

 UNIVERSIDAD CATÓLICA de Colombia	SALA DE GOBIERNO SESIÓN ORDINARIA ACTA No. 030	CÓDIGO A 030 17 030 VERSIÓN 1 Página 1 de 11
--	---	---

FECHA:	14 de diciembre de 2022	HORA:	10:00 a.m.
LUGAR:	Sesión Virtual		

MIEMBROS:	JUDITH CASTILLO DE NARVÁEZ – Miembro Principal
	EDGAR GÓMEZ ORTIZ – Miembro Principal
	IVÁN GÓMEZ ORTIZ – Miembro Principal
	FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ – Miembro Suplente
PODER:	Doctor JUAN MANUEL PACHÓN RUBIANO, representado mediante poder entregado al doctor Edgar Gómez Ortiz.
SECRETARIO:	SERGIO MARTÍNEZ LONDOÑO

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:
Dar cumplimiento a los artículos 20, 21 y 33 de los Estatutos de la Universidad.
ORDEN DEL DÍA (AGENDA):
1. Verificación del quórum. 2. Instalación de la sesión. 3. Lectura y aprobación del Orden del Día. 4. Consideración y aprobación del Acta No. 029 del 28 de octubre de 2022. 5. Informe Académico – Administrativo.

DESARROLLO

Punto de la agenda:	1. Verificación del <i>quórum</i>	Presentado por:	Doctor Sergio Martínez.
Debate:	El Secretario de la reunión verificó la asistencia de los siguientes miembros de la Sala, doctores: Judith Castillo de Narváez, Edgar Gómez Ortiz, Francisco José Gómez Ortiz; mediante poder otorgado al doctor Francisco Gómez Ortiz, doctor Iván Gómez Ortiz y mediante poder otorgado al doctor Edgar Gómez Ortiz, doctor Juan Manuel Pachón Rubiano. Se verificó la presencia así: cuatro (4) miembros principales y un (1) miembro suplente.		
Conclusión:	Se constató pleno <i>quórum</i> para deliberar y decidir al tenor de lo dispuesto en los Estatutos.		

Punto de la agenda:	2. Instalación de la sesión	Presentado por:	Doctor Francisco Gómez Ortiz
Conclusión:	El Vicepresidente de la Sala dio por instalada la sesión ordinaria de la Sala de Gobierno.		

Punto de la agenda:	3. Lectura y aprobación del Orden del Día	Presentado por:	Doctor Sergio Martínez.
----------------------------	---	------------------------	-------------------------

 UNIVERSIDAD CATÓLICA de Colombia	SALA DE GOBIERNO SESIÓN ORDINARIA ACTA No. 030	CÓDIGO A 030 17 030 VERSIÓN 1 Página 2 de 11
--	---	---

Conclusión:	Una vez leído el Orden del Día, la Sala lo aprobó por unanimidad.
--------------------	---

Punto de la agenda:	4. Consideración y aprobación del Acta No. 029 del 28 de octubre de 2022.	Presentado por:	Dr. Francisco Gómez Ortiz.
Debate:	El Vicepresidente de la Sala, Dr. Francisco Gómez Ortiz, puso a la consideración de la Sala el Acta No. 029 del 28 de octubre de 2022, leída con anterioridad por los miembros de la Sala. El doctor Sergio Martínez informó que se recibieron observaciones por parte de la doctora Judith Castillo las cuales ya se incorporaron al acta.		
Conclusión:	El Acta No. 029 del 28 de octubre de 2022 fue aprobada por unanimidad.		

Punto de la agenda:	5. Informe Académico – Administrativo.	Presentado por:	Dr. Francisco Gómez Ortiz.
Presentación:	El doctor Francisco Gómez Ortiz, vicepresidente de la Universidad, presentó a la Sala de Gobierno el Informe de Gestión de los meses septiembre y octubre de las principales actividades desarrolladas en el marco del Plan de Desarrollo Institucional: <i>Acreditación Institucional</i> Las siguientes son las principales actividades realizadas para la renovación de la acreditación institucional: • Acompañamiento a los líderes de Factor para la preparación de las presentaciones en el marco de la visita de renovación de Acreditación Institucional. • Elaboración de la campaña de socialización de resultados de la Autoevaluación con fines de renovación de la Acreditación Institucional de Alta Calidad. • Elaboración de la campaña de socialización de resultados de la Autoevaluación con fines de renovación de la Acreditación Institucional de Alta Calidad. • Preparación y seguimiento en la organización de la Rendición de Cuentas Institucional a la cual asistieron más de 1800 personas entre estudiantes, profesores y personal académico administrativo. • Visita renovación acreditación 9 y 10 de diciembre de 2022 por pares del CNA. En cuanto algunas observaciones que dieron los pares que realizaron la visita fueron las siguientes: 1. La universidad avanzando de muchas áreas en las de docencia, en las de ranking, en todo lo relacionado con la investigación, en el tema de visualización a nivel internacional y nacional. 2. El tema del organigrama de la universidad, solicitan que sea un organigrama más sencillo, ya que cada par evalúa el organigrama teniendo como referencia la universidad de donde venga, ya sea pública o privada; pero todos coinciden en que tiene que haber más participación de los estudiantes y de los profesores en los órganos de gobierno. 3. El tema de gobernanza que es un factor nuevo, este factor ha mejorado puesto que en este se tiene en cuenta el tema de la rendición de cuentas. 4. Ratificaron la transparencia de la Universidad en toda la información que se da, el orden de la institución y el buen trabajo. 5. Recalaron la importancia de avanzar más rápido en la Virtualización, pidieron		

claridad ya que no entendía muy bien cómo se tiene una seccional que fuera una universidad aparte, al parecer en la presentación que hizo el ingeniero Carlos Montoya dio a entender que la Seccional iba a funcionar como una universidad diferente con otros órganos de gobierno; por esta razón solicitaron revisar el organigrama de operación de la seccional de Chía.

6. De nuevo hicieron la observación en el tema de los contratos de tiempo completo, ellos recalcan la importancia que sea término indefinido.
7. Recalaron la importancia de la creación de nuevos programas en la universidad.
8. Resaltaron la importancia de mejorar todo lo concerniente al tema de comunicaciones, el de manejo de redes.

Acreditación de programas

- Acompañamiento en la visita de Acreditación Internacional del Programa de Derecho, por parte de la Agencia Acreditadora Chilena.
- Seguimiento al programa de Economía en la plataforma SACES-CNA – se encuentra en etapa de visita de pares.

Registro calificado

- Coordinación y apoyo en el desarrollo de la visita de pares para la Acreditación del Programa de Economía los días 20 y 21 de octubre.

Sistema de Información SNIES

- Complejidad: la Universidad reportó información para las (37) variables que la resolución establece la resolución del MEN.
- Intertemporalidad: este componente no presentó inconsistencias, ni variables a justificar.
- Reporte de variables al SNIES año 2022: inscritos 1.679, admitidos 1.643, primer curso 1509, matriculados 9.003, graduados 1.233.

Plan de Desarrollo 2020+

- Elaboración de instrumentos para la revisión y validación de las estrategias, en el marco de la primera Iteración del Plan de Desarrollo.
- Continuación de la formulación de cadenas de valor para la medición de impacto del plan de desarrollo institucional.

Planeación

- Solicitud y consolidación de cifras 2022-1, para publicar el informe de la Universidad en Cifras.
- Acompañamiento al pregrado en Derecho, en requerimientos de inversión realizados por la Acreditadora de Chile.
- Costeo del nuevo programa en Negocios Internacionales y del Taller Virtual de Prácticas de Inglés para el Instituto de Lenguas.

Procesos de seguimiento y articulación con el Sistema Institucional de Gestión de la Calidad.

- Preparación documental y atención de requerimientos para la visita con fines de acreditación para el Programa de Pregrado en Economía.

Plan de capacitación para profesores

- Inicio del taller de competencias interculturales con Uniandes con 30 profesores inscritos.
- Inicio del curso de Investigación Escritura de Artículos Científicos en Inglés, curso

virtual con 18 profesores inscritos.

Innovación Académica

- Herramientas financieras avanzadas o en escritura por parte del autor de contenidos, se ha aportado la Unidad 0_1, se revisó y se pasó por el software Ithenticate, se culmina el seguimiento dado que el autor no aportó más material.
- Seminario disciplinario: 2 formatos libros de contenido, 8 formatos de evaluación, 4 formatos casos de estudio y 8 formatos didácticas lúdicas.

Apoyo Especialización en Sistema Penal Acusatorio-SPA

Seguimiento y revisión con el director de la especialización y con los autores de los módulos de las unidades y el envío a maquetación de documentos. Esta labor se encuentra en un 90% de avance.

Actividades integración de materiales digitales de aprendizaje. Se ha avanzado en la autoformación en las siguientes áreas:

- Google Data Analytics: Analizar datos para responder preguntas, curso terminado de autoformación en la plataforma Coursera 5/8.
- Google Data Analytics: Compartir datos a través del arte de la visualización, terminado, autoformación en la plataforma Coursera 6/8.
- Diseño instruccional: Autoformación en Diseño Instruccional, curso terminado de autoformación en la plataforma YouTube.

EVALUACIÓN

Prueba de entrada y salida de alumnos periodo 2022-3

La aplicación de la prueba de entrada se realizó del día 14 de julio al 15 de agosto. Las estadísticas de participación se presentan en la tabla 1.

TABLA 1. Estadísticas cobertura prueba de entrada 2022-3

Programa	Estudiantes nuevos	Participantes Prueba de entrada	cobertura
Administración de Empresas	28	18	64,3%
Arquitectura	128	71	55,5%
Derecho	151	113	74,8%
Economía	19	16	84,2%
Ingeniería Civil	60	36	60,0%
Ingeniería Industrial	22	14	63,6%
Ingeniería de Sistemas y Computación	69	50	72,5%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	7	6	85,7%



Psicología	80	56	70,0%
Total	564	380	67,4%

Fuente: Coordinación de Evaluación

Sistema integrado de evaluación docente - SIED Propuesta Modelo de Coevaluación Docente

Del 19 de septiembre y hasta el 21 de octubre se llevó a cabo el Proceso de Evaluación Docente 2022-3, en el cual los estudiantes evaluaron a sus profesores y los profesores a su vez se autoevaluaron. En las tablas 2 y 3 se presenta la cobertura alcanzada en este proceso.

Saber PRO

Procesamiento Resultados Saber Pro periodo 2019-2021

Se procesaron las bases de datos suministradas por el ICFES de su base de datos abierta dataicfes, con los resultados de la prueba Saber Pro en los años 2019, 2020 y 2021. Es importante resaltar que estos datos corresponden a los resultados nacionales y son con los que el ICFES realiza sus informes públicos. Como resultado de este procesamiento, se elaboró un informe del desempeño de la Universidad y se hizo una presentación ante el Consejo Académico el día jueves 27 de octubre (ver tabla 4).

Resultados promedios por competencias. Comparativo Universidad Católica vs Promedio Nacional.

Competencia genérica	Universidad Católica de Colombia			Promedio Nacional		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Razonamiento cuantitativo	125,8	153,1	150,9	146,6	148,7	143,5
Lectura crítica	155,6	156,6	152,0	149,0	151,6	145,8
Competencias ciudadanas	152,4	160,3	151,7	142,5	152,5	143,3
Inglés	156,1	158,5	157,6	152,0	156,1	153,8
Comunicación escrita	145,6	140,9	142,2	143,8	136,9	137,3
Total	152,5	153,9	150,9	146,7	149,2	144,8

Estrategia de sensibilización y familiarización con la prueba Saber Pro. Durante los meses de septiembre y octubre, y en el marco de la estrategia institucional para que los estudiantes conocieran y se familiarizaran con la prueba Saber Pro que presentaron la última semana del mes de octubre, se adelantaron las siguientes actividades:

- Seguimiento a profesores talleristas y gestores de aula a fin de verificar el cumplimiento de horarios de talleres, registro de asistencias y gestión de aulas saber pro (AVA).

- Gestión de cuentas de cobro a talleristas.
- Acompañamiento a estudiantes.
- Gestión de la inscripción a sesiones de reposición.

Despliegue estrategia Saber Pro 2022- 3

Para el despliegue de la estrategia de sensibilización y familiarización, se tuvieron en cuenta los estudiantes inscritos y sobre ese total, se proyectó la estrategia particular para cada programa.

Acompañamiento a estudiantes. Durante los meses de septiembre y octubre; la Coordinación de Evaluación acompañó a los estudiantes y brindó orientación; en múltiples inquietudes alrededor de la estrategia y de la presentación de la prueba Saber Pro.

Gestión de inscripción a sesiones de reposición. Este proceso se llevó a cabo para el programa de Derecho. En total se inscribieron 90 estudiantes, con quienes se realizó nuevamente el despliegue de agenda de talleres, convocatoria de talleristas y toda la logística propia de la estrategia.

PERMANENCIA ESTUDIANTIL

Consejería estudiantil. En el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2022 se realizaron 296 sesiones de consejería en 120 casos abiertos.

Monitorias Académicas. En el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2022 se realizaron 1267 monitorias académicas a 427 estudiantes.

Mentoring estudiantil. Estudiantes atendidos en mentorías (128) y el número de mentorías realizadas (193), en el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2022.

Tutorías Académicas y atención a estudiantes. Se realizaron 12.530 tutorías académicas y atenciones a estudiantes de orden disciplinar, recibidas por 4.567 estudiantes de los programas de pregrado y posgrado de la Universidad Católica de Colombia.

Estudiantes Fondo de Reparación de Víctimas. Se gestionó la ejecución de recursos con la División de Contabilidad de los estudiantes beneficiarios del recurso de permanencia para devoluciones, asignaturas adicionales, saber pro y cursos de inglés.

- Se realizó seguimiento del rendimiento académico de cada uno de los estudiantes beneficiarios.
- Se hicieron remisiones a los apoyos pertinentes.

Talleres de identidad universitaria. Se realizaron en total treinta y tres (33) talleres de identidad universitaria con estudiantes de primer y segundo semestre de las Facultades de Ingeniería, Derecho, Psicología, Ciencias Económicas y Administrativas.

Capacitaciones. En el periodo transcurrido entre el 1 de septiembre al 31 de octubre 2022, se realizaron talleres de consejería grupal por solicitud de las unidades académicas.



Grupos Focales. En el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y 31 de octubre de 2022 se realizaron 10 grupos focales con los estudiantes de las diferentes facultades de la Universidad con la participación de 256 estudiantes

Investigación

Se realizó la revisión de requisitos financieros y de participación de 43 propuestas de proyectos de investigación de la convocatoria interna 2023. Fueron avaladas por Comité Central de Investigaciones 41 propuestas para desarrollarse el próximo año.

- El pasado mes de septiembre se llevó a cabo la ceremonia de reconocimiento a la Excelencia Investigativa en virtud de lo establecido en el Acuerdo 301 de 2020. En esta ceremonia se hizo entrega de 5 diplomas a 5 estudiantes de las facultades de Derecho, Psicología, Diseño e Ingeniería que, se han destacado por su trabajo y dedicación en alguno de los semilleros avalados por la Institución.
- El pasado mes de octubre se publicó oficialmente las Memorias de la XIII Jornada de Investigación, realizada el pasado 5 y 6 de mayo del año en curso.
- En el marco del XVII Verano de la Investigación Científica y Tecnológica del Pacífico - Programa Delfín y del Programa Ingenio entre los meses de septiembre y octubre se realizó la compilación del Anuario de Formación Investigativa. Documento que compila los resúmenes adelantados de los proyectos adelantados en las estancias de investigación de estudiantes.

Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales

Relacionamiento interinstitucional

Trabajo con redes de universidades católicas: Frente a la gestión de la ODUCA, desde la ORII se está coordinando el I Taller de “Análisis y experiencias del Programa de fortalecimiento de la identidad de las Universidades Católicas”, organizado por la Universidad Católica de Salta quienes lideran este Programa de ODUCA. El taller se realizará en la Universidad el 3 y 4 de noviembre y se espera contar con la asistencia de profesores.

Participación de la institución en Rankings Internacionales. Por primera vez la Universidad se presentó y quedó clasificada en el LATAM Ranking de Times Higher Education, uno de los más reconocidos y prestigiosos a nivel mundial. Se reportaron 112 indicadores de 126 requeridos. Este ranking realiza una medición especial por área de estudios.

Convenios: Se dio por finalizado el trámite para la firma del convenio con la Universidad de Santiago de Compostela para movilidad doctoral, por considerarse que el convenio marco sirve como instrumento jurídico de soporte para dicha actividad; Se realizó la gestión y el seguimiento de las solicitudes de gastos de viaje de comisionados de movilidad entrante y saliente junto con la agencia de viajes Ossa y Asociados. Este año se han gestionado 76 solicitudes: 33 solicitudes nacionales y 43 internacionales. 7 de estas solicitudes fueron aprobadas por el Comité de Asuntos Profesorales.

Internacionalización en casa - Multiculturalidad y Bilingüismo

Programación de la agenda cultural 2022-III en alianza con la Unidad de Bienestar



Universitario y el Instituto de Lenguas.

Fecha	Actividad	Público
20/09/2022	Cabaret literario francés	Estudiantes, profesores y colaboradores administrativos
22/09/2022	Language Tables	Estudiantes y profesores
28/09/2022	Interculturalidad	Estudiantes y profesores
Octubre	Podcast internacionalización	Toda la comunidad universitaria

Fuente: Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales – ORII

Internacionalización del currículo: Proyectos de colaboración académica nacional e internacional dentro del aula: el 19 de julio se desarrolló el encuentro de apertura de los proyectos de colaboración académica internacional con aquellos profesores que desarrollarán durante el 2022- III proyectos COIL o Clases espejo en sus asignaturas con socios nacionales o internacionales.

Proyectos de Doble Titulación:

- Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas: desde el 19 de agosto se inició el análisis comparativo del currículo del programa de Administración de Empresas y el programa de Ingeniería Comercial de la Universidad Católica de Maule, con fines de doble titulación.
- Facultad de Derecho: se revisarán los nuevos términos académicos del convenio de doble titulación del programa de Derecho con la Universidad Católica de Ávila, los cuales se formalizarán a través de una adenda al convenio el cual está en escritura por parte del socio español.

Movilidad académica:

Tercer Semestre.

- En el marco de la Alianza del Pacífico, la Universidad Católica de Colombia recibió al estudiante Cristian Misael Torres del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez, México; ganador de la Beca Alianza del Pacífico para realizar un semestre de intercambio en el programa de ingeniería Industrial.
- Se han realizado 5 sesiones de seguimiento de intercambio (por Facultad) con los estudiantes en movilidad saliente para conocer el estado de su proceso, las experiencias que han tenido hasta el momento durante su intercambio y verificando el estado de las aprobaciones de los acuerdos de aprendizaje.

Convocatorias Movilidad Académica Entrante y Saliente 2022-3: La ORII viene adelantando la oferta de plazas y cursos en modalidad virtual y presencial en el marco de las redes de movilidad que se encuentran actualmente como PILA o PAME con el fin de ofertar nuevas oportunidades a los estudiantes de la Universidad Católica de Colombia y estudiantes internacionales interesados en venir a la institución.



Instituto de Lenguas

Exámenes de inglés Inducción 2022-3: El Instituto de Lenguas llevó a cabo la sesión de los exámenes de inducción para los estudiantes nuevos de los diferentes programas académicos de la Universidad (periodo académico 2022-3), la cual se realizó los días 8, 9 y 10 de septiembre.

De 531 estudiantes nuevos matriculados, se presentaron al examen de clasificación 482 estudiantes. No han presentado el examen de clasificación 49 estudiantes. En la gráfica 1 se observan los resultados.

Asignaturas electivas y obligatorias. Se incrementó las asignaturas en inglés matriculadas por los estudiantes, en 2022-1 fueron 292 y en 2022-3 541.

Al comparar los datos de los periodos académicos 2022-1 y 2022-3 con relación a las asignaturas obligatorias, se presentó un incremento del 64,17% en la cantidad de estudiantes matriculados con relación al periodo académico 2022-1.

Editorial

Visibilidad de las revistas

- Procesamiento en versión digital bajo estándar XML- JATS – SciELO de la Revista de Arquitectura (Bogotá) Vol 24 N° 1 – (Terminado)
- Coordinación para la gestión de las revistas sobre la plataforma OJS (Permanente).

Publicación de revistas

- Revista de Arquitectura (Bogotá) Vol. 24 N° 2 - (Terminada)
- Revista Finanzas y Política Económica Vol 14 N° 2 (Terminada)
- Revista Novum Jus Vol 16 N° 2 (Terminada)

Resultado de investigación

- Introducción a la física forense (terminado).
- Eficiencia tributaria y dinámica económica regional en Colombia (terminado).
- Violencia de pareja en el contexto de pandemia por Covid- 19 (terminado).

Admisiones

Pregrado

En el periodo 2023-1 hubo 539 formularios diligenciados vs 639 del semestre 2022-1, esto teniendo en cuenta que para el periodo 2022-1 las inscripciones estuvieron de manera gratuita; 257 sin pagar y 282 formularios pagos.

En el periodo 2023-1 hay 183 admitidos vs 266 del semestre 2022-1, con una tasa de conversión entre inscritos y admitidos de 34% vs 42% del semestre 2022-1

Las matrículas correspondientes a la fecha son de 31 estudiantes para el periodo 2023-1 vs 29 estudiantes del periodo 2022-1.

Posgrado



En el periodo 2023-1 hubo 499 formularios diligenciados vs 662 del semestre 2022-1, esto teniendo en cuenta que para el periodo 2022-1 las inscripciones estuvieron de manera gratuita; 98 sin pagar y 401 formularios pagos.

En el periodo 2023-1 hay 276 admitidos vs 381 del semestre 2022-1, con una tasa de conversión entre inscritos y admitidos de 69% vs 58% del semestre 2022-1

Las matrículas correspondientes a la fecha son de 31 estudiantes para el periodo 2023-1 vs 116 del semestre 2022-1.

Resultados eventos de admisiones al 3 de noviembre de 2022 para el periodo 2023-1

En el periodo 2023-1 se han logrado 50 asistentes presenciales y 194 asistentes de manera virtual, a los eventos liderados por la oficina de admisiones, para un total de 244 asistentes.

Los eventos con más participación de aspirantes son Taller de Inglés con 88 aspirantes y charla de Arquitectura con 37 aspirantes.

Registro y Control

Proyección – programación para 2023-1

- Se adelantó el proceso de simulación de inscripciones para 2023-1, con miras a construir la demanda proyectada del mismo.
- Se adelantó una revisión de los catálogos generales que se utilizan al interior del proceso de programación académica en el aplicativo DarwinEd.

Gestión general

- Generación de bases de datos solicitadas por diferentes Programas/Unidades académicas.
- Revisión y Actualización de parámetros para la Programación con los Programas y Unidades Académicas.

Talento Humano. Algunas actividades desarrolladas por Talento Humano fueron:

- Proceso de Selección y Vinculación de Personal Administrativo
- Proceso de Selección y Vinculación de Personal Docente e Investigador
- Proceso de Selección y Gestión de Aprendices
- Gestión Formación y Clasificación de Profesores

PROYECTO 360

Por parte del Centro de Servicios Informáticos se ha realizado un acompañamiento constante durante la implementación y puesta en producción de los módulos de HCM, Proyectos e Investigación, DarwinEd, Campus Solutions y Plan de Trabajo Profesor. Sobre los módulos antes mencionados se han realizado los siguientes acompañamientos y actividades en HCM:

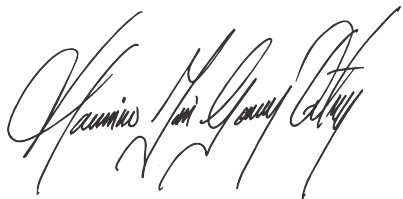
HCM

- Se incluye la columna jornada de los estudiantes en el proceso de migración para el

 UNIVERSIDAD CATÓLICA de Colombia	SALA DE GOBIERNO SESIÓN ORDINARIA ACTA No. 030	CÓDIGO A 030 17 030 VERSIÓN 1 Página 11 de 11
--	---	--

	reporte de control de asistencia - Semilleros. • Creación de consulta cambio estatuto docente - reclasificación profesoral e inmediatamente anterior. Habeas Data 1. Continuando con la estrategia de prevención de riesgo de carácter legal por eventual incumplimiento de las obligaciones relacionadas con la protección del tratamiento de datos personales, se han realizado las siguientes actividades: 2. Se terminó el diseño del formato de autorización de tratamiento de datos personales que la oficina de Talento Humano de la Universidad, en el mes de enero del próximo año, enviará a la dirección de correo electrónico institucional de los funcionarios administrativos y docentes de la Institución, lo anterior con la finalidad de obtener la adecuada y completa autorización de habeas data de cada uno de los integrantes de dichos grupos humanos que componen la Universidad. El informe completo se anexa a la presente acta.
Debate:	Los miembros de la Sala intervinieron de la siguiente forma: - El doctor Sergio Martínez comentó que en el tema de gobernabilidad, se puede ver que dentro de los Estatutos de la Universidad y reglamentos internos se tiene una buena participación de los estudiantes, de los profesores y los egresados en las distintas instancias de decisión de la Universidad, particularmente en los consejos de las facultades, en el Consejo Superior, en el comité de bienestar universitario y en el comité de autoevaluación; en todas estas instancias ellos tienen participación y tienen voz y voto por eso se entendería que es un espectro amplio de participación.

Se cerró la sesión a las 11:45 p.m.



FRANCISCO JOSÉ GÓMEZ ORTIZ
Vicepresidente



SERGIO MARTÍNEZ LONDOÑO
Secretario General

Anexos:

Anexo 1. Informe Académico – Administrativo



INFORME DE GESTION SEPTIEMBRE-OCTUBRE 2022

SALA DE GOBIERNO

Vicepresidencia

DICIEMBRE DE 2022

 UNIVERSIDAD CATÓLICA de Colombia	Informe de Gestión septiembre- octubre 2022 Vicepresidencia	Código Página 1 de 49
--	---	--------------------------

Contenido

Introducción.....	5
Acreditación Institucional	5
Acreditación de programas	5
Registro calificado	5
Sistema de Información SNIES.....	5
Plan de Desarrollo 2020+	6
Planeación	6
Procesos de seguimiento y articulación con el Sistema Institucional de Gestión de la Calidad	7
Plan de capacitación para profesores	7
Innovación Académica.....	7
Elaboración de materiales digitales de aprendizaje (ovas-pdf-videos).....	7
Soporte AVA	8
Apoyo especialización en Sistema Penal Acusatorio-SPA	8
Actividades integración de materiales digitales de aprendizaje.....	8
EVALUACIÓN	8
Sistema integrado de evaluación docente - SIED	9
Saber PRO	10
Proyecto incorporación de la perspectiva de resultados de aprendizaje	14
PERMANENCIA ESTUDIANTIL	15
Consejería estudiantil	15
Monitorias Académicas	15
Mentoring estudiantil	16
Tutorías Académicas y atención a estudiantes	17



Gestión de grupos de riesgo	18
Grupo ICBF- ASCUN	18
Estudiantes Fondo de Reparación de Víctimas.....	18
Talleres de identidad universitaria.....	19
Investigación	20
Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales	22
Relacionamiento interinstitucional	22
Trabajo con redes de universidades católicas.....	22
Participación de la institución en Rankings Internacionales	22
Convenios	22
Internacionalización en casa - Multiculturalidad y Bilingüismo	23
Internacionalización del currículo.....	24
Movilidad académica	25
Cooperación internacional.....	25
Internacionalización para la investigación	25
Internacionalización para la extensión	26
Internacionalización para la gestión institucional.....	26
Redes Internacionales	26
Instituto de Lenguas	27
Exámenes de inglés Inducción 2022-3	27
Matrículas.....	27
Asignaturas electivas y obligatorias	27
Editorial	28
Visibilidad de las revistas	28
Publicación de revistas	28
Publicación de libros	28
Admisiones.....	29



Registro y Control.....	30
Talento Humano.....	31
Proceso de Selección y Vinculación de Personal Administrativo.....	31
Proceso de Selección y Vinculación de Personal Docente e Investigador	31
Proceso de Selección y Gestión de Aprendices.....	31
Proceso de análisis, verificación, registro, validación e incorporación de documentos en Somos Talento	31
Bienestar laboral	32
Capacitación y Desarrollo.....	32
Gestión Formación y Clasificación de Profesores	33
Gestión del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	34
Gestión Proceso Sistemas de Información.....	37
Centro de Servicios Informáticos y Proyecto 360.....	38
Infraestructura tecnológica.....	38
Seguridad Informática.....	39
Acompañamiento en la Implementación de Accesos Seguros para Servicios Institucionales - “DUO”	39
Gestión de Almacenamiento - Cuentas Institucionales en ‘Google-Workspace’	40
Monitoreo de Plataformas Tecnológicas Críticas.....	40
Aplicación de actualizaciones de Seguridad.....	40
Solución tecnológica para la “Edición de Imágenes en línea” - Grants Producción	40
Presentación “Sistema para Control de Suplantación de Cuentas Institucionales”	40
Desarrollos de tecnología.....	40
Mantenimiento y Desarrollos.....	40
Web Services y Transformaciones (Jobs)	42
Recursos educativos.....	42
Calidad y proyectos de tecnología	42
PROYECTO 360	43
HCM.....	43
PLAN DE TRABAJO PROFESOR.....	44

FSCM – Gestión de proyectos e investigación	44
DARWINED	44
Seccional Chía.....	45
Habeas Data	47



Introducción

La Vicepresidencia de la Universidad Católica de Colombia en el siguiente documento presenta a la Sala de Gobierno el Informe de Gestión de los meses de septiembre y octubre del año 2022, donde se relaciona las principales actividades desarrolladas en el marco del Plan de Desarrollo Institucional 2020+.

Acreditación Institucional

Las siguientes son las principales actividades realizadas para la renovación de la acreditación institucional:

- Seguimiento a la solicitud de renovación de Acreditación Institucional ante el CNA, para lo cual se dio respuesta a la información complementaria solicitada en el proceso.
- Acompañamiento a los líderes de Factor para la preparación de las presentaciones en el marco de la visita de renovación de Acreditación Institucional.
- Elaboración de la campaña de socialización de resultados de la Autoevaluación con fines de renovación de la Acreditación Institucional de Alta Calidad.
- Preparación y seguimiento en la organización de la Rendición de Cuentas Institucional a la cual asistieron más de 1800 personas entre estudiantes, profesores y personal académico administrativo.
- Visita renovación acreditación 9 y 10 de diciembre de 2022 por pares del CNA.

Acreditación de programas

- Acompañamiento al programa de Derecho para dar respuesta al Informe de los pares en el marco de la solicitud de Acreditación Internacional, la cual fue concedida por 5 años mediante el Acuerdo de Acreditación Internacional N° 21 de octubre de 2022 de la Acreditadora de Chile.
- Coordinación y apoyo para el desarrollo de la visita de pares para la Acreditación del programa de Economía los días 20 y 21 de octubre.

Registro calificado

- Seguimiento al estado del programa de Ingeniería Industrial en la plataforma Nuevo SACES para la renovación del Registro Calificado del programa. El programa se encuentra en estado de Resolución.

Sistema de Información SNIES

Se está atendiendo la Auditoría de SNIES por parte del Ministerio de Educación Nacional, la cual tiene una vigencia desde el 1 de octubre hasta el 30 de noviembre. De acuerdo con el informe preliminar de la firma auditora, el estado inicial fue el siguiente:



- De acuerdo con los criterios de completitud, intertemporalidad y calidad de datos:
 - Completitud: la Universidad reportó información para las (37) variables que la resolución establece la resolución del MEN.
 - Intertemporalidad: este componente no presentó inconsistencias, ni variables a justificar.
 - Calidad de datos: de un total de 39.620 registros reportados, se presentaron 49 con posibles inconsistencias o casos a justificar, equivalente al 0.1% del total de la información reportada en la vigencia.
- Reporte de variables al SNIES año 2022: inscritos 1.679, admitidos 1.643, primer curso 1509, matriculados 9.03, graduados 1.233, cupos proyectados y matrícula esperada 36
- Revisión documental Sistema de Gestión de Calidad, para lo cual se han normalizado a la fecha: caracterizaciones: 17, formatos: 88, procedimientos: 15, manuales: 11 e instructivos: 3

En proceso de normalización se tienen 103 documentos entre formatos, manuales, procedimientos e instructivos.

Plan de Desarrollo 2020+

- Diseño metodológico y ejecución de tres talleres para la fase dos del primer proceso de iteración del Plan de Desarrollo Institucional, con la participación de 29 personas del equipo directivo.
- Elaboración de instrumentos para la revisión y validación de las estrategias, en el marco de la primera Iteración del Plan de Desarrollo.
- Continuación de la formulación de cadenas de valor para la medición de impacto del plan de desarrollo institucional.

Planeación

- Solicitud y consolidación de cifras 2022-1, para publicar el informe de la Universidad en Cifras.
- Acompañamiento al pregrado en Derecho, en requerimientos de inversión realizados por la Acreditadora de Chile.
- Costeo del nuevo programa en Negocios Internacionales y del Taller virtual de prácticas de inglés para el Instituto de Lenguas.
- Actualización de la presentación de Gestión Financiera Institucional para la acreditación del programa de Economía
- Proyección presupuesto año 2023 con diferentes escenarios.
- Elaboración de propuesta de incrementos de matrícula para estudiantes nuevos y estimación de IPC para 2023.
- Recolección de datos para el informe de gestión presupuestal del Plan de Desarrollo 2020+



- Elaboración de los presupuestos de operación (Centro de costo 084) y transversal (PDI2020+)
- Recolección de información, Planeación y desarrollo del proyecto D4TEP y de la sesión de inicio con el equipo directivo de la Universidad.
- Programación y acompañamiento para la Fase de DESCUBRIR (Entrevistas) del proyecto D4TEP.
- Atención a la propuesta comercial de Praxis Empresarial como gestor de modelos de negocio para instituciones de educación superior.

Procesos de seguimiento y articulación con el Sistema Institucional de Gestión de la Calidad

- Preparación documental y atención de requerimientos para la visita con fines de acreditación para el programa de pregrado en Economía.
- Orientación técnica en unidades académicas como las facultades de Ingeniería y Psicología, y unidades transversales como la División de Servicios Generales, Centro de Servicios Informáticos y Gestión Humana para el reporte de información de avance y evidencias de los planes de acción septenales, planes operativos e indicadores del PDI2020+

Plan de capacitación para profesores

- Inicio del taller de competencias interculturales con Uninades con 30 profesores inscritos.
- Inicio del curso de investigación Escritura de artículos científicos en inglés, curso virtual con 18 profesores inscritos.
- Se realizó el taller de Evaluación y Tutorías- Sentido Pedagógico, a 33 profesores nuevos de programas de pregrado, departamento de Ciencias Básicas y el Instituto de Lenguas.

Innovación Académica

Elaboración de materiales digitales de aprendizaje (ovas-pdf-videos)

Se han venido revisando entregas de autores y contrataciones así:

- Herramientas financieras avanzadas o en escritura por parte del autor de contenidos, se ha aportado la Unidad 0_1, se revisó y se pasó por el software Ithenticate, se culmina el seguimiento dado que el autor no aportó más material.
- Seminario disciplinario: 2 formatos libros de contenido, 8 formatos de evaluación, 4 formatos casos de estudio y 8 formatos didácticas lúdicas.



Soporte AVA

Esta actividad tiene que ver con la atención mediante correo, llamadas telefónicas o WhatsApp, Google Meet a profesores, administrativos y estudiantes en temas relacionados con el manejo de Aulas Virtuales de Aprendizaje y la misma gestión de AVA. Para el período del reporte las cifras son: Correos recibidos y contestados: 80, Llamadas recibidas por celular: 15, WhatsApp (Chat y llamadas): 7, Reuniones por Google Meet: 1 y Tutorías presenciales: 3

Apoyo especialización en Sistema Penal Acusatorio-SPA

Se ha venido trabajando con el director de la especialización y con los autores de los módulos en el seguimiento y revisión de las unidades y el envío a maquetación de documentos. Esta labor se encuentra en un 90% de avance.

Actividades integración de materiales digitales de aprendizaje

Se ha avanzado en la autoformación en las siguientes áreas:

- Google Data Analytics: Analizar datos para responder preguntas, curso terminado de autoformación en la plataforma Coursera 5/8.
- Google Data Analytics: Compartir datos a través del arte de la visualización, terminado, autoformación en la plataforma Coursera 6/8.
- Diseño instruccional: Autoformación en Diseño Instruccional, curso terminado de autoformación en la plataforma YouTube.
- Genially: Autoformación en Diseño Instruccional, en curso, autoformación en la plataforma Genially.
- Google Data Analytics: Análisis de datos con programación en R, en curso, autoformación en la plataforma Coursera 7/8.
- MS Excel: Autoformación en la herramienta para complementar el curso de Google, en curso, autoformación en la plataforma YouTube, avance 43%.

Plan de formación línea TIC

Se culminó el curso: "Herramientas libres para realizar juegos didácticos".

EVALUACIÓN

Prueba de entrada 2022-3

Esta prueba se aplicó del 14 de julio al 15 de septiembre. En la siguiente tabla se aprecian las estadísticas finales de participación de los estudiantes nuevos en esta prueba.



TABLA 1. Participación prueba de entrada

Programa	Estudiantes nuevos	Participantes Prueba de entrada	cobertura
Administración de Empresas	28	18	64,3%
Arquitectura	128	71	55,5%
Derecho	151	113	74,8%
Economía	19	16	84,2%
Ingeniería Civil	60	36	60,0%
Ingeniería Industrial	22	14	63,6%
Ingeniería de Sistemas y Computación	69	50	72,5%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	7	6	85,7%
Psicología	80	56	70,0%
Total	564	380	67,4%

Fuente: Coordinación de Evaluación

Sistema integrado de evaluación docente - SIED

Propuesta Modelo de Coevaluación Docente

Del 19 de septiembre y hasta el 21 de octubre se llevó a cabo el Proceso de Evaluación Docente 2022-3, en el cual los estudiantes evaluaron a sus profesores y los profesores a su vez se autoevaluaron. En las tablas 2 y 3 se presenta la cobertura alcanzada en este proceso.

TABLA 2. Consolidado Heteroevaluación Docente 2022-3

Programa	Matriculados	Estudiantes evaluación completa	Estudiantes evaluación parcial	Estudiantes que faltaron	Cobertura
Administración de Empresas	96	78	8	10	89,6%
Arquitectura	1.303	1.021	129	153	88,3%
Derecho	2.480	1.525	431	524	78,9%
Economía	413	256	70	87	78,9%
Ingeniería Civil	1.051	623	175	253	75,9%
Ingeniería Industrial	376	274	62	40	89,4%
Ingeniería de Sistemas y Computación	559	435	79	45	91,9%
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	154	107	19	28	81,8%
Psicología	701	574	55	72	89,7%
Total Universidad	7.133	4.893	1.028	1.212	83%

Fuente: Coordinación de Evaluación



TABLA 3. Consolidado Autoevaluación Docente 2022-3

Unidad académica	Docentes reportados en PAW	Docentes que faltaron
Administración de Empresas	10	0
Arquitectura	111	0
Bienestar Universitario	10	0
Departamento de Ciencias Básicas	32	0
Departamento de Humanidades	27	1
Derecho	114	2
División de Extensión	2	1
Economía	32	7
Ingeniería Civil	61	0
Ingeniería Industrial	33	0
Ingeniería de Sistemas y Computación	29	1
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	17	0
Ingeniería (núcleo común)	26	0
Instituto de Lenguas	9	2
Psicología	52	0
Total Universidad	97,5%	

No se totaliza el número de docentes, puesto que algunos de ellos aparecen reportados en más de un programa y/o departamento.

Fuente: Coordinación de Evaluación

Taller Coevaluación docente- equipo de la coordinación de Evaluación.

Se realizó una jornada completa de trabajo para avanzar en el proceso de diseño del componente de coevaluación docente alineado con el enfoque de Resultados de aprendizaje. Resultado de esta jornada es la configuración de trabajar en una propuesta en torno a un ejercicio investigativo relacionado con este componente del SIED.

Saber PRO

Procesamiento Resultados Saber Pro periodo 2019-2021

Se procesaron las bases de datos suministradas por el ICFES de su base de datos abierta datacfes, con los resultados de la prueba Saber Pro en los años 2019, 2020 y 2021. Es importante resaltar que estos datos corresponden a los resultados nacionales y son con los que el ICFES realiza sus informes públicos. Como resultado de este procesamiento, se elaboró un informe del desempeño de la Universidad y se hizo una presentación ante el Consejo académico el día jueves 27 de octubre (ver tabla 4).

TABLA 4. Resultados promedios por competencias. Comparativo Universidad Católica vs promedio Nacional

Competencia genérica	Universidad Católica de Colombia			Promedio Nacional		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Razonamiento cuantitativo	125,8	153,1	150,9	146,6	148,7	143,5
Lectura crítica	155,6	156,6	152,0	149,0	151,6	145,8
Competencias ciudadanas	152,4	160,3	151,7	142,5	152,5	143,3
Inglés	156,1	158,5	157,6	152,0	156,1	153,8
Comunicación escrita	145,6	140,9	142,2	143,8	136,9	137,3
Total	152,5	153,9	150,9	146,7	149,2	144,8

Fuente: Coordinación de Evaluación

En la tabla 5 se presentan los resultados promedios por variables poblacionales.

TABLA 5. Resultados Saber Pro por variables poblacionales

Variable	Universidad Católica de Colombia			Promedio Nacional		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Semestre que cursan los estudiantes que presentan la prueba						
8° semestre	156,3	155,8	151,6	146,8	148,9	143,8
9° semestre	152,3	154,1	151,8	145,9	147,5	143,7
10° semestre	152,1	153,6	149,6	145,2	148,5	144,1
Género						
Femenino	152,3	153,8	150,9	144,7	146,6	142,5
Masculino	152,6	154,0	150,9	149,3	152,8	147,8
Nivel socioeconómico (modelo ICFES)						
NSE 1	149,4	147,3	144,7	137,6	138,2	137,6
NSE 2	149,8	151,8	151,4	142,3	144,5	144,6
NSE 3	145,1	152,0	151,8	145,1	148,3	151,0
NSE 4	153,7	155,7	153,5	153,7	158,0	161,4

Fuente: Coordinación de Evaluación

Adicionalmente, en la tabla 6 se presentan los resultados por modalidad de estudio.



TABLA 6. Resultados Saber Pro por modalidad de estudio

Modalidad	2019	2020	2021
Distancia	132,8	133,9	130,5
Distancia virtual	139,5	138,8	134,7
Presencial	150,1	153,1	148,6
Universidad católica de Colombia	152,5	153,9	150,9

Fuente: Coordinación de Evaluación

Estrategia de sensibilización y familiarización con la prueba Saber Pro

Durante los meses de septiembre y octubre, y en el marco de la estrategia institucional para que los estudiantes conocieran y se familiarizaran con la prueba Saber Pro que presentaron la última semana del mes de octubre, se adelantaron las siguientes actividades:

- Seguimiento a profesores talleristas y gestores de aula a fin de verificar el cumplimiento de horarios de talleres, registro de asistencias y gestión de aulas saber pro (AVA)
- Gestión de cuentas de cobro a talleristas
- Acompañamiento a estudiantes
- Gestión de la inscripción a sesiones de reposición

Despliegue estrategia Saber Pro 2022- 3

Para el despliegue de la estrategia de sensibilización y familiarización, se tuvieron en cuenta los estudiantes inscritos y sobre ese total, se proyectó la estrategia particular para cada programa. A continuación, se describen las estrategias desplegadas:

- Arquitectura: la realización de los talleres se concentró en una única semana (lunes 12 a sábado 17 de septiembre) en jornadas intensivas que contemplaban entre 5 y 10 talleres diarios de todas las competencias, a fin de garantizar una cobertura satisfactoria de los estudiantes de diferentes franjas. En total se realizaron 44 talleres y en promedio 73 estudiantes asistieron a los mismos. El total de estudiantes inscritos a la prueba fue de 118 por lo cual se concluye que el porcentaje de participación fue del 62%.
- Derecho: para el programa de derecho se desplegó una estrategia 100% mediada por la tecnología. A partir del lunes 12 de septiembre y hasta el viernes 21 de octubre, se contó con un total de 56 grupos de las diferentes competencias., distribuidos en distintos horarios. Promedio de estudiantes asistentes por grupo:14 Del total de estudiantes inscritos para presentar la prueba (279) en la estrategia participaron 173 lo que representa un 62% de participación.
- Psicología: en este programa, la estrategia se llevó a cabo concentrada en tres semanas: del martes 6 al jueves 22 de septiembre, en jornadas que contemplaban



entre 1 y 3 talleres por día, a fin de garantizar la asistencia de los estudiantes de diferentes jornadas. En total se desarrollaron 11 talleres, con una asistencia promedio de 46 estudiantes y se tuvo una cobertura del 49%.

- **Economía:** la estrategia se concentró, igual que en el programa de Arquitectura en una sola semana, del 3 al 7 de octubre, desarrollando dos talleres diariamente (tarde y noche), a fin de garantizar la asistencia de los estudiantes de diferentes franjas. En total se llevaron a cabo 10 talleres. En total se tuvo una asistencia promedio de 18 estudiantes por taller. Del total de estudiantes inscritos para presentar la prueba de estado (54), el porcentaje de participación del programa en la estrategia fue del 33%.
- **Ingeniería:** la estrategia se desarrolló los sábados, realizando un taller para cada competencia y en el que participaron estudiantes de los diferentes programas de Ingeniería, en total se llevaron a cabo 4 talleres. En promedio se tuvo una asistencia de 40 estudiantes por taller. Del total de estudiantes inscritos en la facultad de Ingeniería a la prueba Saber Pro (236), el porcentaje de participación en la estrategia fue del 17%.

Participación en simulacros

Tanto al inicio de los talleres, como en la semana anterior a la presentación de la prueba Saber Pro, se activa el simulacro de la prueba, a fin de que los estudiantes se apropien e implica desarrollar un cuestionario en la modalidad y estilo que usa el ICFES. Las estadísticas de participación en los simulacros se presentan en la tabla 7.

TABLA 7. Estadísticas cobertura prueba de entrada 2022-3

Programa Académico	Primer simulacro	Segundo simulacro
Arquitectura	15	15
Derecho	*	116
Economía	6	2
Ingeniería Civil	39	35
Ingeniería de Sistemas y Computación	9	12
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	5	5
Ingeniería Industrial	16	18
Psicología	36	14
Total	126	217

* En el programa de Derecho se estableció, en razón a la asignación de los beneficios, la presentación de un solo simulacro.

Fuente: Coordinación de Evaluación



Acompañamiento a estudiantes

Durante los meses de septiembre y octubre, la coordinación de Evaluación acompañó a los estudiantes y brindó orientación, en múltiples inquietudes alrededor de la estrategia y de la presentación de la prueba Saber Pro.

Gestión de inscripción a sesiones de reposición

Este proceso se llevó a cabo para el programa de Derecho. En total se inscribieron 90 estudiantes, con quienes se realizó nuevamente el despliegue de agenda de talleres, convocatoria de talleristas y toda la logística propia de la estrategia.

Identificación beneficiarios estímulos programa de Derecho

Con los resultados de la aplicación de la prueba en el año 2021 y en el periodo I-2022, se llevó a cabo la identificación de los estudiantes que cumplían con los requisitos previstos para obtener el beneficio de programa: 19 para 2021 y 12 para 2022-1.

Logística presentación componentes Comunicación escrita – Prueba Saber Pro 2022-1

Con base en comunicación llegada a la Universidad remitida por el ICFES, se hizo la gestión de comunicar a 77 estudiantes que la Universidad podía proveerles un espacio y un equipo (acorde con las especificaciones técnicas recomendadas por el ICFES) para volver a presentar la prueba de comunicación escrita el día 3 de noviembre, ya que el ICFES tuvo una dificultad con sus bases de datos y no cuenta con los resultados de estos alumnos en dicho componente.

Proyecto incorporación de la perspectiva de resultados de aprendizaje

Durante los meses de septiembre y octubre de 2022, en el proyecto de despliegue de Resultados de Aprendizaje se han cumplido las siguientes etapas:

- Aprobación documento marco de línea institucional (por Consejo Superior).
- Se continuo con la socialización del documento de línea institucional sobre los RA, con los comités curriculares de los programas:
 - Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas: pregrados y posgrados 16 de septiembre.
 - Facultad de Psicología: pregrado y posgrados 28 de septiembre
 - Facultad de Diseño: Maestría en diseño sostenible 05 de octubre y Arquitectura 26 de octubre
 - Facultad de Ingeniería: posgrados 08 de septiembre.
- Con la realización de estas reuniones, se dio alcance a todos los programas de pregrado y algunos programas de posgrado.
- Durante las reuniones realizadas, se solicitaron a los Comités de Currículo, los avances y documentos desarrollados por el programa para la implementación de



los Resultados de Aprendizaje, con el propósito de establecer una línea de base institucional y poder establecer una ruta de desarrollo que garantice la articulación con los lineamientos institucionales.

PERMANENCIA ESTUDIANTIL

Consejería estudiantil

En el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2022 se realizaron 296 sesiones de consejería en 120 casos abiertos, el detalle se muestra en la tabla 8.

TABLA 8. Consejería estudiantil por programa

Programa Académico	Casos abiertos	Sesiones
Administración de Empresas	1	3
Arquitectura	9	22
Derecho	36	82
Economía	6	15
Ingeniería Civil (antiguo)	2	8
Ingeniería Civil	5	10
Ingeniería de Sistemas y Computación	10	29
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	3	5
Ingeniería Industrial	5	9
Psicología	39	101
Especialización en Derecho Constitucional y Administrativo	1	3
Especialización en Psicología Clínica	3	9
Total	120	296

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Monitorias Académicas

En el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2022 se realizaron 1267 monitorias académicas a 427 estudiantes. En la tabla 9 se discriminan estos datos por cada uno de los programas.



TABLA 9. Estudiantes atendidos en Monitorias Académicas por programa

Unidad Académica Oferente	Estudiantes Atendidos	Monitorias Realizadas
Arquitectura	134	629
Derecho	186	406
Economía	10	24
Ingeniería Civil	2	5
Ingeniería de Sistemas y Computación	15	32
Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones	5	5
Ingeniería Industrial	1	1
Psicología	74	165
Total	427	1.267

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Mentoring estudiantil

Las tablas 10 y 11 muestran el número de estudiantes atendidos en mentorías (128) y el número de mentorías realizadas (193), en el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2022.

TABLA 10. Estudiantes atendidos en Mentoring Estudiantil de forma individual/programa

Unidad Académica Oferente	Estudiantes Atendidos	Mentorías Realizadas
Administración de Empresas	15	23
Arquitectura	5	5
Derecho	62	99
Economía	1	1
Ingeniería Civil	2	2
Ingeniería de Sistemas y Computación	19	30
Ingeniería Industrial	6	7
Psicología	18	24
Total	128	191

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

TABLA 11. Estudiantes asistentes Mentoring grupal por facultad

Unidad académica	Talleres sobre Promedio Académico	Estudiantes Participantes
Arquitectura	6	84
Derecho	5	162
Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas	3	46
Ingenierías	7	138
Psicología	3	67
Total	24	497

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil



Tutorías Académicas y atención a estudiantes

Entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2022, se realizaron 12.530 tutorías académicas y atenciones a estudiantes de orden disciplinar, recibidas por 4.567 estudiantes de los programas de pregrado y posgrado de la Universidad Católica de Colombia, según puede observarse en la tabla 12.

TABLA 12. Tutorías académicas y atenciones a estudiantes

Programa Académico/Unidad Académica	Estudiantes Atendidos	Tutorías Realizadas
Administración de Empresas	67	218
Arquitectura	661	1.428
Derecho	1.502	3.985
Doctorado en derecho	2	3
Doctorado en psicología	1	1
Economía	259	670
Especialización en Psicología jurídica y criminológica	13	28
Especialización en Psicología clínica	61	197
Especialización en Psicología de las organizaciones	19	49
Especialización en Psicología educativa	18	31
Especialización en recursos hídricos	1	1
Especialización en seguridad de la información	2	2
Formación continua	3	5
Ingeniería civil antiguo	282	666
Ingeniería Civil nuevo	401	1.179
Ingeniería de sistemas	1	2
Ingeniería de Sistemas y Computación	352	1.029
Ingeniería Electrónica y telecomunicaciones	127	687
Ingeniería Industrial	214	659
Maestría en ingeniería y gestión de la innovación	2	8
Maestría en innovación psicosocial	7	7
Maestría en psicología	1	1
Psicología	571	1.674
Total	4.567	12.530

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil



Gestión de grupos de riesgo

Grupo ICBF- ASCUN

En el periodo académico 2022-3 se matricularon nueve estudiantes pertenecientes al Proyecto “Sueños y oportunidades para Volar” del ICBF, quienes recibieron acompañamiento y apoyo académico (ver tabla 13).

TABLA 13. Apoyos recibidos por los estudiantes Proyecto Sueños ICBF- ASCUN

Programa Académico	Estudiantes	Tutorías	Monitorías	Consejería	Mentorías
Arquitectura	1	0	0	0	0
Derecho	2	12	13	5	3
Ingeniería Industrial	1	1	0	0	0
Ingeniería de Sistemas y Computación	3	12	2	0	0
Psicología	2	5	0	0	0
Total	9	30	15	5	3

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Estudiantes Fondo de Reparación de Víctimas

Se gestionó la ejecución de recursos con la División de Contabilidad de los estudiantes beneficiarios del recurso de permanencia para devoluciones, asignaturas adicionales, saber pro y cursos de inglés.

- Se realizó seguimiento del rendimiento académico de cada uno de los estudiantes beneficiarios.
- Se hicieron remisiones a los apoyos pertinentes

En la tabla 14 se presenta el detalle de los apoyos.

TABLA 14. apoyos recibidos por los estudiantes beneficiarios del fondo de víctimas

Programa Académico	Estudiantes	Tutorías	Monitorías	Consejerías
Arquitectura	3	5	0	0
Derecho	8	9	0	0
Ingeniería Civil	3	6	0	4
Ingeniería de Sistemas y Computación	3	7	0	0
Ingeniería Industrial	1	0	0	0
Psicología	6	12	1	0
Total	24	39	1	4

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil



Talleres de identidad universitaria

En el periodo comprendido entre el 1 de septiembre al 31 de octubre de 2022, se realizaron en total treinta y tres (33) talleres de identidad universitaria con estudiantes de primer y segundo semestre de las facultades de Ingeniería, Derecho, Psicología, Ciencias Económicas y Administrativas, la tabla 15 muestra las cifras de participación.

TABLA 15. Asistencia Talleres de Identidad Universitaria

Programa Académico	Taller identidad 1	Estudiantes participantes	Taller identidad 2	Estudiantes participantes
Administración de Empresas	2	22	2	23
Derecho	5	128	6	178
Economía	1	18	2	27
Ingeniería Civil	2	32	2	47
Ingeniería Industrial	1	23	0	0
Ingeniería de sistemas y computación	3	61	0	0
Psicología	3	72	4	112
Cobertura	17	356	16	387

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil

Foráneos

En el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y 31 de octubre de 2022 se realizó la salida pedagógica con cinco estudiantes foráneos de primer semestre del programa de Psicología a la Casa Libertad.

Capacitaciones

En el periodo transcurrido entre el 1 de septiembre al 31 de octubre 2022, se realizaron talleres de consejería grupal por solicitud de las unidades académicas (ver tabla 16).

TABLA 16. Consejería grupal

Tema	Talleres	Estudiantes
Dispositivos básicos de aprendizaje (memoria)	1	19
Habilidades de expresión en público	1	17
Habilidades sociales	1	19
Inteligencia Emocional	1	19
Manejo del Duelo	1	22
Riesgo académico	1	4
Técnicas de estudio	2	37
Trabajo en equipo	1	21
Total	9	158

Fuente: Coordinación de Permanencia Estudiantil



Grupos Focales

En el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y 31 de octubre de 2022 se realizaron 10 grupos focales con los estudiantes de las diferentes facultades de la Universidad con la participación de 256 estudiantes.

Investigación

- Se realizó la revisión de requisitos financieros y de participación de 43 propuestas de proyectos de investigación de la convocatoria interna 2023. Fueron avaladas por Comité Central de Investigaciones 41 propuestas para desarrollarse el próximo año como se muestra en la tabla 17.

TABLA 17. Propuestas avaladas año 2023

Unidad Académica	Proyectos avalados
Departamento de Ciencias Básicas	3
Departamento de Humanidades	2
Facultad de Ciencias Económicas y Economía	3
Facultad de Derecho	8
Facultad de Diseño	6
Facultad de Ingeniería	10
Facultad de Psicología	9
Total	41

Fuente: Dirección de Investigaciones

- Se presentó el proyecto "Diseño y evaluación de la eficacia de un programa de promoción de crianza positiva para padres de niños con problemas de comportamiento internalizado y externalizado" a la convocatoria "GDLab Iniciativa de conocimiento sobre género y diversidad" financiado por el BID.
- Se realizó y entrego el informe final técnico y financiero a Minciencias del proyecto "Artesanos de paz: construcción de memoria, convivencia y reconciliación a través de las artes escénicas" proyecto en el que la Universidad participó como coejecutora de los recursos otorgados por Minciencias, y que benefició directamente a los niños, niñas y jóvenes de las 3 sedes de la Fundación Proyecto de vida en Bogotá.
- En el mes de septiembre, se aprobó el modelo de Transferencia de Resultados de Investigación de la Universidad. Modelo que engloba un conjunto de acciones (evaluación, valoración tecnológica, financiera, propiedad intelectual, entre otros) dirigidas a facilitar la explotación comercial y el impacto en la sociedad de los resultados de investigación obtenidos en la Universidad Católica de Colombia.



- En el mes de octubre se oficializó el convenio con la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) para ser parte de Centro de Apoyo a la Tecnología y a la Innovación – CATI, un programa liderado por la SIC y por la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) con el propósito de facilitar a los innovadores el acceso y uso estratégico de la información tecnológica y de la propiedad industrial.
- En el marco del convenio CATI con la Superintendencia de Industria y Comercio, se otorgó la formación por parte de la OMPI a la coordinadora de Transferencia de Resultados de Investigación en “Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones geográficas”. Este programa está enfocado en aspectos de propiedad intelectual del sector académico y busca fortalecer y potencializar la protección y gestión de activos de propiedad intelectual en la universidad. El programa actualmente está en curso (22 de septiembre al 2 de diciembre).
- El pasado mes de septiembre se llevó a cabo la ceremonia de reconocimiento a la Excelencia Investigativa en virtud de lo establecido en el Acuerdo 301 de 2020. En esta ceremonia se hizo entrega de 5 diplomas a 5 estudiantes de las facultades de Derecho, Psicología, Diseño e Ingeniería que, se han destacado por su trabajo y dedicación en alguno de los semilleros avalados por la Institución.
- El pasado mes de octubre se publicó oficialmente las Memorias de la XIII Jornada de Investigación, realizada el pasado 5 y 6 de mayo del año en curso.
- En el marco del XVII Verano de la Investigación Científica y Tecnológica del Pacífico - Programa Delfín y del Programa Ingenio entre el mes de septiembre y octubre se realizó la compilación del Anuario de Formación Investigativa. Documento que compila los resúmenes extendidos de los proyectos adelantados en las estancias de investigación de estudiantes.
- El pasado mes de septiembre se publicó la Convocatoria de Semilleros 2023, esta convocatoria pretende aprobar semilleros que promuevan la formación y profundización de la competencia investigativa en la comunidad académica de la Universidad Católica de Colombia. Se espera recibir las postulaciones hasta el día viernes 18 de noviembre del año en curso.
- El pasado mes de septiembre se aprobó en el Consejo Superior el programa “Egresados en la Sociedad del Conocimiento”, programa que tiene como objetivo promover la vocación científica en la comunidad de los egresados no graduados y graduados de la Universidad Católica de Colombia, a partir del desarrollo de actividades de formación investigativa que propendan por el fortalecimiento de sus competencias para la investigación.
- El pasado mes de septiembre finalizó el contrato de los 5 Jóvenes SENA que fueron seleccionados en el marco de la Convocatoria 907 de 2021 de Jóvenes investigadores e innovadores en el marco de la reactivación económica 2021. A partir de este mismo mes se han iniciado las labores de recopilación de información para la elaboración del informe técnico y financiero que debe presentarse el próximo 22 de noviembre ante MinCiencias.
- El pasado 7 de octubre se hizo radicación formal del informe técnico y financiero final del contrato 980 en el marco de la Convocatoria 874 de 2020 de Jóvenes Talento de MinCiencias. En este contexto, nos encontramos a la espera del documento de cierre u observaciones del Ministerio.



Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales

Relacionamiento interinstitucional

Trabajo con redes de universidades católicas

- Coordinación del I Taller Análisis y experiencias del Programa de fortalecimiento de la identidad de las Universidades católicas - ODUICAL, organizado por la Universidad Católica de Salta. El taller se realizó en nuestra Universidad el 3 y 4 de noviembre con la asistencia de profesores y personal administrativo de las universidades que participan en el programa, de países como Argentina, Brasil, Chile, México, Perú y Puerto Rico.

Participación de la institución en Rankings Internacionales

- Por primera vez la Universidad se presentó y quedó clasificada en el LATAM Ranking de Times Higher Education, uno de los más reconocidos y prestigiosos a nivel mundial. Se reportaron 112 indicadores de 126 requeridos. Este ranking realiza una medición especial por área de estudios. En su última edición 2022, quedaron clasificadas cerca de 200 universidades de América Latina. La Universidad Católica de Colombia se encuentra en el rango 151+. Esto ubica a la Institución en un selecto grupo a nivel nacional en el que solo se encuentran 29 IES colombianas. Este ranking evalúa universidades con un alto nivel de investigación en cada una de sus misiones principales: la docencia, la investigación, perspectiva internacional, citas en artículos de investigación e ingresos de la industria.
- Se realizó la presentación de los resultados de los rankings de World University Ranking 2023 y LATAM ranking de Times Higher Education ante el Consejo Académico de la Universidad. De igual manera, se han adelantado reuniones específicas con las Facultades y departamentos con el fin de socializar los resultados del Impact Ranking de Times Higher Education 2022, dada la importancia de generar sensibilidad en las áreas que aportan información, en miras de la fase de recolección de datos para el ranking 2023, la cual inicio a mediados de septiembre.

Convenios

Se continuó brindando apoyo a las unidades académicas para la gestión y firma de convenios de cooperación y se realizó la actualización semestral de los resultados de los convenios en consulta con las unidades académicas, lo cual permite contar con las siguientes cifras:

- Por solicitud de la Facultad de Derecho, se firmó el convenio con la Broadcast Education Association de Estados Unidos, y los convenios marco y específico con la Universidad de Talca (Chile).
- La Facultad de Psicología solicitó la gestión del convenio con Colegiado del Colegio Colombiano de Psicólogos – COLPSIC, el cual se encuentra en revisión, y se inició el proceso de negociación de un convenio de prácticas en doble vía para los



estudiantes del programa de Psicología con la Universidad de Lima, en este momento el modelo se encuentra en revisión por parte del aliado.

- Se encuentra en trámite el convenio para creación del Observatorio para redes sociales digitales para el estudio en psicología que incluye a la Universidad, a la Universidad de Santiago de Compostela y a la Universidad de La Laguna.
- Se dio por finalizado el trámite para la firma del convenio con la Universidad de Santiago de Compostela para movilidad doctoral, por considerarse que el convenio marco sirve como instrumento jurídico de soporte para dicha actividad.
- Se realizó la gestión y el seguimiento de las solicitudes de gastos de viaje de comisionados de movilidad entrante y saliente junto con la agencia de viajes Ossa y Asociados. Este año se han gestionado 76 solicitudes: 33 solicitudes nacionales y 43 internacionales. 7 de estas solicitudes fueron aprobadas por el Comité de Asuntos Profesorales.

Internacionalización en casa - Multiculturalidad y Bilingüismo

Programación de la agenda cultural 2022-III en alianza con la unidad de Bienestar Universitario y el Instituto de Lenguas (ver tabla 18).

TABLA 18. Agenda cultural 2022-3

Fecha	Actividad	Público
20/09/2022	Cabaret literario francés	Estudiantes, profesores y colaboradores administrativos
22/09/2022	Language Tables	Estudiantes y profesores
28/09/2022	Interculturalidad	Estudiantes y profesores
Octubre	Podcast internacionalización	Toda la comunidad universitaria

Fuente: Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales – ORII

- Cabaré literario francés: el 20 de septiembre se llevó a cabo este evento cultural bilingüe en conjunto con la unidad de Bienestar Universitario y la Departamento de Humanidades, en el cual contamos con la participación de tres invitados externos la actriz María Adelaida Puerta, el actor Fernando Montes y el sommelier francés Corentin Blanco, quienes desarrollaron la puesta en escena y la declamación poética en francés para los 80 estudiantes participantes quienes además cursan actualmente su electiva "literatura llevada al cine" por lo tanto fue un espacio multicultural transversal al aula y a los contenidos temáticos de su asignatura.
- Jornada Multilingüe: Language Tables: el 22 de septiembre en alianza con el Instituto de Lenguas, se desarrolló la primera versión de la actividad Language Tables, una ronda interactiva, práctica y cultural para la práctica de tres idiomas: portugués, francés e inglés. Cada una de las mesas fue liderada por un asistente de idiomas del instituto de lenguas y por el director del departamento de ciencias básicas, profesor Fredy Garay. A esta actividad asistieron 20 estudiantes de pregrado.



Internacionalización del currículo

Proyectos de colaboración académica nacional e internacional dentro del aula

- El 19 de julio se desarrolló el encuentro de apertura de los proyectos de colaboración académica internacional con aquellos profesores que desarrollarán durante el 2022-3 proyectos COIL o Clases espejo en sus asignaturas con socios nacionales o internacionales.
- Video COIL: Desde la ORII se gestionó la elaboración de un video testimonial sobre las experiencias académicas y pedagógicas de los profesores producto de la implementación de la metodología COIL como estrategia para internacionalización del currículo dentro del aula. En total 5 profesores de las diferentes facultades de la institución participaron en este espacio informativo que será publicado a través de los canales informativos institucionales. El video se encuentra en el siguiente enlace: <https://www.youtube.com/watch?v=oF5R4Kz4Gug>

Movilidad saliente de corta duración

La ORII en conjunto con las unidades académicas consolidaron la programación de movilidad de corta duración 2022-3 (ver tabla 19).

TABLA 19. Programación de movilidad de corta duración 2022-3

Fecha	Actividad	Público
20/09/2022	Cabaret literario francés	Estudiantes, profesores y colaboradores administrativos
22/09/2022	Language Tables	Estudiantes y profesores
28/09/2022	Interculturalidad	Estudiantes y profesores
Octubre	Podcast internacionalización	Toda la comunidad universitaria

Fuente: Oficina de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales – ORII

Proyectos de Doble Titulación

- Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas: desde el 19 de agosto se inició el análisis comparativo del currículo del programa de Administración de empresas y el programa de economía de la universidad con el programa académico de Ingeniería Comercial de la Universidad Católica de Maule, con fines de doble titulación.
- Facultad de Derecho: se revisarán los nuevos términos académicos del convenio de doble titulación del programa de Derecho con la Universidad Católica de Ávila, los cuales se formalizarán a través de una adenda al convenio el cual está en escritura por parte del socio español.
- Facultad de Psicología: tras el avance en el análisis comparativo del currículo entre los programas de psicología de la Universidad Católica de Salta y el de la



Universidad, las partes han decidido no continuar con dicho proceso debido a las incompatibilidades académicas y curriculares de los programas, lo cual impide establecer un plan de homologación, sin embargo las partes han establecido llevar a cabo colaboraciones académicas a nivel de eventos académicos y proyectos académicos en el aula.

Movilidad académica

Tercer Trimestre

- En el marco de la Alianza del Pacífico, la Universidad Católica de Colombia recibió al estudiante Cristian Misael Torres del Instituto Tecnológico José Mario Molina Pasquel y Henríquez, México; ganador de la Beca Alianza del Pacífico para realizar un semestre de intercambio en el programa de ingeniería Industrial.
- Se han realizado 5 sesiones de seguimiento de intercambio (por Facultad) con los estudiantes en movilidad saliente para conocer el estado de su proceso, las experiencias que han tenido hasta el momento durante su intercambio y verificando el estado de las aprobaciones de los acuerdos de aprendizaje.
- Se programaron 2 sesiones de seguimiento a estudiantes internacionales que se encuentran adelantando su proceso de intercambio en modalidad virtual y presencial para evaluar su proceso académico en la institución y la adaptación que han tenido hasta la fecha.

Convocatorias Movilidad Académica Entrante y Saliente 2022-3

- La ORII viene adelantando la oferta de plazas y cursos en modalidad virtual y presencial en el marco de las redes de movilidad que se encuentran actualmente como PILA o PAME con el fin de ofertar nuevas oportunidades a los estudiantes de la Universidad Católica de Colombia y estudiantes internacionales interesados en venir a la institución.
- Por su parte la convocatoria de movilidad entrante se encuentra en etapa de diseño de piezas para iniciar la difusión y estrategias de comunicación correspondientes con las universidades socias. Para el período 2022-3 se desarrollarán nuevas estrategias como: participación en ferias de universidades internacionales, webinars dirigidos a estudiantes internacionales para darles a conocer toda la información, entre otras.

Cooperación internacional

Internacionalización para la investigación

- Tecnológico de Monterrey: La ORII acompañó al programa de Ingeniería de Sistemas y Computación en una reunión de identificación de prioridades conjuntas para la investigación entre un investigador del TEC de Monterrey. Se replicarán dos experimentos en las universidades y se procurará la participación de estudiantes del TEC y de la Universidad como apoyo a los proyectos; además, se envió la invitación para que el TEC participe como socio del proyecto en 2023. Finalmente, desde la ORII se está gestionando el convenio híbrido (marco y movilidad) con el TEC.



- Convocatoria de la Universidad Veracruzana: se lanzó la convocatoria interna para que estudiantes de pregrado y posgrado realicen estancias de investigación internacional en la Universidad Veracruzana (modalidad remota). Una estudiante del programa de Arquitectura fue seleccionada para desarrollar el tema “problemas recurrentes del sistema habitacional” en esa universidad.
- Convocatoria Globalink Research Internship 2023: un estudiante del programa de Arquitectura se presentó a la convocatoria canadiense para estancias de investigación en Canadá. La ORII publicó la convocatoria y asesoró a 3 estudiantes para realizar la postulación; resultando en solo un candidato. En febrero de 2023 serán anunciados los estudiantes seleccionados.

Internacionalización para la extensión

Proyecto Gesta: la facultad de Ciencias Económicas y Administrativas junto con la Escuela Colombiana de Rehabilitación presentó el proyecto Gesta a la convocatoria Small Grants de la Embajada de Estados Unidos en Colombia. La ORII acompañó el proceso de diseño y escritura del proyecto, el cual se encuentra en la segunda fase de aprobación por parte de la Embajada.

Internacionalización para la gestión institucional

- Proyecto Diversity, Equity and Inclusion Academy: el Instituto de Lenguas presentó el proyecto DEI academy a la convocatoria Small Grants de la Embajada de Estados Unidos en Colombia. El proyecto no fue aprobado. La ORII acompañó la estructuración y escritura del proyecto.
- Proyecto IberODS: la ORII junto con la Universidad Católica del Maule y la Universidad Católica de Valencia presentaron el proyecto “Formación interdisciplinar en ODS, una apuesta iberoamericana para la internacionalización de la sociedad” a la convocatoria del ICETEX. La ORII asume el rol de coordinación del proyecto y realizó la estructuración y escritura de la propuesta. El proyecto fue seleccionado como uno de los ganadores y estamos a la espera de la recepción de los recursos por valor de \$60.000.000 para dar inicio al proyecto.

Redes Internacionales

- Se aprobó la adhesión de la universidad a la red UNITA European Alliance con el propósito de realizar actividades de cooperación académica y científica con universidades europeas
- Se aprobó la adhesión a la red OUI que vincula universidades de norte y sur américa para realizar actividades de colaboración, formación y movilidad.
- Se tramitó la adhesión al Grupo La Rábida, una red iberoamericana que financia proyectos y movilidad entre sus universidades aliadas.
- Nos reunimos con la United Nations Academic Impact (UNAI), la red internacional de las Naciones Unidas para la educación superior para iniciar una participación efectiva en esta red. Se llegó al acuerdo que, desde su coordinación, pueden hacer divulgación de nuestros eventos, convocatorias internas, además, se puede programar charlas y conferencias relacionadas con la Agenda 2030 y las instituciones de educación superior.

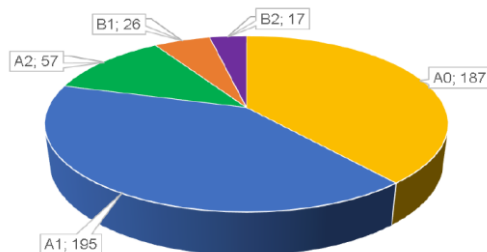
Instituto de Lenguas

Exámenes de inglés Inducción 2022-3

El Instituto de Lenguas llevó a cabo la sesión de los exámenes de inducción para los estudiantes nuevos de los diferentes programas académicos de la Universidad (periodo académico 2022-3), la cual se realizó los días 8, 9 y 10 de septiembre.

De 531 estudiantes nuevos matriculados, se presentaron al examen de clasificación 482 estudiantes. No han presentado el examen de clasificación 49 estudiantes. En la gráfica 1 se observan los resultados.

GRÁFICA 1. Resultados exámenes de inglés inducción 2022-3



Fuente: Instituto de Lenguas

Matrículas

A la fecha se lleva un total acumulado de 3.955 matrículas durante el año 2022.

Asignaturas electivas y obligatorias

Se incrementó las asignaturas en inglés matriculadas por los estudiantes, en 2022-1 fueron 292 y en 2022-3 541.

Al comparar los datos de los periodos académicos 2022-1 y 2022-3 con relación a las asignaturas obligatorias, se presentó un incremento del 64,17% en la cantidad de estudiantes matriculados con relación al periodo académico 2022-1.

Se aumentó en la matrícula de electivas en inglés ofrecidas por el Instituto de Lenguas.

Collaborative Teaching Community

Se dio inicio a la comunidad colaborativa de profesores de la Universidades Católica de Manizales, la Universidad del Valle de Atemajac y la Universidad Católica de Colombia. Los profesores han estado reflexionando sobre las últimas tendencias pedagógicas y prácticas de clase del salón internacional del siglo XXI en las que el inglés juega un papel primordial. Ocho profesores de las distintas facultades de la Universidad están participando en este importante espacio académico internacional.



Club de Conversación en inglés

Tras la llegada de las asistentes británicas a la Universidad, a través de convenio de la Universidad con el ICETEX, se lanzó el club de conversación en inglés, como un espacio libre que permite a los estudiantes y a toda la comunidad, practicar el idioma y conocer más sobre la cultura inglesa.

Editorial

Visibilidad de las revistas

- Procesamiento en versión digital bajo estándar XML- JATS – SciELO de la Revista de Arquitectura (Bogotá) Vol 24 N° 1 – (Terminado)
- Coordinación para la gestión de las revistas sobre la plataforma OJS (Permanente).

Publicación de revistas

- Revista de Arquitectura (Bogotá) Vol. 24 N° 2 - (Terminada)
- Revista Finanzas y política económica Vol 14 N° 2 (Terminada)
- Revista Novum Jus Vol 16 N° 2 (Terminada)

Publicación de libros

Resultado de investigación

- Introducción a la física forense (terminado).
- Eficiencia tributaria y dinámica económica regional en Colombia (terminado).
- Violencia de pareja en el contexto de pandemia por Covid- 19 (terminado).

Productos de apropiación social del conocimiento

- El diseño sostenible de la envolvente tropical en los tiempos del cambio climático (terminado).
- Prácticas de Laboratorio Módulo I: Bases Psicobiológicas (terminado)

Productos de actividades de Extensión y proyección social

- VI Simposio Internacional de Formación de Educadores - SIFORED 2021. Terminado.
- XIII Jornada de Investigación – 2022 - (Terminado)

Publicaciones institucionales

- La investigación en la Universidad Católica de Colombia (terminado).
- PEP Maestría en diseño sostenible (terminado).



- Informe de Autoevaluación con fines de renovación de acreditación de alta calidad (terminado).

Admisiones

PREGRADO

Informe comparativo Pregrado de inscritos, admitidos y matriculados con fecha de corte al 3 de noviembre de 2022

Pregrado

En el periodo 2023-1 hubo 539 formularios diligenciados vs 639 del semestre 2022-1, esto teniendo en cuenta que para el periodo 2022-1 las inscripciones estuvieron de manera gratuita; 257 sin pagar y 282 formularios pagos.

En el periodo 2023-1 hay 183 admitidos vs 266 del semestre 2022-1, con una tasa de conversión entre inscritos y admitidos de 34% vs 42% del semestre 2022-1

Las matrículas correspondientes a la fecha son de 31 estudiantes para el periodo 2023-1 vs 29 estudiantes del periodo 2022-1.

Posgrado

En el periodo 2023-1 hubo 499 formularios diligenciados vs 662 del semestre 2022-1, esto teniendo en cuenta que para el periodo 2022-1 las inscripciones estuvieron de manera gratuita; 98 sin pagar y 401 formularios pagos.

En el periodo 2023-1 hay 276 admitidos vs 381 del semestre 2022-1, con una tasa de conversión entre inscritos y admitidos de 69% vs 58% del semestre 2022-1

Las matrículas correspondientes a la fecha son de 31 estudiantes para el periodo 2023-1 vs 116 del semestre 2022-1.

Resultados eventos de admisiones al 3 de noviembre de 2022 para el periodo 2023-1

En el periodo 2023-1 se han logrado 50 asistentes presenciales y 194 asistentes de manera virtual, a los eventos liderados por la oficina de admisiones, para un total de 244 asistentes.

Los eventos con más participación de aspirantes son Taller de Inglés con 88 aspirantes y charla de Arquitectura con 37 aspirantes.

Registro y Control

Proyección – programación para 2023-1

- Se adelantó el proceso de simulación de inscripciones para 2023-1, con miras a construir la demanda proyectada del mismo.
- Se adelantó una revisión de los catálogos generales que se utilizan al interior del proceso de programación académica en el aplicativo DarwinEd.
- Se generaron ajustes en la asignación de planta física, considerando solicitudes por parte de los profesores y programas.
- Se adelantó la proyección y consolidación del cronograma para la elaboración de la planeación académica para el 2023-1.
- Se revisó en conjunto con el equipo consultor de FORIS, las diferentes restricciones, reglas y parametrizaciones para el ejercicio de recomendación horaria del 2023-1, considerando los hallazgos generados en el periodo 2022-3.
- Se generó la proyección de demanda por parte de las unidades y programas para los programas de pregrado y posgrado.
- Se adelantó una reunión con cada uno de los programas y unidades académica, con el ánimo de discutir las diferentes reglas a negocio que se consideran durante el proceso de planeación académica.
- Se realizó un recorrido por las instalaciones de la institución, para validar las capacidades y disponibilidades de los espacios académicos.
- Se gestionó el proceso de relación de las asignaturas que puede impartir cada uno de los profesores y la disponibilidad horaria de los mismos a través de PAW.
- Se inició y desarrollo el proceso de alistamiento del aplicativo ALBUS.
- Se socializó con las unidades y programas académicos, el aplicativo de cuadro de horarios.

Gestión general

- Generación de bases de datos solicitadas por diferentes Programas /Unidades académicas.
- Revisión y Actualización de parámetros para la Programación con los programas y unidades académicas.
- Parametrización: Fechas, para la selección de asignaturas profesores.
- Parametrización: Fechas, para el registro disponibilidad del profesor.
- Habilitar permisos para el ingreso a PAW y deshabilitar permisos en PAW
- Cancelaciones de semestre autorizadas por devoluciones y cancelaciones de carga total.
- Grabar avances, que los programas no grabaron en las fechas establecidas.
- Realizar correcciones de avances solicitados por los programas.
- Grabación de notas de 1 a 5 en la AS400.
- Generación de informes, estadísticas y demás solicitudes realizadas por los diferentes programas/unidades académicas.
- Codificación de asignaturas electivas para los posgrados.
- Ingreso de las nuevas asignaturas electivas en los planes de estudio de los posgrados.



Talento Humano

De acuerdo con los principales procesos que integran la Sección de Gestión de Cargos y Selección, a continuación, se describen las actividades más importantes de los meses de septiembre y octubre de 2022:

Proceso de Selección y Vinculación de Personal Administrativo

Durante el periodo comprendido entre septiembre y octubre de 2022, se presentaron 22 requerimientos de selección y/o vinculación de los cuales se gestionaron 17 procesos para cargos a nivel técnico, profesional y coordinación, los cuales inician con la aprobación del requerimiento de personal y finalizan con la contratación; siendo el indicador de eficacia equivalente al 77%.

Proceso de Selección y Vinculación de Personal Docente e Investigador

Durante el mes de septiembre y octubre de 2022, se realizó el proceso de vinculación de 31 candidatos a docencia, de los cuales se contrataron 26 profesores en las diferentes modalidades y a 5 de ellos se les finalizó el proceso, al no contar con los requisitos exigidos en el Estatuto Profesoral.

Proceso de Selección y Gestión de Aprendices

De acuerdo con la resolución No. 11-02831 de 2021, la Universidad cuenta con una cuota regulada de 40 aprendices, de los cuales 17 se encuentran en etapa productiva y 19 en etapa lectiva.

A partir de ello, se ha gestionado con el SENA, la consecución de aprendices en diversas líneas de formación, con el fin de dar respuesta a los requerimientos presentados por las unidades académico – administrativas y brindar apoyo en los procesos institucionales.

Proceso de análisis, verificación, registro, validación e incorporación de documentos en Somos Talento

Se ha gestionado de manera oportuna el análisis, verificación, registro y/o actualización en el sistema Peoplesoft, de la documentación relacionada con los procesos de vinculación de profesores (31), administrativos (22) y aprendices (13), así como los resultados de inglés reportados por el Instituto de Lenguas.

Por otra parte, teniendo en cuenta la posible visita de inspección administrativa del Consejo Profesional Nacional de Ingeniería – COPNIA a la Universidad, para garantizar el cumplimiento del ejercicio de la profesión de ingeniería, se realizó la verificación de 207 tarjetas profesionales correspondientes a colaboradores administrativos (49) y profesores



(158), de los cuales 9 no se encuentran registrados, por tanto, se les solicitó adelantar el trámite y presentar a más tardar el 19/11/2022 el soporte respectivo.

Bienestar laboral

Teniendo en cuenta las actividades que se han realizado desde el área de Bienestar Laboral, a continuación, se relacionan las que se llevaron a cabo entre los meses de septiembre y octubre del presente año.

Celebración de Cumpleaños: Se celebró con CAFAM a los colaboradores que cumplieron años en los meses de septiembre y octubre, y se entregó en medio digital un bono de \$30.000 pesos de almacenes éxito a cada ganador.

Dotación Administrativa: Se culminó la toma de medidas de sesenta y tres (63) colaboradores y el cargue presupuestal, para el personal administrativo con el nuevo proveedor Bico Uniforms.

Feria de aliados bancarios: Se realizó la feria de Aliados Bancarios con El Banco Caja Social, Banco Davivienda y Scotiabank en las sedes El Claustro y las Torres 6 piso.

Vacaciones recreativas-semana de receso: Se realizaron las vacaciones recreativas con 43 niños, en la semana de receso del 11 al 14 de octubre, en donde los niños visitaron diferentes lugares, desarrollando diversas actividades que les permitieron interactuar y divertirse; esto se llevó a cabo con el apoyo de la caja de compensación Cafam.

Concurso mes de los dulces: Se realizó el concurso del "Mes de los Dulces", cuya intención era premiar a la oficina o unidad con mayor creatividad, trabajo en equipo, originalidad con material reciclado, esto, teniendo en cuenta la política Ambiental que tiene la universidad.

Capacitación y Desarrollo

Teniendo en cuenta las actividades que se han realizado desde el área de Capacitación y Desarrollo, a continuación, se relacionan las que se llevaron a cabo entre los meses de septiembre y octubre del presente año.

Curso inglés- Instituto de Lenguas. se evidencia la participación de los colaboradores administrativos de la Universidad Católica de Colombia en los cursos de inglés que ofrece el Instituto de Lenguas; durante la cohorte 5 se han inscrito 3 colaboradores.

Capacitación personal administrativo. Capacitaciones para el Desarrollo de la Persona y las Habilidades Blandas para los colaboradores administrativos, iniciando con la familia de cargo Profesional así: Nueva Obligatoriedad Reglamentación sobre Incapacidades y Licencias (1 Talento Humano); Diplomado virtual gerencia de proyectos (1 Centro de Servicios Informáticos); Certificación en juegos de liderazgo (1 Gestión del Talento Humano); y Nueva reglamentación migratoria (1 talento Humano).



TABLA 20. Estadísticas Plan de capacitación

Nombre capacitación	Número de asistentes	Personas convocadas	% asistencia
Programa de habilidades sociales, calidad de vida y calidad de servicio	38	50	76,0%
El correo electrónico en la comunicación organizacional	25	40	63,0%

Fuente: División de Talento Humano

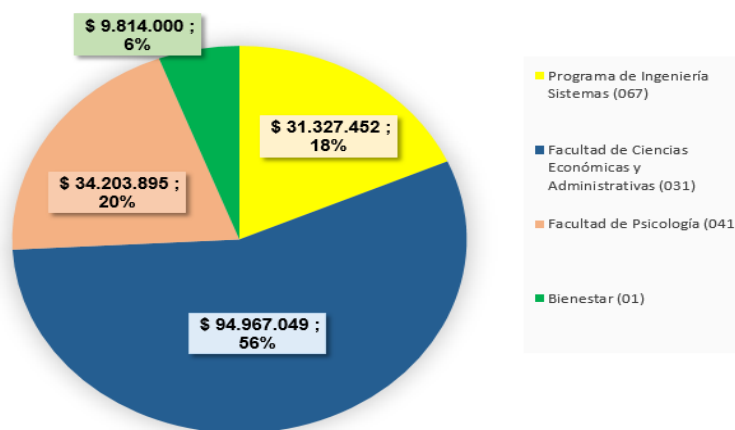
Evaluación de Rendimiento: En conjunto con la facultad de Psicología, se realizó la modificación de la evaluación de rendimiento, ajustando los diferentes ítems de evaluación, con el fin de obtener una respuesta más objetiva por parte de los colaboradores. Se procederá a cambiar los ítems en peoplesoft.

Aplicación encuesta "Liderazgo Consensuado": Se envió a los 60 coordinadores administrativos el Diagnóstico de Liderazgo Situacional Consensuado, para reconocer el estilo de liderazgo con sus equipos de trabajo.

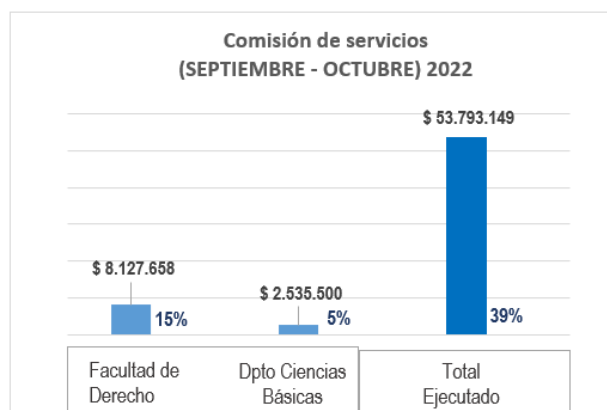
Gestión Formación y Clasificación de Profesores

Comisiones de Estudios: Las Comisiones de Estudios de Doctorado se mantiene con la misma ejecución entre las siguientes unidades académicas por valor de **\$170.312.396**.

Comisiones de Estudios 2022-1



Comisiones de Servicios: Durante los meses de septiembre y octubre se recibieron solicitudes de la facultad de Derecho y del departamento de Ciencias Básicas, de las cuales se autorizaron recursos por valor **\$10.663.158**, quedando a la fecha un valor total ejecutado de **\$53.793.149** y equivalente **49%** del valor total presupuestado para el año 2022.



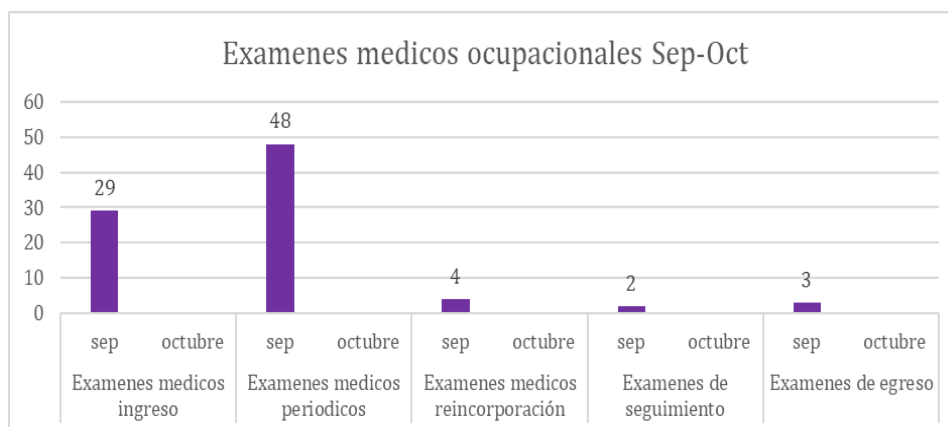
Gestión del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se enmarca en el ciclo PHVA de dos componentes principales:

Medicina preventiva del trabajo

- Diariamente se desarrollan exámenes médico ocupacionales como método de direccionamiento a los programas de vigilancia epidemiológica de riesgos prioritarios:

Para los meses de septiembre - octubre el siguiente es el cumplimiento:



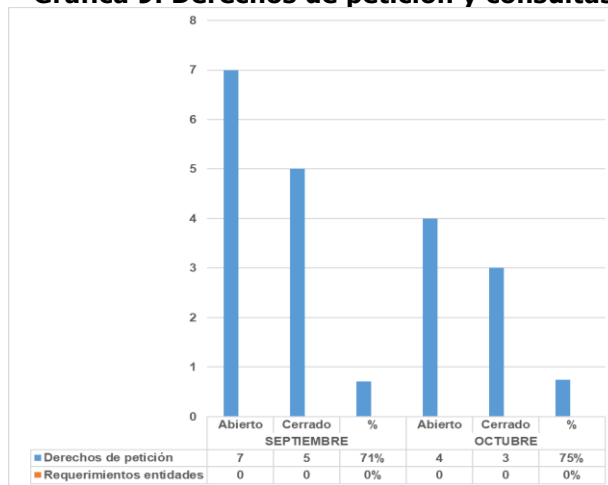


- b. En el marco de los procesos desarrollados del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, se cuenta con los siguientes resultados:

Gestión Proceso Jurídico Talento Humano

Proceso de respuesta a Derechos de Petición y Consultas: Revisar, analizar, asesorar, dar respuesta y hacer seguimiento a las solicitudes (derechos de petición y consultas) que en materia de derecho laboral y de Seguridad Social presenten los colaboradores vinculados o desvinculados de la institución, o las entidades públicas y privadas.

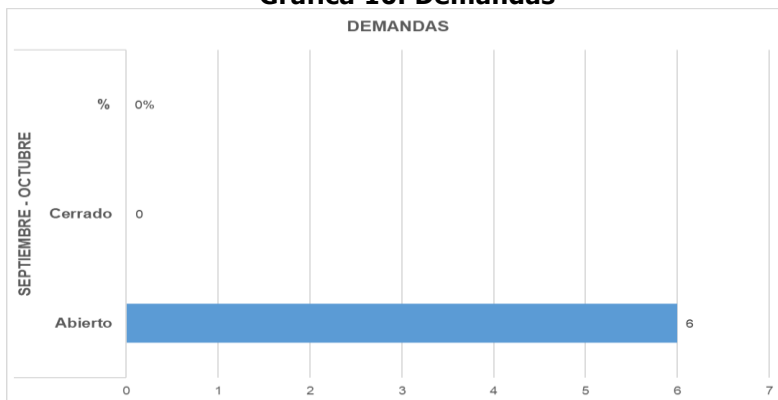
Gráfica 9. Derechos de petición y consultas



Fuente: División de Talento Humano

Proceso de las Demandas Ordinarias Laborales y Acciones de Tutela: Analizar en conjunto con el asesor laboral externo de la Universidad las Acciones de Tutela y los procesos de demandas presentadas en materia de derecho laboral y de Seguridad Social, los cuales, a corte a 31 de octubre contamos con 6 casos en demandas y en Acciones de Tutela con cero.

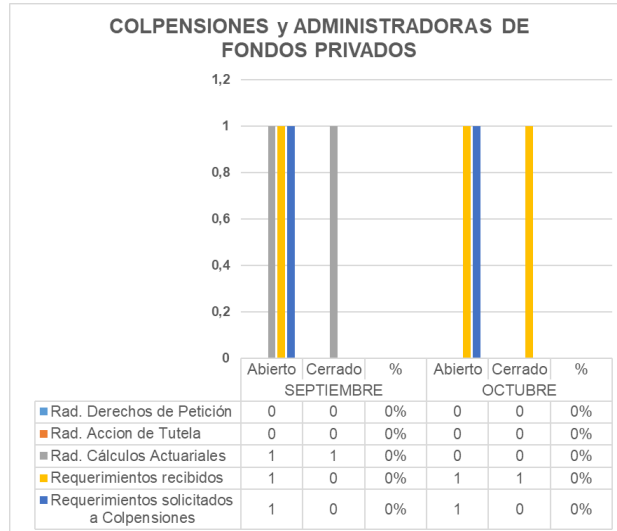
Gráfica 10. Demandas



Fuente: División Talento Humano

Proceso de Solicitudes y Requerimientos en el Sistema Integral de Seguridad Social – Pensiones: Revisar, analizar, asesorar, dar respuesta y hacer seguimiento a las solicitudes y requerimientos que en materia de Seguridad Social - Pensiones se presenten en la Universidad por parte de las entidades públicas y privadas así.

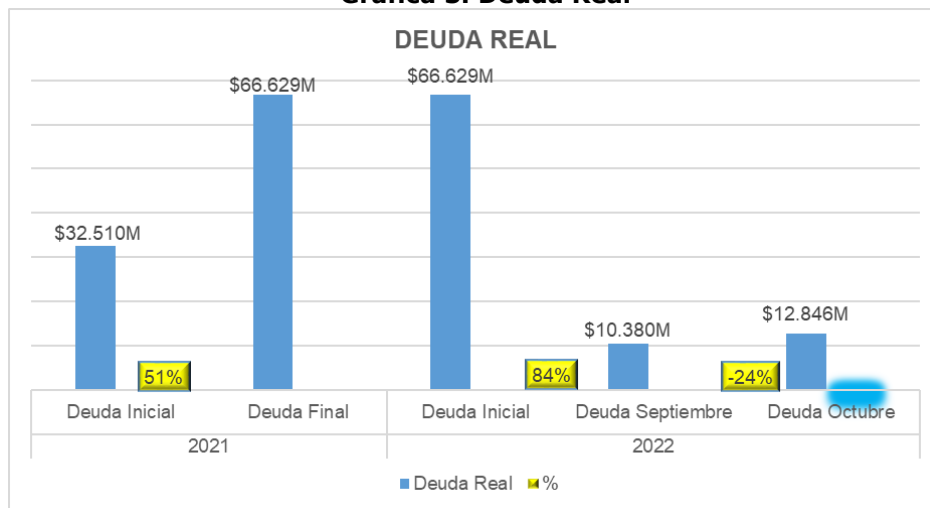
Gráfica 2. COLPENSIONES Y ADMINISTRADORAS DE FONDOS PRIVADOS



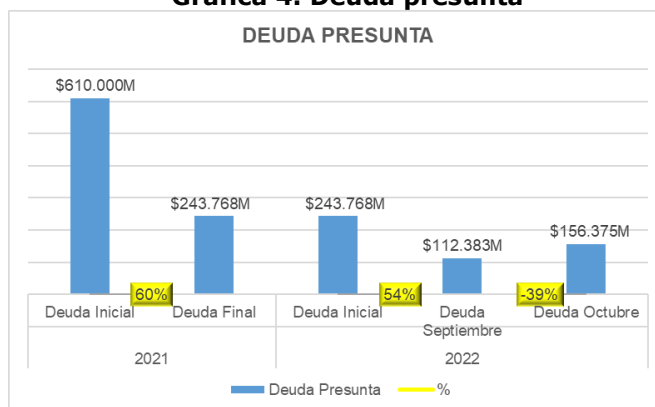
Fuente: División Talento Humano

Revisar los documentos que integran los procesos y procedimientos de la depuración de la Deuda Real y Presunta de la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones (Según requerimiento)

Gráfica 3. Deuda Real



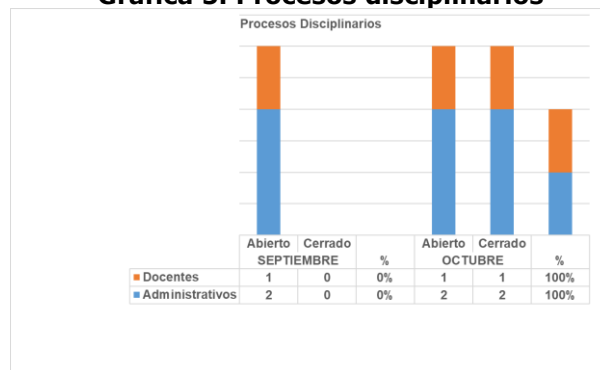
Fuente: División Talento Humano

Gráfica 4. Deuda presunta


Fuente: División de Talento Humano

Nota: Este trabajo se realiza en conjunto con la analista de nómina y seguridad social.

Procedimiento para la comprobación de faltas y formas de aplicación de las sanciones disciplinarias según el Reglamento Interno de Trabajo:

Gráfica 5. Procesos disciplinarios


Fuente: División de Talento Humano

Gestión Proceso Sistemas de Información

- Se reportó el DANE de colaboradores Administrativos y Docentes, especificando horas de cátedra al mes, valores pagados por tipo de contrato y concepto y cantidad de empleados por tipo de empleado y tipo de contrato. Se realiza informe de Cuota de regulación de aprendices.
- Se realizó la presentación de resultados de información de Talento Humano para renovación de acreditación institucional según Factor 10 Comunidad de Profesores.
- Se realizó validación y ajustes de los 101 profesores objeto de auditoría en SNIES según auditoría que se encuentra en curso hasta el 30 de noviembre de 2022.



Centro de Servicios Informáticos y Proyecto 360

A continuación, se describen las actividades más significativas que se han desarrollado durante los meses de septiembre-octubre de 2022:

Infraestructura tecnológica

En cuanto a infraestructura se refiere, se realizaron varias actividades en pro del fortalecimiento de los servicios tecnológicos para las áreas Académicas y Administrativas. A continuación, se describen las actividades realizadas:

- Se viene adelantando la configuración y puesta en marcha del proyecto de sistema de copias de seguridad Institucional. Se está trabajando con el área de Comunicaciones y mercadeo en la campaña informativa.

Licenciamiento / Software

- Se realizó la renovación de 5 licencias de Smartsheet.
- Se realizó la renovación del software Archicad, Rhinoceros para la facultad de Diseño.
- Se realizó la renovación de Atlas TI y Spad para la facultad de Psicología.
- Se realizó la renovación de Ithink y Promodel para la facultad de Ingeniería.

Comunicaciones Unificadas.

- Se viene realizando validaciones de los inconvenientes que se presentan sobre la plataforma, los cuales han sido escalados al proveedor del Servicio ETB y se realiza seguimiento periódico con el tema de facturación y cobros de IVA donde se han presentado inconsistencias.

Plan de Reposición Tecnológica.

De acuerdo a la aprobación por parte de la Dirección Administrativa del plan de reposición tecnológica, se han realizado las siguientes actividades:

- Se terminó la entrega de los 280 equipos que se adquirieron de acuerdo a la siguiente distribución:



Instalación de equipos nuevos Dell AIO 3280

Descripción	Salas	Cantidad de Equipos
Laboratorio de Servicios Informáticos Académicos - Salas Fundadores	3	75
Laboratorio de Servicios Informáticos Académicos - Salón Columnas	1	32
Laboratorio de Servicios Informáticos Académicos - Salón Dorado	1	36
Facultad de Diseño - Laboratorios CIFAR	2	32
Facultad de Diseño - Sala 5	1	21
Áreas administrativas o de apoyo académico		84
Subtotal	8	280

- Adicionalmente, se realizó mantenimiento y reubicaciones de equipos de acuerdo al siguiente cuadro:

Descripción	Salas	Cantidad de Equipos
Los equipos retirados de los Laboratorios se realiza mantenimiento y se configuran nuevamente para instalarlos en el área administrativa		140
Equipos pendientes por instalar en el área administrativa para reposición de equipos viejos		60

Equipos usados reubicados en Laboratorios Académicos

Descripción	Salas	Cantidad de Equipos
Liceo Bachillerato	1	27
Liceo Primaria	1	31

- Se adquirieron 16 Videobeam marca Optoma y se realizó la instalación de estos equipos, 15 en el Instituto de Lenguas y 1 en el Salón Oval de la facultad de Psicología.
- Se recibieron los 43 AP marca Cisco Meraki y 4 switches de comunicación el 6 de octubre de 2022, actualmente se viene adelantando la configuración e instalación de los mismos.

Seguridad Informática

Acompañamiento en la Implementación de Accesos Seguros para Servicios Institucionales - "DUO"

Se ha brindado pleno apoyo y acompañamiento al proceso de implementación de la tecnología 'DUO' de Cisco, para el acceso seguro y controlado con doble factor de autenticación a algunos de los servicios institucionales (Acceso a algunas opciones del aplicativo, PAW 2 y acceso algunas opciones del aplicativo PS/HCM).



Gestión de Almacenamiento - Cuentas Institucionales en 'Google-Workspace'

Se continúa realizando el monitoreo de las cuentas que utilizan más espacio en *G-Workspace*, y se realizan las gestiones pertinentes para mantener el límite de almacenamiento en los niveles establecidos.

Monitoreo de Plataformas Tecnológicas Críticas

Se continúa realizando el Monitoreo Permanente de la Seguridad, sobre las Plataformas más críticas (Portales web, PAW 2, PS, *Web-services* - WSO2).

Aplicación de actualizaciones de Seguridad

Se aplican las debidas *actualizaciones* de seguridad y funcionalidad, en esta ocasión para los servidores de '**Portal-Principal**' y de '**Mesa de Ayuda**'.

Solución tecnológica para la "Edición de Imágenes en línea" - Grants Producción

Continuando con el proceso de implementar una solución eficiente para el almacenamiento de imágenes de "**Grants**" (Investigaciones), se realiza el "paso" de ésta hacia Producción, siguiendo las directrices de TIC, en el sentido de utilizar un almacenamiento '*externo*' (por fuera de la base de Datos y de la Aplicación - '*Repodoc*').

Presentación "Sistema para Control de Suplantación de Cuentas Institucionales"

A través del proveedor "*Seguridad América*", se gestionó una presentación, en la cual se pone de presente el *riesgo-reputacional* que reviste para la Institución la posibilidad latente de suplantación de las cuentas institucionales, en la actualidad. Para ello, el proveedor hizo llegar una propuesta sobre la implementación de DMARC, lo cual permitiría controlar la posibilidad de suplantación para todas las cuentas del dominio '*ucatolica.edu.co*'. Para realizar esta actividad se estimó este presupuesto para el 2023

Desarrollos de tecnología

En cuanto a desarrollos se refiere, se realizaron varias actividades como apoyo a las unidades Académicas y Administrativas:

Mantenimiento y Desarrollos

- Concepto Matrícula Carga Mínima (MCM), se realiza desarrollo para que el sistema calcule el 50% del valor de la matrícula (esto para los estudiantes que soliciten carga mínima).
- Se desarrolla opción en PAW para generar las solicitudes de certificados y constancias de los estudiantes desde el perfil administrativo.



- Se realizan ajustes en el texto del proceso de solicitud de certificados o constancias y en la plantilla del correo electrónico cuando un estudiante realiza la solicitud en PAW.
- Derechos Pecuniarios para estudiantes nuevos 2023-1. Se ajusta la generación del recibo de pago de matrícula de los estudiantes nuevos de pregrado y posgrado para el 2023-1, el estado del recibo al ser generado debe quedar en 'G' con fecha hasta el 29 de diciembre de 2022, a partir del 30 de diciembre de 2022 el estado debe ser 'E'.
- Se realizan los siguientes ajustes en los formularios de inscripción de Pregrado, Posgrado y Posgrado Virtual, poder seleccionar:
 - Localidad donde vive. (Aplica para las personas que residen en Bogotá).
 - Ocupación del aspirante (posgrados)
 - ¿A través de qué medio se enteró de la universidad?
 - ¿Cuenta con alguna discapacidad?
 - ¿Usted pertenece a un grupo étnico?
 - ¿Usted es la primera persona de su familia en acceder a estudios universitarios?
 - ¿Usted se considera como parte de alguno de los siguientes grupos?
- Se ajusta el reporte de inscritos con la nueva información solicitada en los formularios de inscripciones y se actualiza el Acta de Prácticas Psicología.
- Se realiza ajuste en la plantilla de matriculados de SNIES local en la Columna "Estrato", el valor que se selecciona en el formulario de inscripción "9-Sin información" debe homologarse por el valor 0 al generar el reporte.
- Se desarrolla reporte de lista por grupo en archivo excel el cual debe contener código de asignatura, grupo, jornada, docente, código estudiante, nombre, correo institucional del estudiante y estado de la asignatura. (Consultas - Grupos y Avances).
- Se ajustan textos y el logo de QS (Stars Rating System, ya se tienen 4 estrellas) en el portal de PAW.
- Se ajusta el proceso de actualización de la información académica que se genera en PAW y que se transmite a Adviser, el cual no contaba en algunos horarios sin el docente.
- Ajustes y generación de reportes de evaluación y autoevaluación docente 2022-3.
- Mantener la política de copias de seguridad con retención de 1 mes para liberar espacio en el servidor y actividades diarias de compresión de Backus de la información Institucional.
- Clonación de base de datos de producción a Desarrollo y test de HCM de acuerdo a programación establecida.
- Exportar información de tablas de producción e importarlas en pruebas y desarrollo para mantener la información actualizada.



Web Services y Transformaciones (Jobs)

- Se construyó la consulta SQL y documentación de consumo del web services que permite la generación del Token de seguridad para los profesores el cual será consumido desde UcatolicApp.

Recursos educativos

El siguiente cuadro tiene la información sobre soporte y servicios prestados por Recursos Educativos TIC de los meses de septiembre y octubre de 2022.

	Laboratorio de Servicios Informáticos Académicos		Audiovisuales		
MES/Cantidades	CLASES DICTADAS EN LSIA (Cantidad horas de Clase)	PRÉSTAMOS PRÁCTICA LIBRE LSIA (Cantidad de Préstamos)	PRÉSTAMOS PORTÁILES AUDIOVISUALES (Cantidad de Préstamos)	PRÉSTAMOS VIDEOBEAMS AUDIOVISUALES (Cantidad de Préstamos)	EVENTOS ATENDIDOS (Cantidad de Eventos)
Septiembre de 2022	2356	1873	1933	1536	15
Octubre de 2022	2432	1412	1145	1268	17
TOTAL	4788	3285	3078	2804	32

Clases Dictadas en LSIA: Son las clases que se imparten en el laboratorio de servicios informáticos académicos.

Préstamos de portátiles Audiovisuales: Son los préstamos de computadoras portátiles que se realizan a los docentes para dictar clase y/o grabar el audio de la misma.

Préstamo de video-beam audiovisuales: Son los préstamos de proyectores móviles que se realizan a los docentes o administrativos para dictar clase o apoyar eventos.

Calidad y proyectos de tecnología

Esta coordinación brinda apoyo transversal a todas las demás coordinaciones de la Unidad, en cuanto a proyectos de tecnología, pruebas de software, comunicaciones unificadas, mesa de ayuda tecnológica, mesa de ayuda soporte proyecto 360, mesa de ayuda UcatolicAPP, entre otras actividades.

A continuación, se mencionan actividades que no se han comentado en puntos anteriores:

- Se realizó la entrega del presupuesto Transversal y Operativos 2023 del Centro de Servicios Informáticos, Recursos Educativos y Proyecto 360 a la unidad de Presupuesto.



- Se realizó el trámite para la adquisición en arrendamiento de los servidores de producción del proyecto 360 y el servidor de producción IBM Power Series para PAW, que vencen en el mes de noviembre y diciembre y es necesario realizar el alistamiento para cambiar los equipos. Para el alistamiento se está trabajando en un cronograma de actividades para realizar el proceso de cambio e instalación de los nuevos servidores.

UcatolicApp

- Se brinda apoyo constante en los casos que se presentan directamente sobre la aplicación de UcatolicAPP.
- Se desarrolló la opción Token en UcatólicApp, el objetivo de este nuevo desarrollo es optimizar, facilitar y entregar de forma segura la generación del Token al docente, por medio de una opción en UcatólicApp para el proceso de grabación de avances de los estudiantes que realiza el docente.

MESA DE AYUDA TECNOLÓGICA

El Centro de Servicios Informáticos cuenta con una mesa de ayuda tecnológica, a la cual tiene acceso toda la comunidad administrativa. Por medio de la mesa de ayuda, se realiza apoyo y seguimiento de todos los casos o requerimientos de tecnología.

A continuación, se podrá observar cuales son las estadísticas de las solicitudes realizadas por mesa de ayuda entre los meses de septiembre y octubre de 2022, de 909 casos abiertos se solucionaron 857 y los restantes se encuentran en espera o trámite de solución.

PROYECTO 360

Por parte del Centro de Servicios Informáticos se ha realizado un acompañamiento constante durante la implementación y puesta en producción de los módulos de HCM, Proyectos e Investigación, DarwinEd, Campus Solutions y Plan de Trabajo Profesor.

Sobre los módulos antes mencionados se han realizado los siguientes acompañamientos y actividades:

HCM

- Se incluye la columna jornada de los estudiantes en el proceso de migración para el reporte de control de asistencia - Semilleros.
- Creación de consulta cambio estatuto docente - reclasificación profesoral e inmediatamente anterior.
- Gestión de la seguridad en asignación de permisos a usuarios de autoservicio de gerente, plan de trabajo profesor y cuadrículas dinámicas, desbloqueo de usuarios.
- Ajuste a la impresión masiva de desprendibles de pago y al certificado laboral con funciones.
- Cargue masivo de estudiantes decreto 055 y fotografías de empleados.



- Ajustes al reporte que muestra los datos de los hijos de los empleados administrativos.
- Ajuste a los certificados laborales para que se impriman con la firma del director de Talento Humano (se está trabajando para incorporar esta funcionalidad).
- Configuración de pasarelas de integración y nodos de informe ambiente desarrollo y test backup HCM.

PLAN DE TRABAJO PROFESOR

- Se implementó y consumió un Web Service de fotos institucionales en el sistema de Control de Asistencia Docente-CAD, se creó un puente para el consumo del web service desde el sistema HCM Peoplesoft.
- Implementación de funcionalidad envío de novedades de asistencia a docentes, División de Talento Humano y sistema SICI. Se inició el análisis, diseño e implementación en el sistema CAD para el envío de mensajes a docentes y Talento Humano. De igual manera, se analizó la forma de integración entre el sistema CAD HCM-Peoplesoft y el sistema SICI(Postgresql).

FSCM – Gestión de proyectos e investigación

- Mejoras en módulo de semilleros y grupo, pestañas de resultados.
- Ajustes en el módulo de grupos correspondientes al plan estratégico.
- Se aplica seguridad de acceso a data en el módulo de grupos.
- Se aplica mejoras en reportes: Snies, Presupuesto 1 - Presupuesto 2.
- Mejoras en el reporte Impresión de Propuesta.

Iniciativas de Mejora

- Mejora de gestión de imágenes en el proceso de generalidades para las propuestas (Pasar del servidor al repositorio institucional y/o otro almacenamiento)

DARWINED

A continuación, se describe las actividades que desde la Oficina de Registro y Control se realizaron:

- Durante los meses de septiembre y octubre, se adelantó el inicio del periodo académico 2022-3, en el cual se adelantaron importantes esfuerzos para garantizar el normal desarrollo de las actividades académicas de nuestra comunidad académica, así como también se dio inicio a la proyección de la planeación académica para el 2023-1, destacando las siguientes actividades:



- Se procedió a actualizar los registros de actas de 2022-1, de conformidad con el cierre académico y el ingreso de estudiantes transferentes.
- Se adelantó el proceso de simulación de inscripciones para 2023-1, con miras a construir la demanda proyectada del mismo.
- Se adelantó una revisión de los catálogos generales que se utilizan al interior del proceso de programación académica en el aplicativo Darwined.
- Se generaron ajustes en la asignación de planta física, considerando solicitudes por parte de los docentes y programas.
- Se adelantó la proyección y consolidación del cronograma para la elaboración de la planeación académica para el 2023-1.
- Se revisó, en conjunto con el equipo de Foris, las diferentes restricciones, reglas y parametrizaciones para el ejercicio de recomendación horaria del 2022-3, considerando los hallazgos generados en el periodo 2022-3.
- Se generó la proyección de demanda por parte de las unidades y programas para los programas de pregrado y posgrado.
- Se adelantó una reunión con cada uno de los programas y unidades académica, con el ánimo de discutir las diferentes reglas a negocio que se consideran durante el proceso de planeación académica.
- Se realizó un recorrido por las instalaciones de la institución, para validar las capacidades y disponibilidades de los espacios académicos.
- Se gestionó el proceso de relación de las asignaturas que puede impartir cada uno de los docentes y la disponibilidad horaria de los mismos a través de PAW.
- Se inició y desarrollo el proceso de alistamiento del aplicativo ALBUS.
- Se socializó con las unidades y programas académicos, el aplicativo de cuadro de horarios.

Seccional Chía

A continuación, se presenta los avances más relevantes adelantados por la Seccional Chía entre los meses de septiembre y octubre de 2022:

Componente académico

- Se realizan las reuniones de acompañamiento y recepción de las observaciones y recomendaciones generadas; se realiza los ajustes a para la revisión y lectura de los documentos maestros y sus anexos de las especializaciones de Alta Gerencia Estratégica, Analítica de Datos y Transformación Digital.
- Se repiten los pasos anteriores en dos ocasiones según lo estipulado en el plan de trabajo con los pares colaborativos, dando lugar al documento maestro final y sus anexos para ser enviado a revisión y lectura por parte del equipo de la Vicerrectoría Académica, la Oficina de Calidad y Control de Procesos y la Rectoría.
- Se reciben los comentarios y observaciones generadas por parte del equipo de la Vicerrectoría Académica, la Oficina de Calidad y Control de Procesos y la Rectoría de los 3 documentos maestros y sus anexos para las 3 especializaciones, iniciándose así, la revisión y ajuste a las observaciones que se consideraron pertinentes aplicar.



- Desarrollo de tareas de perfeccionamiento sobre el ambiente de aprendizaje virtual cargado en la plataforma Canvas según los ejercicios de simulación realizados en julio y agosto del presente año por parte del equipo de diseño instruccional.
- Ajustes sobre la adecuación de los documentos, guías y manuales de ayuda para el desarrollo de la operación académica de los actores que estará inmersos en los procesos formativos de la modalidad virtual en la Seccional Chía.
- Elaboración del Catálogo de asignaturas electivas en modalidad virtual para su oferta en los programas de modalidad presencial de la sede Bogotá.
- Elaboración de los syllabus de las asignaturas elegidas para oferta como electivas en modalidad virtual para la sede principal en el periodo 2023-1.
- Desarrollo de un ejercicio de simulación sobre el tránsito de un estudiante de la sede Bogotá, en la ruta crítica formativa que tomaría al cursar una asignatura virtual ofertada por la Seccional Chía para el periodo 2023-1.
- Clonación de los cursos semillas de las asignaturas virtualizadas de los planes de estudios de las especializaciones que se ofertaran en la Seccional Chía.
- Elaboración de base de datos de todos los recursos educativos digitales y recursos educativos físicos en castellano y en segundo idioma que hacen parte de las asignaturas de los planes de estudios de las especializaciones de la Seccional Chía.
- Elaboración de inventario de recursos digitales en proceso de desarrollo en AVA y su estado de elaboración.

Componente tecnológico

- Versión inicial de la aplicación de Recaudos Digitales que permite gestionar para una persona las obligaciones pendientes registradas en el sistema Financiero, tanto por órdenes de matrícula como por saldos pendientes por recaudar.
- Se hace conexión con la pasarela Flywire en ambiente de pruebas, verificando todas las opciones de automatización que permiten que se haga el recaudo por parte de Flywire, el registro de ingresos al sistema financiero y finalmente la conciliación con los traslados bancarios enviados por ellos.
- Se aseguró el cambio de proceso de autenticación de ODILO para hacerlo a través del servidor sso.expandu.org.
- Se dio inicio a la etapa de conexión con plataformas externas usando la arquitectura de microservicios, con la creación de los casos de uso para el intercambio de información con las plataformas CANVAS y ODILO.
- Se coordinó la configuración del servidor www.expandu.org para comenzar el desarrollo de la nueva versión del sistema CMS usando Wordpress con su gestor de base de datos, luego de la que había desarrollado Carlos Zea desde la Oficina de Comunicación y mercadeo.
- Con el diseñador gráfico de la seccional se hizo la adecuación de la presentación gráfica de los servicios de autenticación en los servidores KEYCLOAK para las plataformas CANVAS y ODILO.
- Se atendió la capacitación de la creación de "Learning Path" y "Learning Club" en la plataforma ODILO, con lo cual se pueden crear "cursos" que luego pueden ser relacionados en un sistema de facturación local desde el cual puedan habilitarse para acceder de forma individual a los usuarios del modelo.



- En conjunto con la Dirección Académica de la seccional se hizo la revisión de productos de Proctoring que pudieran ser compatibles con CANVAS. Se revisaron los productos Proctor360, Alemira y TestWe con presentaciones particulares de sus funcionalidades en demostración individual.
- Con el equipo del Centro de servicios informáticos se hizo la revisión técnica de la operación de Ucatolica APP, para verificar la forma en que la información de la seccional (de su proceso académico) pudiera ser accedida desde la APP. Se entregó documento con las opciones de integración que contemplan el envío de información a PAW y el servicio que publica información directamente en Ucatolica APP.

Componente administrativo

- Acompañamiento, revisión y lectura de los documentos maestros de las especializaciones en Alta Gerencia Estratégica, Analítica de Datos y Transformación Digital.
- Desarrollo de reuniones periódicas con la Vicepresidencia y la Vicerrectoría Administrativa de la Universidad para la implementación y seguimiento del proyecto de la Seccional Chía.
- Seguimiento a los procesos de aprobación del sistema académico, sistema financiero en la plataforma Iceberg, Expandu e intervenciones de planta física contempladas en la planeación de la seccional.
- Ajustes del presupuesto operativo a largo plazo de la seccional para los próximos siete años.
- Presentación y aprobación por parte del Consejo Administrativo de la estructura de centros de costo, el modelo de gestión financiera e inicio del montaje de un pilotaje en pruebas del modelo funcional de presupuesto, cuentas por cobrar, cuentas por pagar y centros de costo.
- Planteamiento de los planes operativos a largo plazo de la Seccional 2022 – 2029.

Proyecto de educación continuada y servicios complementarios

- Finalización del diseño de la réplica de servicios de autenticación unificada y modelo de microservicios para el proyecto de educación continuada (expandu).
- Finalización de la implementación del sistema ODILO y configuración de los servicios de autenticación unificada, incluyendo la finalización de las APPs en IOS, Android y Windows.

Habeas Data

Continuando con la estrategia de prevención de riesgo de carácter legal por eventual incumplimiento de las obligaciones relacionadas con la protección del tratamiento de datos personales, se han realizado las siguientes actividades:



1. Se terminó el diseño del formato de autorización de tratamiento de datos personales que la oficina de Talento Humano de la Universidad, en el mes de enero del próximo año, enviará a la dirección de correo electrónico institucional de los funcionarios administrativos y docentes de la Institución, lo anterior con la finalidad de obtener la adecuada y completa autorización de habeas data de cada uno de los integrantes de dichos grupos humanos que componen la Universidad.
2. Se acordó trabajar en colaboración con la oficina de Calidad y Control de Procesos de la Universidad en la elaboración y construcción de las "Buenas prácticas en materia de Habeas Data". Actualmente se ha realizado una primera reunión en la cual la Oficina de Calidad y Control de Procesos presentó borrador de procedimiento y la Secretaría General presentó borrador de Resolución con buenas prácticas.
3. De conformidad con la reunión descrita, se está trabajando en la actualización de los formatos de Habeas Data que se encuentran publicados en la página web de la Universidad.