

¿Cómo descargar y diligenciar el formato de cesión de derechos?

- Paso 1** ● Ingrese a www.ucatolica.edu.co/Biblioteca/Repositorioinstitucional/Procedimientos y descarga de formatos.
- Paso 2** ● Elegir archivo (**Excel o PDF**)- clic en botón derecho- guardar archivo en carpeta- nombre del formato de Cesión de derechos.
- Paso 3** ● Aparece hoja del formato impreso.
- Paso 4** ● Incluir fecha: día, mes y año.
- Paso 5** ● Diligenciar formato.
- Paso 6** ● Todos los integrantes del grupo deben firmar el formato.
- Paso 7** ● Todos los integrantes del grupo deben **entregar personalmente su carné** en la sección de Referencia de la Biblioteca.
- Paso 8** ● El responsable de subir el trabajo de grado al Repositorio **debe entregar el CD firmado** junto con los formatos impresos y diligenciados en la misma sección de Referencia.