

Instructivo para la utilización de servicios de pagos en línea (PSE)



UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia

El servicio de Pagos en Línea, permite pagar a través de Internet de forma fácil y segura, recibos referenciados (con código de barras) vigentes, emitidos por la Universidad Católica de Colombia para pago de costos educativos de febrero a octubre.

Para hacer uso del servicio de pagos electrónicos siga los pasos que a continuación se describen:

- Paso 1** Ingrese al portal web Institucional www.ucatolica.edu.co
- Paso 2** Haga clic sobre botón de la Plataforma Académica Web (PAW) y en el menú de Recibos y Pagos ingrese a la opción de Pagos en Línea (PSE).

UNIVERSIDAD CATÓLICA de Colombia

PAW

Recibos y Pagos

Pagos en Línea (PSE)

Servicio de Pagos Electrónicos (PSE)

Paque sus recibos de la Universidad Católica de Colombia debitando el dinero de su cuenta de ahorros o corriente a través del **Servicio de Pagos Electrónicos PSE**. Si ya tiene la clave de su banco para realizar pagos electrónicos a través de Internet y cuenta con fondos suficientes, ingrese su código de estudiante en la siguiente casilla, presione el botón "Consultar Información" y siga las instrucciones. Por favor absténgase de realizar sus pagos electrónicos en equipos seguros, como en el equipo personal de su casa u oficina, absténgase de utilizar sus claves bancarias en lugares públicos como cafés internet o equipos con sesiones compartidas. Si usted decide continuar con este proceso certifica a la Universidad Católica de Colombia que cumple con las condiciones y recomendaciones antes mencionadas

Código Estudiante: Consultar Información

La Universidad Católica de Colombia no se hará responsable por el uso indebido de este servicio, dejando bajo la responsabilidad del usuario la confidencialidad de sus contraseñas u otras credenciales otorgadas por las entidades bancarias para transacciones en línea.

- Paso 3** Lea atentamente las recomendaciones iniciales y luego ingrese el CÓDIGO DE ESTUDIANTE que figura en el carné estudiantil. Presione el botón CONSULTAR INFORMACIÓN para continuar:

UNIVERSIDAD CATÓLICA de Colombia

PAW

Recibos y Pagos

Pagos en Línea (PSE)

Servicio de Pagos Electrónicos (PSE)

Paque sus recibos de la Universidad Católica de Colombia debitando el dinero de su cuenta de ahorros o corriente a través del **Servicio de Pagos Electrónicos PSE**. Si ya tiene la clave de su banco para realizar pagos electrónicos a través de Internet y cuenta con fondos suficientes, ingrese su código de estudiante en la siguiente casilla, presione el botón "Consultar Información" y siga las instrucciones. Por favor absténgase de realizar sus pagos electrónicos en equipos seguros, como en el equipo personal de su casa u oficina. Absténgase de utilizar sus claves bancarias en lugares públicos como cafés internet o equipos con sesiones compartidas. Si usted decide continuar con este proceso certifica a la Universidad Católica de Colombia que cumple con las condiciones y recomendaciones antes mencionadas

Código Estudiante: Consultar Información

La Universidad Católica de Colombia no se hará responsable por el uso indebido de este servicio, dejando bajo la responsabilidad del usuario la confidencialidad de sus contraseñas u otras credenciales otorgadas por las entidades bancarias para transacciones en línea.

Instructivo para la utilización de servicios de pagos en línea (PSE)



UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia

Paso 4

- Verifique sus datos y lea las instrucciones antes de continuar:

The screenshot shows the PSE service interface. At the top, there are tabs for 'Inicio', 'Pago de Ordenes', 'Otros Pagos', and 'Historial de Pagos'. The 'Otros Pagos' tab is selected. Below this, the 'Servicio de Pagos Electrónicos (PSE)' section displays 'Información del Estudiante' with fields for 'Código' (746373), 'Identificación' (C.C. 42207369), and 'Nombre' (Martha Celia Moreno Lopez). A note below states: 'Bienvenido al Servicio de Pagos Electrónicos (PSE) de la Universidad Católica de Colombia. Antes de empezar tenga en cuenta el tipo de pago que desea realizar y la referencia de pago asignada al recibo emitido por la Universidad Católica de Colombia, la cual encontrará en la parte superior derecha del mismo (Campo Referencia resaltado en rojo).'. Below the note is a redacted image of a university receipt.

Paso 5

- Seleccione en la barra de opciones ubicada en la parte superior, otros pagos, de inmediato podrá visualizar las 9 cuotas con sus respectivas fechas de vencimiento. (Después de cada fecha de vencimiento el recibo queda deshabilitado y no lo podrá visualizar).

Paso 6

- Para iniciar la transacción de pago presione el botón **REALIZAR PAGO**:

The screenshot shows the PSE service interface. The 'Otros Pagos' tab is selected. Below it, the 'Servicio de Pagos Electrónicos (PSE)' section displays 'Información del Estudiante' with fields for 'Código' (123560), 'Identificación' (C.C. 7712353), and 'Nombre' (Juan Manuel Gómez). A note below says: 'Otros recibos Vencidos para Pago. Consulta por Número de Recibo. Si el recibo que desea pagar no figura en la lista que se presenta a continuación, por favor digite en la siguiente casilla la referencia de pago que encontrará en el campo Referencia ubicado en la parte superior derecha del recibo y presione el botón Consultar.' Below this is a table with columns: 'Sel. Rec.', 'Número PAW', 'Fecha Generación', 'Fecha Baja Pago', 'Vales', 'Desembolsos', and 'Período'. The first row shows: '102360005', '0', '2018-11-22', '2018-12-15', '\$ 125.000 EXAMENES DE SUSPENSIÓN', and '2018-6'. A red box highlights the 'Realizar Pago' button at the bottom of the table.

Instructivo para la utilización de servicios de pagos en línea (PSE)



UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia

- Paso 7** Una vez iniciada la transacción, desde la opción de “Otros Pagos”, el sistema le mostrará un resumen para que confirme los datos del pago a realizar a través del servicio en Línea (PSE). Después de verificar los datos, presione el botón azul de **PSE** para aceptar, o **REGRESAR** para volver a la pantalla anterior:

The screenshot shows the PAW system interface for electronic payments. At the top, there are tabs for 'Servicio de Pagos Electrónicos (PSE)'. Below this, a section titled 'Resumen de Pago' displays payment details. At the bottom of the summary, a note states: 'Una vez presione el botón **Pagos Entidades PSE**, el sistema establecerá comunicación con el servicio de pagos PSE y se dará inicio a la transacción de pago electrónico. Tenga en cuenta antes de iniciar el proceso, que el valor que cobra su entidad bancaria por las transacciones electrónicas no está incluido en el Valor a Pagar presentado en el presente Resumen del Pago, ya que esta tarifa varía de acuerdo a las condiciones de cada entidad. Si tiene dudas sobre la tarifa que su entidad cobra por transacciones electrónicas, le recomendamos ponerse en contacto con su entidad bancaria, antes de continuar.' Below the note are two buttons: a blue 'PSE' button and a grey 'Regresar' button.

- Paso 8** Seleccione el tipo de cliente y la entidad bancaria, y presione el botón azul de **PSE** para continuar o el botón **VOLVER** para cancelar la transacción:

The screenshot shows the PAW system interface for electronic payments. At the top, there are tabs for 'Servicio de Pagos Electrónicos (PSE)'. Below this, a section titled 'INFORMACIÓN DEL PAGO' displays payment details. At the bottom of the summary, a note states: 'Por favor revise cuidadosamente la siguiente información y si es correcta seleccione el banco a través del cual va a realizar el pago y luego haga clic en pagos entidades PSE.' Below the note is a table with payment details and a 'PSE' button. The 'PSE' button is highlighted with a red box.

NOTA: Durante esta parte del proceso usted se encontrará navegando en el portal del proveedor de servicios autorizado por ACH para realizar la comunicación con su entidad bancaria, cumpliendo con todas las estándares de seguridad para transacciones de pago electrónico.

Instructivo para la utilización de servicios de pagos en línea (PSE)



UNIVERSIDAD CATÓLICA
de Colombia

- Paso 9** En este paso se abrirá la página web de su entidad bancaria, donde usted deberá seguir todos los pasos que allí le indique su banco. **Por favor asegúrese de realizar sus pagos en línea utilizando equipos seguros, como en el equipo personal de su casa u oficina. Absténgase de utilizar sus claves bancarias en lugares públicos como cafés internet o equipos con sesiones compartidas.**
- Paso 10** Una vez finalice su transacción con el banco, el sistema le mostrará la página de resumen, donde visualizara un comprobante de la transacción. Se recomienda guardar o imprimir una copia de este como respaldo. Presione el botón **SALIR** para finalizar.

Pagos Electrónicos a través del sistema PSE
CONFIRMACIÓN DEL PAGO REALIZADO

A continuación se le presentará el resumen de la operación realizada, si desea puede Imprimir este resumen haciendo clic en Imprimir transacción.

Razón Social:	Universidad Católica de Colombia
NIT:	200002088119
Banco receptor:	Universidad Católica de Colombia
Nro. Mandado:	1000200878
Código de Entesamiento:	616966
Fecha de Transacción:	10/02/2010
Valor de la Transacción:	\$4,800.00
Banco:	Banco PPS Servicio ACH
Nro. Transacción:	407247
Mensaje:	Transacción Aprobada. Si desea conocer el detalle de su transacción comuníquese con Universidad Católica de Colombia en el Tel 28851555 Ext. 44

Imprimir **Salir**