantías de investigación

- Se estableció que los estudiantes de otras universidades que asistan a los semilleros de investigación de la Universidad participarán en calidad de estancias de investigación. Al 25 de marzo se contaba con dos estancias de investigación entrante, una en el programa de Arquitectura y una en el de Psicología.

- En el Doctorado de Psicología se reportaron cuatro pasantías de investigación internacionales salientes y una entrante.

- De la mano de la Dirección de Investigaciones se trabajó en el "Programa interinstitucional para el fortalecimiento del pacífico - Delfín" para estancias de investigación entrantes y salientes (verano virtual), las cuales se llevarán a cabo entre junio y agosto del presente año. Los principales avances en la materia son:

    i) El programa de Psicología implementó el piloto para reconocer el Programa Delfín como alternativa de trabajo de grado.

    ii) La ORII asistió a cuatro sesiones informativas con las facultades de Ciencias Económicas y Administrativas, Derecho, Diseño y Psicología. Al cierre de la convocatoria se cuenta con los siguientes resultados:

    - ✓ De 79 profesores registrados en la plataforma, 30 se activaron como asesores para recibir estudiantes durante el periodo intersemestral.
    - ✓ De 22 estudiantes interesados, 13 completaron el proceso de postulación y se encuentran a la espera de una respuesta por parte del Programa Delfín.
    - ✓ 33 estudiantes de universidades en México y Colombia presentaron solicitudes para realizar el verano virtual en nuestra universidad.
    - ✓ 16 profesores recibirían estudiantes durante el periodo intersemestral.

RELACIONAMIENTO INTERINSTITUCIONAL

- La Universidad participó en la convocatoria del ICETEX denominada Fortalecimiento de la internacionalización y el posicionamiento global junto con QS y la plataforma MoveOn.

- Frente a la gestión de la ODUCAL se avanzó en:

    a. Presentación de informe de actividades realizadas por la mesa de ayuda metodológica del proyecto de Identidad católica ante la Secretaría General de la ODUCAL.
    b. Presentación de propuesta de contenidos para el desarrollo de actividades de divulgación y promoción del proyecto a nivel regional. Esta propuesta se elaboró en conjunto con la profesora Diana Nossa del Departamento de Humanidades.
    c. Se organizó un primer encuentro con universidades de la Región Andina y Centroamérica para la realización de un encuentro de bioética.
    d. Continúa el seguimiento en la gestión de devolución de recursos financieros a universidades por concepto de inscripción a la Asamblea Intermedia de la ODUCAL.

- En cuanto a la participación de la institución en Rankings Internacionales: se realizó la consolidación de información para las mediciones de QS: World University Ranking y Latin America 2021 y se presentó un análisis de resultados de los indicadores reportados en las últimas cuatro mediciones de los rankings ante la Rectoría y la Vicerrectoría Académica de la Universidad, como un referente para la formulación de acciones de mejoramiento y fortalecimiento institucionales.
- Adicional al soporte brindado a las unidades académicas y administrativas para la gestión y firma de convenios de cooperación, se adelantó una revisión estadística que permitió consolidar las siguientes estadísticas: i) la Universidad cuenta 149

convenios vigentes, 31 nacionales y 118 internacionales, ii) del total de convenios, 60 corresponden a convenios marco de colaboración y 60 son específicos con fines de movilidad, prácticas, idiomas, doble título, entre otros y iii) de los convenios vigentes, el 58% reporta actividades de movilidad, el 29% de investigación y el 13% otras actividades de gestión académico-administrativa.

- Continuó el seguimiento a las solicitudes de gastos de viaje de comisionados de movilidad entrante y saliente junto con la agencia de viajes Ossa y Asociados. Se registran seis solicitudes.
- Visibilidad de los procesos de internacionalización. Hasta el momento se registraron siete solicitudes en los primeros meses del año.

Instituto de Lenguas

- De enero a mayo de 2021 se han registrado 1.956 matrículas de estudiantes en el Instituto de Lenguas (ver tabla 28). Con respecto al mismo período del año anterior, en el que se tuvieron 1.436 estudiantes matriculados, se observa un incremento del 36,2%.

Tabla 28. Estudiantes matriculados en el Instituto de Lenguas - enero a mayo de 2021

Período	Estudiantes	Profesores y Administrativos
13 de enero al 2 de febrero	760	73
12 de febrero al 26 de marzo	546	60
14 de abril al 27 de mayo	456	61
Total	**1.762**	**194**

Fuente: Instituto de Lenguas

- El Instituto de Lenguas tienen a su cargo las asignaturas obligatorias de inglés incluidas en los planes de estudio de los programas de pregrado y de las electivas institucionales ofrecidas en lengua extranjera. En las siete asignaturas ofrecidas por el Instituto en el 2021-1 se encuentran matriculados 298 estudiantes (ver tabla 32).

Tabla 29. Estudiantes cursando asignaturas en inglés – 2021-1

Asignatura	Estudiantes Jornada Diurna	Estudiantes Jornada Nocturna
Inglés independiente	20	20
Inglés independiente avanzado	48	30
Basic english for architects	22	12
Basic english for lawyers	25	11
Basic english for engineers	28	33
Basic reading comprehension in english	19	18
University skills	7	5
Total	**169**	**129**

Fuente: Instituto de Lenguas

- Se presentó ante el Consejo Académico la propuesta de ajustes al Acuerdo de cumplimiento de requisito de inglés para los estudiantes de pregrado, estableciendo cambios que permitan la confiabilidad y transparencia de los resultados. La propuesta obtuvo el aval del Consejo Académico y se presentará en el próximo Consejo Superior para su aprobación.

- Con el fin de garantizar la eficacia de los procesos del Instituto de Lenguas, durante lo corrido del 2021 se ha venido trabajando en su revisión, seguimientos periódicos y mejora continua.

A la fecha, se han realizado dos auditorías de seguimiento al proceso de gestión académica y una a los procesos de gestión administrativa, gestión de servicio al cliente y gestión humana. Como resultado de estos seguimientos se han identificado algunas oportunidades de mejora tales como la revisión del sistema de calificación, que permita identificar algunas inconsistencias y tomar correctivos que aseguren la transparencia y objetividad de las notas y otra relacionada con el proceso de respuestas oportunas a los requerimientos de los estudiantes. Adicionalmente, se identificó la necesidad de revisar y ajustar los procedimientos a fin de incluir algunas recomendaciones relacionadas con las condiciones actuales de las clases mediadas por la tecnología.

Finalmente, para garantizar la apropiación de los procesos por parte de los líderes se están llevando a cabo Comités de Calidad periódicos en los que se revisa la conformidad de los procesos frente al cumplimiento de los requisitos de las normas en las cuales estamos certificados.

Editorial

- Dando continuidad a los proyectos de visibilidad de las revistas de la Universidad, se están adelantando las siguientes acciones:

    a. Procesamiento en versión digital bajo estándar XML- JATS – SciElo de la Revista de Acta Colombiana de Psicología, Vol. 24, No. 1 (en proceso)
    b. Procesamiento en versión digital bajo estándar XML- JATS – SciElo de la Revista de Arquitectura, Vol. 23, No. 1 (en proceso)
    c. Procesamiento en versión digital bajo estándar XML- JATS – SciElo de la Revista de Finanzas y Política Económica, Vol. 13, No. 1 (en proceso)
    d. Coordinación de asistencia técnica para la gestión de las revistas sobre la plataforma OJS (permanente)

- Se ha publicado cuatro libros resultados de investigación y cinco más se encuentran en proceso:

    Finalizados

    a. Perspectivas y contextos de la prosocialidad y la convivencia
    b. La vigencia del contrato psicológico. Aproximaciones teóricas y empíricas desde las Américas
    c. Persona y libertad: lecturas desde la diversidad, la complejidad y la conflictividad

En proceso

a. Experiencias psicosociales en la transición hacia la paz profunda en Colombia
b. Aproximaciones estratégicas para el diseño interdisciplinar participativo
c. Hábitat sustentable, diseño integrativo y complejidad: una aproximación multifactorial
d. Identidad territorial, globalización y patrimonio
e. Persona y felicidad.

- Se ha publicado un libro producto de actividades de docencia y cinco más se encuentran en proceso:

Finalizado

a. Subcampos de aplicación de la psicología jurídica

En proceso

a. Las aventuras de Ángel el oso. Vence el miedo a estar lejos de tus padres
b. Apapáchame – 2. Manual de entrenamiento para niños que presentan bajo estado de ánimo
c. Psicología jurídica aplicada (segunda edición)
d. Reflexiones en torno a un proyecto educativo. Universidad Católica de Colombia y su aporte al pacto educativo global
e. Educación y desarrollo personal.

- Adicionalmente, se encuentran en proceso de publicación tres productos de extensión y proyección social:

a. Memorias del Programa Interinstitucional para el Fortalecimiento de la Investigación y el Posgrado del Pacífico - Delfín, 2020
b. Memorias de la XI Jornada de Investigación – 2020
c. Compilación de experiencias de alta calidad. Memorias del Simposio Internacional de Psicología 2020.

- Se han publicado las siguientes revistas (ver tabla 33):

Tabla 30. Revistas – enero a mayo de 2021

Revista	Número	Volumen	Estado
Revista de Arquitectura	23	1	Finalizada
	23	2	En proceso
Revista Acta Colombiana de Psicología	24	1	Finalizada
	24	2	En proceso
Revista Finanzas y Política Económica	13	1	Finalizada
Revista Novum Jus	15	1	Finalizada
	15	2	En proceso

Fuente: Editorial

- Se publicaron los siguientes documentos de carácter institucional:

a. Carta de Psicología No. 53
b. Carta de Psicología No. 54 (en proceso)
c. Colección Pretextos Vol. 4 Agapanto y otros relatos (en proceso)
d. PEP Especialización en Formulación y Evaluación Social y Económica de Proyectos
e. PEP de la Especialización en Gerencia de Obras
f. PEP de la Especialización en Psicología de las Organizaciones
g. PEP de la Especialización en Psicología Educativa
h. PEP de la Especialización en Psicología Jurídica y Criminológica
i. PEP de la Especialización en Psicología Clínica (en proceso)
j. PEP Especialización en Administración Financiera (en proceso)
k. PEP Especialización en Recursos Hídricos (en proceso)
l. Manual de bioseguridad - servicios psicológicos (en proceso)
m. Modelo de autoevaluación (en proceso)

- Finalmente, se encuentra en proceso la integración de la plataforma OJS con el repositorio institucional.

Admisiones

- En el 2021-1, la Universidad contó con 1.872 estudiantes nuevos, 875 de pregrado y 997 de posgrado (ver tablas 31 y 32).

Es importante mencionar que el 53,4% de los estudiantes nuevos de pregrado se encuentran matriculados en los programas de Derecho y Arquitectura; tres programas académicos concentraron alrededor de la mitad (43,2%) de la matrícula de los estudiantes nuevos de posgrado: especialización en Derecho Constitucional y Administrativo, especialización en Administración Financiera y especialización en Derecho del Trabajo y Seguridad Social.

Tabla 31. Estudiantes nuevos de pregrado – 2021-1

Programa Académico	Estudiantes Nuevos		
Derecho	275	31,4%	53,4%
Arquitectura	192	21,9%	
Ingeniería Civil	110	12,6%	
Psicología	87	9,9%	
Ingeniería de Sistemas y Computación	68	7,8%	
Economía	44	5,0%	
Ingeniería Industrial	41	4,7%	
Administración de Empresas	37	4,2%	
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	21	2,4%	
Total	**875**		

Fuente: PAW

Tabla 32. Estudiantes nuevos de posgrado – 2021-1

Programa Académico	Estudiantes Nuevos		
Especialización en Derecho Constitucional y Administrativo	179	18,0%	43,2%
Especialización en Administración Financiera	134	13,4%	
Especialización en Derecho del Trabajo y Seguridad Social	118	11,8%	
Especialización en Gerencia de Obras	80	8,0%	
Especialización en Formulación y Evaluación Social y Económica de Proyectos	79	7,9%	
Especialización en Derecho Tributario y Aduanero	70	7,0%	
Especialización en Psicología Clínica	44	4,4%	
Especialización en Sistema Penal Acusatorio	44	4,4%	
Especialización en Gobierno y Gestión del Desarrollo Regional y Municipal	31	3,1%	
Especialización en Ingeniería de Pavimentos	29	2,9%	
Especialización en Psicología de las Organizaciones	27	2,7%	
Especialización en Recursos Hídricos	23	2,3%	
Especialización en Derecho Penal y Ciencias Forenses	22	2,2%	
Especialización en Psicología Jurídica	21	2,1%	
Especialización en Derecho Probatorio	20	2,0%	
Especialización en Psicología Educativa	18	1,8%	
Doctorado en Derecho	17	1,7%	
Maestría en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario	12	1,2%	
Especialización en Seguridad de la Información	10	1,0%	
Maestría en Diseño Sostenible	8	0,8%	
Maestría en Ciencia Política	4	0,4%	
Maestría en Psicología	4	0,4%	
Doctorado en Psicología	3	0,3%	
Total	**997**		

Fuente: PAW

- Por otro lado, en el primer período académico de 2021 la Universidad cuenta con un total de 10.231 estudiantes, de los cuales el 80,3% están matriculados en programas de pregrado, el 17,8% en programas de especialización y el 1,9% en maestrías o doctorados (ver tabla 33):

Tabla 33. Estudiantes nuevos y totales – 2021-1

Nivel de Formación	Estudiantes Nuevos		Total Estudiantes	
Pregrado	875	46,7%	8.215	80,3%
Especialización	949	50,7%	1.824	17,8%
Maestría	28	1,5%	124	1,2%
Doctorado	20	1,1%	68	0,7%
Total	**1.872**		**10.231**	

Fuente: PAW

- El comparativo de estudiantes nuevos matriculados a programas de pregrado y posgrado por períodos académicos se puede apreciar en la tabla 34 y 35. El 2021-3 con fecha de corte al 25 de agosto de 2021.

Tabla 34. Matriculados en programas de pregrado

Programa	Franja	Matriculados Nuevos					
		2019-1	2019-3	2020-1	2020-3	2021-1	2021-3
ARQUITECTURA	DIURNA	204	96	170	49	147	**112**
	NOCTURNA	52	37	57	20	45	**43**
DERECHO	DIURNA	290	135	282	55	195	**89**
	NOCTURNA	115	88	103	63	80	**59**
ECONOMÍA	DIURNA	46	26	42	9	28	**15**
	NOCTURNA	36	18	28	21	16	**17**
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	DIURNA					20	**9**
	NOCTURNA					17	**11**
PSICOLOGÍA	DIURNA	87	67	95	25	72	**49**
	NOCTURNA	20	18	20	11	15	**11**
INGENIERÍA INDUSTRIAL	DIURNA	27	17	35	3	26	**13**
	NOCTURNA	22	15	18	7	15	**8**
INGENIERÍA CIVIL (58)	DIURNA	72	59	72	20	68	**34**
	NOCTURNA	61	44	61	25	42	**30**
ING. DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN	DIURNA	56	32	44	8	55	**39**
	NOCTURNA	20	16	17	12	13	**17**
ING. ELECTRÓNICA Y TELECOMUN.	DIURNA	19		18	7	13	**16**
	NOCTURNA	7		7	3	8	**0**
TODOS		**971**	**576**	**922**	**283**	**786**	**500**

Fecha de corte: 25 de agosto de 2021 para 2021-3
Fuente: Oficina de Admisiones

Tabla 35. Matriculados en programas de posgrado

Programa	Franja	Matriculados Nuevos					
		2019-1	2019-3	2020-1	2020-3	2021-1	2021-3
MAESTRÍA EN DISEÑO SOSTENIBLE	NOCTURNA	11		11		8	
	DIURNA	17	17	18	21	21	**22**
ESP.DERECHO PENAL Y C.FORENSES	DIURNA	38	33	32	25	22	**32**
	DIURNA	45	39	47	54	70	**74**
ESP. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	UNICA	119	142	145	98	135	**132**
ESP.FORMULACIÓN DE PROYECTOS	UNICA	84	92	93	78	80	**75**
ESP.PSIC. DE LAS ORGANIZACIONES	NOCTURNA	26	19	23	21	27	**25**
ESP.PSICOLOGÍA EDUCATIVA	UNICA	12	18	11	18	18	**14**
MAESTRIA EN PSICOLOGÍA	DIURNA	10	5	9	6	4	**5**
ESP.PSICOLOGÍA CLINICA	UNICA	29	51	52	50	44	**52**
ESP.PSICOLOGÍA JURIDICA		11	20				
ESP.PSICOLOGÍA JURIDICA Y CRIMIN	UNICA			16	10	21	**19**
DOCTORADO EN PSICOLOGÍA	UNICA	3	1	3	3	3	**3**
ESP.GERENCIA DE OBRAS	NOCTURNA	56	63	49	54	80	**38**
RECURSOS HIDRICOS	NOCTURNA	19	21	20	16	23	**19**
ESPEC.EN SEGURID. DE LA INFORMA	NOCTURNA	19	25	18	12	10	**16**
ESP.AUDITORIA DE SISTEMAS	NOCTURNA	10		9			
MAEST.EN ING.Y GEST. D.L.INNOVA	UNICA		10		12		**3**
ESP.GOBIERNO Y GESTIÓN	DIURNA	36	36	32	52	31	**42**
MAESTRÍA EN CIENCIA POLÍTICA	UNICA	4	8	7	2	4	
MAESTRÍA EN DERECHOS HUMANOS	UNICA	7	14	9	5	12	**3**
DOCTORADO EN DERECHO	NOCTURNA				40	17	**9**
ESP.INGENIERÍA DE PAVIMENTOS	NOCTURNA	15	17	4	21	29	**15**
ESP.DER.DEL TRAB.SEGUR.SOCIAL	DIURNA	87	87	111	124	118	**123**
ESP. DER. CONST .Y ADMTVO.	DIURNA	165	164	157	226	179	**160**
ESP.EN SISTEMA PENAL ACUSATORIO	UNICA	31	38	16	67	44	**39**
MAESTRIA EN ING. IND.	UNICA						
		854	920	892	1015	996	920

Fecha de corte: 2021-3, 25 de agosto de 2021
Fuente: Oficina de Admisiones

- Durante los primeros meses del 2021, la Oficina de Admisiones estuvo en contacto con aspirantes a los distintos programas de pregrado y posgrado (ver tablas 36 y 37):

Tabla 36. Contacto con aspirantes a programas de pregrado – enero a mayo de 2021

Programa Académico	Correos Electrónicos	Llamadas
Administración de Empresas	332	91
Arquitectura	891	862
Derecho	1.949	892
Economía	432	114
Ingeniería Civil	1.255	304
Ingeniería de Sistemas y Computación	888	218
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	203	99
Ingeniería Industrial	402	101
Psicología	358	311
Total	**6.710**	**2.992**

Fuente: Oficina de Admisiones

Tabla 37. Contacto con aspirantes a programas de posgrado – enero a mayo de 2021

Programa Académico	Correos Electrónicos	Llamadas
Especialización en Derecho Constitucional y Administrativo	800	37
Doctorado en Derecho	344	25
Especialización en Derecho Tributario y Aduanero	300	73
Maestría en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario	200	109
Especialización en Derecho Penal y Ciencias Forenses	200	46
Especialización en Sistema Penal Acusatorio	200	64
Especialización en Derecho del Trabajo y Seguridad Social	350	92
Especialización en Gobierno y Gestión del Desarrollo Regional y Municipal	100	27
Especialización en Derecho Probatorio	100	17
Total	**2.594**	**490**

Fuente: Oficina de Admisiones

- Los formularios para solicitud de créditos directos con la Universidad y los de solicitudes al ICETEX para los períodos académicos 2021-1 y 2021-3 fueron habilitados el 1 de octubre de 2020 y el 30 de abril de 2021, respectivamente,

- La Oficina de Admisiones de la Universidad ha adelantado gestiones con diferentes organizaciones en pro de lograr acuerdos que beneficien con descuentos y

divulgación a las dos partes. A la fecha, se han planteado las condiciones y las estrategias a adelantar con siete instituciones (ver tabla 38):

Tabla 38. Convenios para admisiones – 2021-3

Entidad	Proceso
Cafam	Aprobado y en ejecución
Compensar	Aprobado y en ejecución
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA	Aprobado y en ejecución
Policía Nacional	Evaluación de propuesta
Alcaldía de Cajicá (Cundinamarca)	Evaluación de propuesta
Alcaldía de Soacha (Cundinamarca)	Evaluación de propuesta
Alcaldía de Coello (Tolima)	Evaluación de propuesta

Fuente: Oficina de Admisiones

- Durante la temporada de admisiones para el período académico 2021-3, se llevaron a cabo diferentes ferias y eventos, los cuales han logrado aumentar, significativamente, el número de estudiantes matriculados (ver tabla 39):

Tabla 39. Ferias y eventos de admisiones – 2021-1

Evento	Fecha	Asistentes
In english please	Del 19 de abril al 25 de junio de 2021	26
Feria de financiación U-Católica	8 de mayo de 2021	126
Día de la madre	15 de mayo de 2021	49
Feria universitaria U-Católica - pregrado	22 de mayo de 2021	47
School kids	22 de mayo de 2021	24
Feria universitaria U-Católica - posgrados en derecho	26 de mayo de 2021	60
Feria universitaria U-Católica - posgrados en psicología	27 de mayo de 2021	34
Feria universitaria U-Católica - posgrados en ciencias económicas	26 de mayo de 2021	41
Escuela de padres	27 de mayo de 2021	22
Experimenta con-ciencia	Del 26 de mayo al 23 de julio de 2021	24
Total		**453**

Fuente: Oficina de Admisiones

- Finalmente, durante el 2021, la Oficina de Admisiones realizó un "informe de competencia"; los principales resultados en cuanto a duración estimada y valor de la matrícula se pueden apreciar en la tabla 40.

Tabla 40. Informe de competencia: valores de matrícula – 2021-1

Programa Académico	Universidad Católica de Colombia	Universidad Santo Tomás	Universidad Libre	Universidad El Bosque	Universidad de La Salle	Universidad EAN	Universidad Konrad Lorenz
Administración de Empresas	9 $ 4.100.955	8 $ 5.712.000	8 $ 4.263.000	9 $ 7.232.000	8 $ 4.940.000	8 $ 9.090.000	No existe
Arquitectura	9 $ 5.706.360	No existe	No existe	10 $ 7.719.000	10 $ 6.965.000	No existe	No existe
Derecho	10 $ 4.648.207	10 $ 8.048.000	10 $ 5.434.000	10 $ 7.033.000	No existe	No existe	No existe
Economía	9 $ 3.644.092	9 $ 5.283.600	No oferta	No oferta	8 $ 5.155.000	8 $ 6.462.000	
Ingeniería Civil	10 $ 4.972.432	10 $ 6.324.000	10 $ 5.423.000	No existe	10 $ 6.650.000	No existe	
Ingeniería de Sistemas y Computación	10 $ 4.873.200	No existe	10 $ 5.370.000	9 $ 5.717.000	No existe		
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	10 $ 5.144.370	10 $ 6.028.200	No existe	10 $ 6.074.000			
Ingeniería Industrial	10 $ 5.297.640	8 $ 6.579.000	10 $ 5.370.000	10 $ 6.883.000	10 $ 6.650.000	9 $ 2.768.000	
Psicología	8 $ 5.602.215	10 $ 6.783.000	No existe	10 $ 7.298.000	No existe	9 (Virtual) $ 2.816.000	9 $ 5.614.000

Fuente: Oficina de Admisiones

Comunicaciones Unificadas

El sistema de telefonía unificado se está desarrollando con la propuesta presentada por el proveedor de ETB.

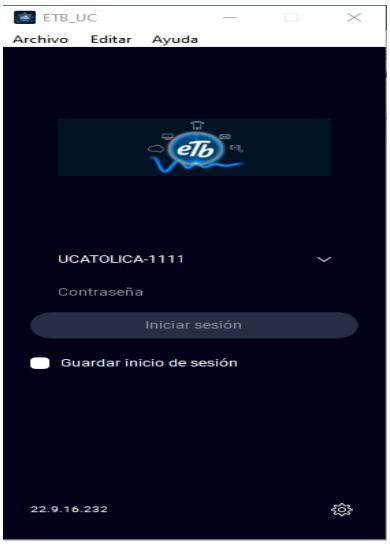
Este proyecto incluye tres fases:

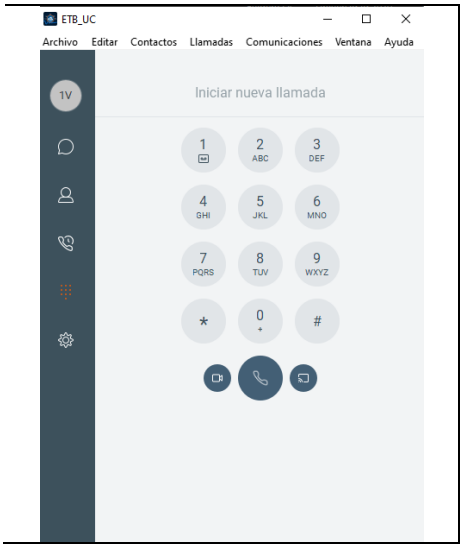
Se dio inicio al proyecto con la Fase 1 el 15 de enero de 2021 con la aceptación de la oferta, se migró toda la plataforma telefónica el 26 de abril. Ahora se cuenta con un servicio en la nube que permite la comunicación desde cualquier lugar, con disponibilidad de acceso a Internet. En la modalidad de trabajo en casa se tendrá movilidad y uso simplificado del servicio de telefonía. De acuerdo con el perfil de usuario asignado se podrá tener acceso desde el celular, pc o teléfono fijo, mediante el uso de una aplicación Intuitiva y fácil de usar.

Uno de los beneficios de este nuevo sistema de telefonía es que se contará con calidad de sonido y mayor estabilidad en la comunicación, utilizando los mismos números de extensión que siempre se han manejado, y con el mismo número de recordación 3277300. Además, cuando la persona no esté disponible, se contará con un buzón de voz que permitirá recibir los mensajes de voz al correo electrónico,

Para el lanzamiento de esta fase del proyecto de comunicaciones unificadas se lanzaron varias campañas con el apoyo del área de Comunicaciones y Mercadeo con la nueva imagen. Así mismo, se crearon manuales para que las personas pudieran contar con un manual de instalación de la nueva aplicación de telefonía.

Por otra parte, en cuanto a teléfonos, la mayoría de ellos por la versión y antigüedad no pudieron ser homologables, es por esto que se adquirieron las diademas y de realizó la adquisición de nuevos teléfonos de acuerdo a la necesidad de los usuarios y al tipo de perfil.



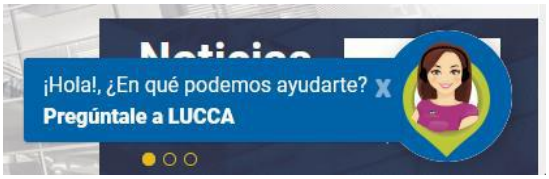


Paralelamente, se inició con la Fase 2 el 26 de febrero de 2021 con todo el tema de Chatbot y VoiceBot. Este proyecto fue proyectado para apoyar a las unidades de Admisiones, Registro y Control Académico, Crédito Financiero y Comunicaciones y Mercadeo. Por medio del ChatBot y VoiceBot se dará un adecuado servicio a las personas que requieran información de la Universidad.

Por medio del ChatBot y VoiceBot se dará un adecuado servicio a las personas que requieran información de la Universidad. Es importante conocer que entre más interacciones que realicen el bot va adquiriendo más inteligencia y exactitud en las respuestas que se entregan.

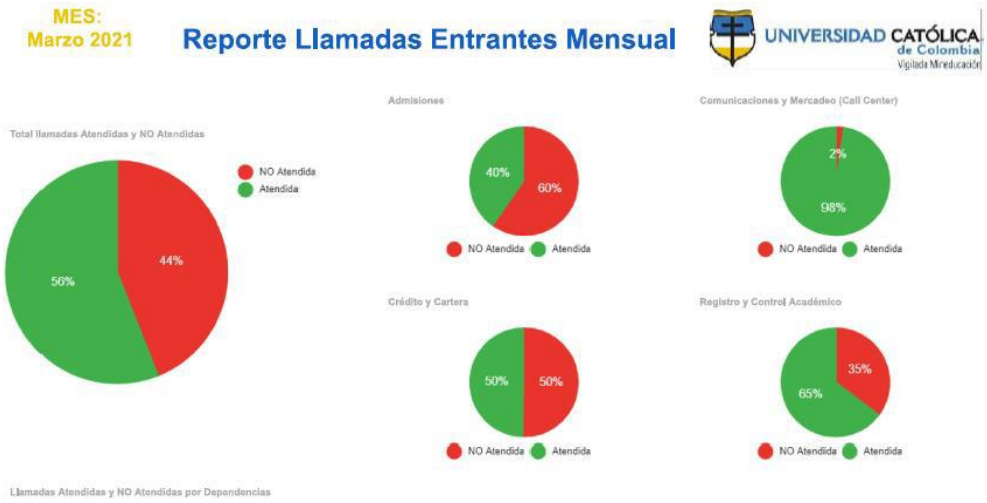
Para la estructuración del árbol de información se realizó una presentación comentando del proyecto a todas las unidades y oficinas antes mencionadas. En esta reunión se compartió el formato que se debía diligenciar de acuerdo a la estructuración del árbol de información. Una vez que cada dependencia realizó la entrega de la información, por parte del Centro de Servicios Informáticos se unifico la información en un solo archivo que se compartió con el proveedor y este mismo formato y estructura se ha trabajado con todos para los ajustes que se han tenido que realizar. Esta fase 2 salió a producción con el chatbot el 25 de mayo y el 31 de mayo salió a producción el voicebot.

A continuación, se muestra la imagen del Bot "Lucca":



Finalmente, la Fase 3 "CRM" está en proceso de levantamiento de información. Por medio del CRM se permitirá la gestión y seguimiento de todas las solicitudes que se vayan trabajando por medio del chatbot y voicebot. En esta fase se deberá contar con el apoyo activo y colaborativo de las unidades y oficinas de Admisiones, Registro y Control Académico, Crédito Financiero y Comunicaciones y Mercadeo, ya que debemos consolidar el proceso de gestión y atención.

Para realizar seguimiento en el proceso de atención se generan reportes semanales y mensuales que se presentan a las diferentes instancias, para llevar el control de llamadas atendidas y no atendidas por usuario y dependencias. A continuación, se podrá visualizar el informe antes de entrada a producción del nuevo sistema de comunicación:



A continuación, se podrá visualizar el reporte ya generado con el nuevo sistema de comunicaciones unificada ETB:

Mantenimiento y desarrollo de software

En cuanto a desarrollos se refiere, se realizaron varias actividades en pro de fortalecer la nueva modalidad de trabajo y ejecución de las actividades Académicas y Administrativas.

- ✓ Para la Alternancia (PAW) de estudiantes se hicieron ajustes para consultar los estudiantes que se han programado (sea por alternancia o por fecha en que se procesó). Por otra parte, se realizó capacitación a Bienestar para el proceso de inactivación de estudiantes y se creó un manual de uso del proceso de inactivación de estudiantes.
- ✓ Generación de recibos y consulta de recibos para el instituto de idiomas
- ✓ Actualización de Habeas data con cambios solicitados por Admisiones.
- ✓ Desarrollo inscripción a cursos de extensión.
- ✓ Actualización de URLs desde la página de la Universidad para acceso a proceso de devolución de matrícula

PAW 2.0

PAW se actualiza a la versión a PAW 2.0. incluyendo los ajustes necesarios para la gestión por asignaturas y módulos, se incluyó la actualización de todas las opciones del sistema académico y el cambio de diseño y logo, como se muestra a continuación:

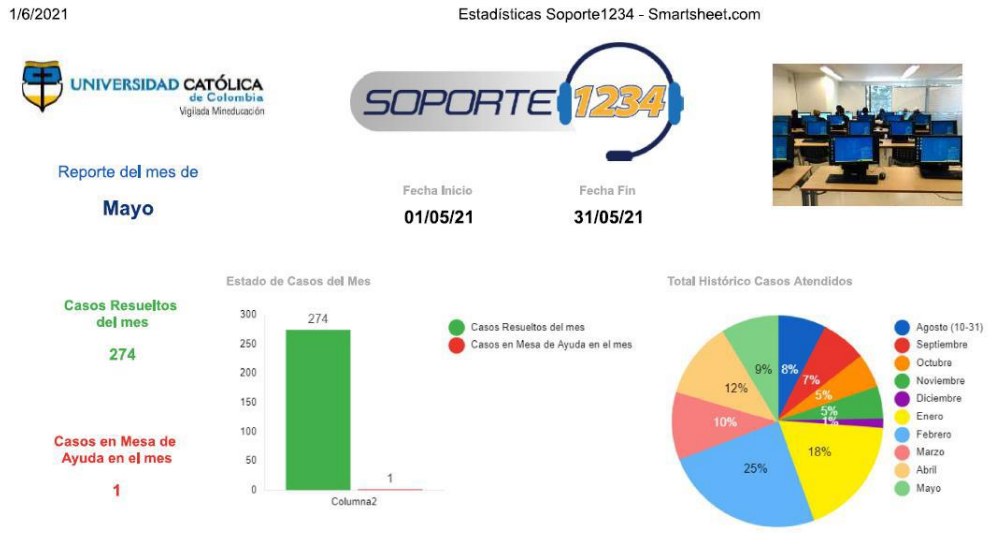
Adicional a lo anterior, se contempló una nueva funcionalidad la cual es la integración del sistema académico PAW con AVA; además para brindar mayor seguridad a la plataforma, se adicionó el factor de doble autenticación para docentes, donde para la autenticación con usuario y contraseña del docente, se realiza el envío de un código numérico al celular para validar la autenticidad de la persona que registra las notas de los estudiantes. A continuación, se muestra una imagen en donde se registra el código de verificación:

En marzo de 2021, se realizó el análisis de las integraciones de módulos con los Sistemas externos como: AVA, PeopleSoft HCM y FSCM, Sistema de enrolamiento, módulo de reporte de información al Ministerio, sistema de transferencias, Adviser, Consultorio Jurídico, WebServices y la biblioteca de PAW 2.0. Por último, se realizó el paso a producción el día 26 de marzo, y desde esta fecha hasta el día de hoy se realizan actividades de estabilización y revisión general en producción.

Recursos Educativos

En cuanto a Recursos Educativos se refiere, se realizaron varias actividades en pro de fortalecer la nueva modalidad de trabajo y ejecución de las actividades Académicas y Administrativas:

Por otra parte, se cuenta con un equipo de operadores de servicio conocido con el nombre de soporte 1234, que apoya a la comunidad Académica y Administrativa, brindando soporte sobre las herramientas de Webex, LogMeIn, Comunicaciones Unificadas, Cuentas Institucionales, entre otras. A continuación, se comparte el informe de atención realizado en el mes de mayo:



SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CALIDAD

En cuanto a seguridad y calidad de la información, se realizaron varias actividades en pro de fortalecer la nueva modalidad de trabajo y ejecución de las actividades Académicas y Administrativas.

- Asesoría y acompañamiento a diferentes unidades administrativas y usuarios en temas de seguridad (correos tipo phishing, suplantaciones, rastreos, recomendaciones de uso y de protección de la privacidad).
- Se ha realizado el monitoreo continuo de la seguridad en las diferentes plataformas tecnológicas de la Institución, y se han realizado las intervenciones y ajustes

necesarios para contener ataques de diverso tipo sobre estas plataformas, en particular sobre las de PeopleSoft.

- Para dar mayor seguridad sobre la plataforma de Webex, se realizaron ajustes sobre la plantilla, permitiendo que los docentes tengas mayor control sobre el acceso a los estudiantes en sus video conferencias. Por otra parte, para apoyar el proceso la unidad de Vicerrectoría Académica realizó unos video tutoriales que se les enviaron a los docentes y estudiantes informando del nuevo proceso de ingreso.
- Se acompañó el proceso de la Auditoría Interna principalmente (Gestión de Bienes y Servicios)
- Se envió información tecnológica que se requería para informe del DANE.
- Se trabajó en conjunto con el área de Planeación en las actividades proyectadas a 7 años para adquisiciones tecnológicas.
- En conjunto con el área Jurídica de la Universidad se trabaja sobre los contratos de los proyectos de tecnología.
- Se trabaja en conjunto con el área de Compras en todo lo referente a adquisiciones, renovaciones y manejo de proveedores de actividades del Centro de Servicios Informáticos en particular.
- Se generan reportes semanales por medio de la herramienta de smartsheet, donde se indican el número de casos abiertos, atendidos y cerrados de la semana, así mismo se puede visualizar las estadísticas de atención por cada una de las coordinaciones que conforman el Centro de servicios Informáticos.
- Se realiza seguimiento de los casos generados sobre la aplicación de UcatolicAPP, brindando apoyo en la gestión de la herramienta frente al proveedor.
- Se realizó un análisis y estudio de herramientas para consulta de información. Esta iniciativa se está trabajando para apoyar el tema de las consultas dinámicas que se realizan desde algunas áreas en específico.

Plataforma de Alternancia y Bioseguridad

Se implementó una app Institucional con el apoyo del proveedor de "109 apps". Esta aplicación para móviles inicialmente apoyará los procesos de acceso a la Universidad de acuerdo a los protocolos de acceso establecidos y aprobados. Algunos de estos módulos son: Auto-Diagnóstico, Gestión de Invitados, Directorio, entre otros. Esta aplicación puede ser instalada en dispositivos Android y iOS.

- Se realizó la construcción del grupo de web services para la aplicación del proveedor 109Apps para el proceso de alternancia en la Universidad; tales como: Consulta de horarios, consulta de datos básicos de los empleados y estudiantes, activación e inactivación de accesos a la universidad, conocer si los funcionarios tienen programados fechas de alternancia para asistir a la Universidad, inactivación de carnet para ingreso por molinetes si desde Servicio médico confirman alerta de covid.
- Se realizaron diseños gráficos según lineamientos Institucionales por parte de la unidad de Comunicaciones.
- Se realizaron capacitaciones por parte del proveedor a los usuarios funcionales de la aplicación.

- Durante la implementación de la aplicación se realizaron sesiones de seguimiento semanal con todas las áreas correspondientes.
- Cada semana se envía un reporte de Auto diagnóstico y Alternancia al comité de covid ¨ covidfuncionarios@ucatolica.edu.co¨

Plan de desarrollo tecnológico y de gestión de la información

Reposición Tecnológica

Se firmó un contrato de arrendamiento con H.P. durante 36 meses para la adquisición de 74 A.P. de Cisco.

Actividades trabajo REMOTO

Plataforma de Alternancia y Bioseguridad (UcatólicAPP)

Se implementó una app Institucional con el apoyo del proveedor de "109 apps". Esta aplicación para móviles inicialmente apoyará los procesos de acceso a la Universidad de acuerdo a los protocolos de acceso establecidos y aprobados. Algunos de estos módulos son: Auto-Diagnóstico, Gestión de Invitados, Directorio, entre otros. Esta aplicación puede ser instalada en dispositivos y Android y IOS.

- ✓ La Universidad Católica de Colombia, para apoyar las actividades académicas que se están realizando remotamente, eligió como herramientas Institucionales las siguientes:

Sistema de Videoconferencia	**Practica de Laboratorio Remoto**
Cisco webex	LogMeIn

Para apoyar el soporte remoto de estas herramientas, se creó una línea de atención a la cual podrán comunicarse Docentes y Estudiantes para resolver las inquietudes que se les presenten:

- Teléfono fijo 3277300 y marcar la extensión 1234
- Teléfono Móvil: 305-7341873 y marcar la extensión 1234
- O por medio del correo soporte1234@ucatolica.edu.co
- Todas las solicitudes serán atendidas de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 10:00 p.m. y sábados de 7:00 a.m. a 5:00 p.m.

Infraestructura tecnológica

En cuanto a infraestructura se refiere, se realizaron varias actividades en pro de fortalecer la nueva modalidad de trabajo y ejecución de las actividades Académicas y Administrativas.

Para el regreso de algunos docentes y estudiantes con Alternancia, se realizaron las siguientes actividades:

Adecuación de 60 Salones de la sede 4 con cámaras Avaya.

- Adecuación de 68 salones de la sede Carrera 13 con kits de video conferencia, (Cámara Avaya con estuche, Trípode, Micrófono Inalámbrico y Extensión)
- Adecuación de 11 Laboratorios con kit de Video Conferencia (Cámara, Micrófono Inalámbrico, Soporte móvil y Extensión), incluyendo televisores LG.
- Robustecimiento de la red wifi de la Institución.
- Se adquirieron 100 portátiles adicionales para préstamo, debido a que los portátiles existentes en su mayoría se prestaron a personal administrativo como apoyo para trabajo desde casa y algunos estudiantes que no contaban con este recurso para realizar sus clases remotas.
- Se realizó la adecuación de 12 salones con puntos de red y se adquirió dotación de cámaras, kit de micrófonos y préstamo de portátiles, para habilitar el tema de Alternancia de los estudiantes del Liceo.

Servidores

- Se realizó una contratación de servicio en nube de un servidor adicional solicitado por Vicerrectoría Académica para disponer de un ambiente de pruebas de todo lo referente a AVA. Se realiza constante monitoreo, acompañamiento y seguimiento sobre los servidores de producción y pruebas.
- Para el desarrollo de PAW 2.0 se actualizaron dos servidores con versiones actualizadas de software que permitieran su mejor desempeño.

Red, Equipos y Mantenimientos

- Se firmó un contrato de arrendamiento con H.P. durante 36 meses para la adquisición de 91 A.P. marca Cisco, estos equipos se utilizan para la reposición por obsolescencia de los equipos instalados en sede 4 (60 AP) y (17 AP) para ampliar la cobertura del bloque A y el resto distribuido entre las diferentes sedes lo que nos permitió mejorar el servicio de wifi y soportar el servicio de alternancia de estudiantes.
- Se realizó cambio en la ruta de la Fibra Óptica del Bloque D y E (Facultad de Derecho) por fallas en la conexión.
- Se logró llegar a un acuerdo con el proveedor Ofimarcas representante de las impresoras Kyocera, para extender el contrato de soporte y mantenimiento por 6 meses más sin ningún costo adicional.

Data Center

- Se está llevando a cabo un estudio sobre el tema de la data center, ya que en el mes de octubre finaliza el contrato con nuestro proveedor actual Tivit.

Licenciamiento / Software

- Se realizó la renovación de campus SPSS
- Se realizó la renovación del licenciamiento de LogMein (Laboratorios Remotos)

- Se renovó el licenciamiento de Genexus y se firmó un contrato con el único proveedor autorizado en Colombia Accion Point (Toolnology)
- Se está realizando la renovación del contrato de Campus con Microsoft.
- Se actualizo la licencia de Autodesk Civil 3D a la versión 2021.
- Se está realizando la renovación del licenciamiento de Webex, nuestro sistema de video conferencia.

Proyecto Seguridad Cisco

- Se continua con el proceso de estabilización, actualización y afinamiento sobre la plataforma de seguridad Cisco que incluye dos servidores en alta disponibilidad de Firepower, 2 servidores en alta disponibilidad Cisco ISE, Servicio de Umbrella y Stelwatch, que el dan protección al acceso a Internet desde el campus de la Universidad.

Proyecto 360

El Centro de Servicios Informáticos ha realizado un acompañamiento constante durante la implementación y puesta en producción de los módulos de HCM, Proyectos e Investigación, DarwinEd, Campus Solutions y Plan de Trabajo Profesor.

Sobre los módulos antes mencionados se han realizado los siguientes acompañamientos y actividades:

- Se renovó el contrato de soporte 2021- 2022 con una estimación de 40 horas mensuales.
- Desarrollo de requerimientos solicitados por la Dirección Central de Investigación, para fortalecer los procesos de seguimiento de investigaciones desde la plataforma FSCM.
- Se aplicaron los parches de seguridad sobre lo ambientes y se cuenta con la documentación técnica.
- Gestión y mantenimiento de la seguridad de aplicaciones Peoplesoft:
  - Atención de incidencias y requerimientos de seguridad
  - Construcción de roles y/o listas de permiso y seguridad a nivel de fila de acuerdo a la solicitud de la dirección de talento Humano y la DCI
  - Creación de usuarios autoservicio de empleados y autoservicio de gerentes
- Monitoreo y mantenimiento de integraciones de aplicaciones Peoplesoft:
  - Depuración mensual de la mensajería asíncrona entre las suites
  - Monitoreo de la ejecución de los procesos de integración y demás procesos recurrentes
  - Configuración de pasarelas, nodos de app y nodos de informe en pisados de ambientes.
- Implementación de desarrollos correctivos, evolutivos y adaptativos Levantamiento de requerimientos, análisis, diseño, desarrollo, implementación y soporte post-implementación

HCM

- Se realizaron ajustes en la impresión masiva de contratos para enviar por correo el contrato a cada empleado
- Se ajustó el reporte de retención en la fuente, se ajustaron los certificados laborales y la planilla de contratos. Se agregó la opción de funciones en la página de generación de certificados laborales de los empleados.
- Se construyeron tres reportes sobre las cartas emitidas por la Unidad de Talento Humano para preavisos, Examen Médico y Cesantes
- Se agregó la funcionalidad de envío masivo de las liquidaciones definitivas de empleados, con lo cual se apoyó y agilizó el trámite y proceso de notificación y entrega de documentación de forma totalmente virtual en época de la pandemia. Para lo anterior, se construyó la plantilla de notificación e insertó la estampa digital de la firma del Vicerrector de Talento Humano en la carta de liquidaciones a ser emitidas.
- Creación e implementación del web services para el registro de los empleados nuevos desde HCM a PAW2.0.
- De total de casos aún existen casos de años anteriores, donde a la mayoría se han realizado pruebas y dado cierre. Aun así, debido a la complejidad de los ajustes existen casos vienen de los meses anteriores los cuales siguen abiertos hasta la confirmación de la solución por parte de los usuarios funcionales.
- Adicionalmente, se contempla que dentro de la categoría de casos de HCM se incluye el soporte dado por la consultoría a partir del contrato de mantenimiento y soporte con el proveedor ITIS. Y por otro lado también se incluye el soporte de los técnicos del área de informática brindado en temas de incidencias del módulo de HCM y Plan de Trabajo Profesor.
- En los primeros meses del año se observa que se certificaron y cerraron la totalidad o mayoría de los casos abiertos, e incluso algunos casos que estaban pendientes de realizar pruebas de meses anteriores.
- Teniendo en cuenta la solicitud (ID mesa de ayuda: 2021011212) del área de Talento Humano y el consultor Alfredo Peña (ITIS), para finalizar los ajustes de Autoliquidación de Seguridad Social y otros casos pendientes, se realizó la clonación del ambiente de pruebas el día viernes 15 de enero. Esto con el fin de contar con un ambiente de pruebas actualizado y estable para la ejecución de pruebas pendientes.
- Adicionalmente, durante los meses de enero y mayo, el Dr. Ricardo López aprobó la mejora del módulo de Perfiles, por lo que con el apoyo de la consultoría y los Ingenieros de Desarrollo de la Universidad se realizaron los ajustes necesarios y el apoyo a las pruebas que certificaron el correcto funcionamiento del concepto de este módulo.
- Los casos trabajados del módulo de Plan de Trabajo Profesor en los meses de enero y mayo están relacionados con ajustes particulares como reportes PTP, proceso de

comparación, ajustes de textos de formatos, validaciones de campos, interfaz contable, asignar permisos, entre otros.

- A continuación, se podrá visualizar las estadísticas de los casos que se presentaron de enero a mayo de 2021:

Proyectos e investigación

A continuación, se describen las actividades realizadas:

- ✓ Se realizó soporte funcional a los investigadores de forma presencial, chat y por correo electrónico.
- ✓ Por parte del equipo técnico de la Universidad y con apoyo funcional, se trabajaron casos correspondientes a Agregar usuarios, revisión de menús, Integración HCM / FSCM, Validación de información con otros los sistemas, Modificación en propuestas de campos, recursos, estados y roles, entre otras incidencias al módulo de Proyectos e Investigación.
- ✓ Se realizan pruebas de los casos pendientes en la Mesa de Ayuda para gestionar los cierres y el funcionamiento correcto del sistema. Para principios del año 2021, se continuó con los procesos de mejora, los cuales estuvieron adelantados del año 2020, y en el año en cuero se ha cierre a casos pendientes del año anterior. Quedan pendientes los casos particulares de una propuestas y ajustes que están siendo revisado por los Ingenieros de la Universidad.
- ✓ Se destaca que los datos en mesa de ayuda corresponden en su totalidad al apoyo del área de Informática para el módulo de Proyectos e Investigación (FSCM). Se observa que los casos abiertos en el mes también son probados y cerrados en el mismo mes. Para el año 2021 no ha sido necesario solicitar el apoyo de la consultoría ITIS.

Darwined

A continuación, se describen las actividades realizadas:

- ✓ Para que los estudiantes pudieran realizar su matrícula académica, la oficina de Registro y Control realizó el cargue de catálogos (Docentes, Asignaturas, Horarios Fijos, Mallas, Infraestructura) a DarwinEd para los procesos de simulación para la Programación para 2021-3.
- ✓ Las simulaciones del módulo proyecciones, se corrieron con un proceso final de proyección de demandas para 2021-3 y haciendo comparativos.
- ✓ Simultáneamente se está revisando/implementando reglas de negocio Institucionales y de las distintas Unidades.

Campus solutions

A continuación, se describen las actividades realizadas:

- ✓ El proyecto de implementación de Campus Solutions se finalizó de mutuo acuerdo con el proveedor de ITIS. La implementación tendrá que ser nuevamente desarrollada y para ello se presentarán cronogramas de pre implementación, para conocer que procedimientos debemos realizar para prepararnos internamente para esta implementación.

- ✓ Se cuenta con un estudio de cobro por crédito que deberá ser socializado una vez se defina el equipo de trabajo implementador por parte de la Universidad.

Habeas Data

De conformidad con los compromisos asumidos por Secretaría General en relación con la protección del Habeas Data, la Secretaria General de la Universidad, cumpliendo con el rol de ser garante de la Protección de Datos de la Universidad Católica de Colombia, el día once (11) de agosto de la presente anualidad, presentó el informe de novedades exigido por la Superintendencia de Industria y Comercio, Delegatura de Protección de Datos, arrojando cero novedades para el primer semestre del año 2021.

Durante los meses de junio, julio y lo que ha transcurrido de agosto, se han realizado asesorías para la construcción y firma de convenios que tienen tratamiento de datos de personas vinculadas a la comunidad académica, principalmente con la Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales y las facultades de Psicología y Diseño.

Finalmente, nuestro colaborador Anthony Rocha Ayala, estuvo presente, de forma virtual, en las Jornadas de Protección de Datos celebrada por la Superintendencia de Industria y Comercio.

UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia
Vigilada Mineducación

Bogotá D.C., 31 de agosto de 2021

Señores
Sala de Gobierno
Universidad Católica de Colombia
Presente

Muy estimados señores:

Dando cumplimiento a los Estatutos de la Universidad y teniendo en cuenta que el próximo 16 de septiembre de 2021 vence el periodo del actual Rector, doctor Francisco José Gómez Ortiz, someto a consideración de los miembros de la Sala la terna para sucederlo, que será enviada al Consejo Superior de la Universidad; está integrada de la siguiente manera:

1. Doctor Francisco José Gómez Ortiz
2. Doctor Edgar Gómez Ortiz
3. Doctor Ricardo López Blum

Atentamente,

EDGAR GÓMEZ BETANCOURT
Presidente

UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia
Vigilada Mineducación

Bogotá D.C., 31 de agosto de 2021

Señores
Sala de Gobierno
Universidad Católica de Colombia
Presente

Muy estimados señores:

De acuerdo con el artículo 21.8 de los Estatutos de la Universidad me permito presentar la siguiente terna para la designación del Secretario General de la misma, para el periodo comprendido entre el **31 de agosto de 2021 y 30 de agosto de 2023**:

- Sergio Alberto Martínez Londoño
- Edwin de Jesús Horta Vásquez
- Carlos Arturo Ospina Hernández

Atentamente,

FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ
Vicepresidente